



## ISTITUTO COMPRENSIVO "G. B. NICCOLINI"

P.zza Gramsci, 3 - S. Giuliano T. (PI)

Tel. 050 815311 (centralino)

e-mail Segreteria: [piic83600a@istruzione.it](mailto:piic83600a@istruzione.it) - PEC: [piic83600a@pec.istruzione.it](mailto:piic83600a@pec.istruzione.it)

Sito WEB: [www.gbniccolini.edu.it](http://www.gbniccolini.edu.it) - e-mail Webmaster: [webmaster@www.gbniccolini.edu.it](mailto:webmaster@www.gbniccolini.edu.it)

Codice Fiscale: 93049590503 - Codice Univoco: UFO9V2

### DETERMINA 12/04/2023

**OGGETTO:** Determina per l'affidamento diretto "Contratto di prenotazione" CENTRO VISITE S.ROSSORE TOP5VIAGGI nella tenuta di S.Rossore per le classi 1A e 1B scuola primaria Morroni ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e Decreto correttivo n. 56/2017

CIG: ZE23AAAE3B

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTE le funzioni ed i poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTA La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 02/2023 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTO Il Regolamento dell'attività negoziale approvato con delibera n°58/2019 del 7 marzo 2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO Il Programma Annuale 2023 approvato con delibera n.05/2023 del 13/02/2023;
- RITENUTO che il D.S.G.A. dell'Istituzione Scolastica Sig. Moscato Davide, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- RILEVATA pertanto la necessità di autorizzare l'uscita didattica presso la tenuta di San Rossore (Pisa) delle classi prime della scuola primaria Morroni il 31/05/2023 per effettuare un percorso di Orienteering;

**Firmato digitalmente da ALESSANDRO BENETTI**



## ISTITUTO COMPRENSIVO "G. B. NICCOLINI"

P.zza Gramsci, 3 - S. Giuliano T. (PI)

Tel. 050 815311 (centralino)

e-mail Segreteria: [piic83600a@istruzione.it](mailto:piic83600a@istruzione.it) - PEC: [piic83600a@pec.istruzione.it](mailto:piic83600a@pec.istruzione.it)

Sito WEB: [www.gbniccolini.edu.it](http://www.gbniccolini.edu.it) - e-mail Webmaster: [webmaster@www.gbniccolini.edu.it](mailto:webmaster@www.gbniccolini.edu.it)

Codice Fiscale: 93049590503 - Codice Univoco: UFO9V2

- RILEVATO che l'importo della spesa rimane in quello di competenza del Dirigente Scolastico previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.l. 28 agosto 2018, n.129 "determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture "inferiore a 40.000,00 euro;
- VISTA la necessita di effettuare un contratto di prenotazione con il " Centro Visite San Rossore" TOP5 VIAGGI per visite guidate e attività di Orienteering nel bosco,
- CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento, da preventivo della Ditta di Cui sopra, risultano pari ad €. 16,00 a bambino per 32 bambini per un totale di € 512,00 + € 5,00 per spese di apertura pratica trovanocopertura nel bilancio di previsione per l'anno 2023 cap. A05;

### DETERMINA

#### Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

#### Art. 2

Si autorizza, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, il contratto di prenotazione nella tenuta di San Rossore

#### Art. 3

Di autorizzare la spesa complessiva per la realizzazione del servizio di cui all'art. 1 risultano pari ad €. 517,00

#### Art. 4

Di nominare il D.S.G.A. dell'Istituzione Scolastica Sig. MOSCATO DAVIDE quale RUP, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016e del D.M. 49/2018.

#### Art. 5

Di nominare il D.S.G.A. dell'Istituzione Scolastica Sig.MOSCATO DAVIDE quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt.101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;

Che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Alessandro  
BENETTI

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e normcollegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Firmato digitalmente da ALESSANDRO BENETTI