

DECISIONE A CONTRARRE

Oggetto: *Decisione a contrarre per l'acquisto fuori MEPA di n. 8 ingressi ai Musei del Sistema di Ateneo, per finalità didattiche – Importo complessivo € 1.030,00 – Responsabile del Procedimento Prof. Alessandro Benetti – CIG: BA33EB05D2 – Operatore economico Sistema Museale di Ateneo – C.F. 80003670504.*

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTO il D.Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici), in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b), che consente l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie tramite decisione a contrarre e ordine di acquisto fuori MEPA;

PREMESSO CHE

- l'Istituto ha programmato un'attività didattica culturale per gli alunni presso i Musei del Sistema di Ateneo;
- è necessario procedere all'acquisto di n. 8 ingressi ai suddetti musei per un importo complessivo di € 1.030,00;
- la fornitura in oggetto non risulta disponibile per le caratteristiche richieste sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) e l'acquisto diretto è adeguato per l'importo e le finalità;
- il prezzo è stato verificato ed è congruo per il tipo di prestazione richiesta;

CONSIDERATO

che la presente acquisizione rientra nella disciplina dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, in quanto importo inferiore alle soglie comunitarie e coerente con le finalità didattiche programmate;

DETERMINA

1. di assumere la presente *Decisione a contrarre* per l'acquisto fuori MEPA di n. 8 ingressi ai Musei del Sistema di Ateneo, per un importo complessivo di € 1.030,00 (IVA inclusa), ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;
2. di affidare la fornitura in oggetto all'**Operatore economico Sistema Museale di Ateneo** – C.F. 80003670504 – per il predetto importo;
3. di impegnare la spesa di € 1.030,00 sul pertinente capitolo di bilancio/risorsa finanziaria;
4. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il Prof. Alessandro Benetti;
5. di disporre che, a seguito dell'atto di impegno, si provveda alla liquidazione della spesa secondo le vigenti norme di contabilità e trasparenza;

"ISTITUTO COMPRENSIVO "G.B. NICCOLINI"P.zza Gramsci, 3 - S. Giuliano Terme (PI) - **050 815311**PEO: piic83600a@istruzione.it - PEC: piic83600a@pec.istruzione.itSito WEB: www.gbniccolini.edu.it - e-mail Webmaster: webmaster@www.gbniccolini.edu.itCodice Fiscale: **93049590503** - Codice Univoco: **UFO9V2**

-
6. di pubblicare il presente provvedimento nell'albo online e nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito d'Istituto, per gli adempimenti di legge.

San Giuliano Terme 30.01.2026**Il dirigente
Prof. Alessandro Benetti**

PIIC83600A - PIIC83600A - DETERMINE - 0000002 - 30/01/2026 - II.5 - U

PIIC83600A - AT3M5BE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000851 - 30/01/2026 - VI.10 - U

Firmato digitalmente da ALESSANDRO BENETTI