



ISTITUTO COMPRESIVO VOLTERRA

Via Fonda, 3 - 56048 Volterra tel. 0588-86165
C.M. PIIC84200N C.F. 90032000508
COD. UNIVOCO FATTURAZIONE:UFXC4G



Prot.n.0004014/VI.10

Volterra li, 14/10/2022

**Agli Atti
All'albo**

**DETERMINA DIRIGENZIALE n. 242
(Ordine Diretto)**

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento diretto della licenza d'uso del software per la gestione informatica e digitale di tutti i servizi erogati dalla Segreteria dell'Istituto Comprensivo Volterra a partire dall'A.S. 2022/2023, per un importo di € 2.490,00 (IVA esclusa), onnicomprensivo di IVA € 3.037,80 (2.490,00 + IVA al 22% pari ad € 547,80)

CIG : Z9938257DE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n.2440,

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTO il D.P. R. 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il Decreto interministeriale 28 agosto 2018, n.129,;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, art. 1 , comma 78, della legge n. 107 del 2015 e degli articoli 3 e 44 del succitato D. l. n. 129/2018;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2020/2023 approvato con delibera n. 21 del Consiglio d'Istituto del 16.12.2021;

VISTO il Programma annuale 2022 approvato con delibera n. 26 del 14.02.2022;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante "*Codice dei contratti pubblici*", modificato dal D. Lgs.19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs.18 aprile 2016 n. 50" (c.d Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (c.d. Decreto Sblocca Cantieri);



VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) dal Codice degli Appalti Pubblici;

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016;

VISTO l'art. 36, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016;

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. n. 129/2018;

VISTO l'art. 46, comma 1 del D.I. n. 129/2018;

VISTE le linee guida ANAC n. 4, aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

VISTE le linee guida ANAC n. 3, approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D. Lgs. N. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell' 11 ottobre 2017, individua quale RUP il Dirigente Scolastico Danila De Angelis;

VISTO che si rende necessario dotare la Segreteria dell' I.C. Volterra di un software gestionale idoneo a soddisfare le esigenze di funzionamento dei servizi erogati dalla medesima, sia verso il personale, sia verso l'utenza direttamente e indirettamente coinvolta nei rapporti con questa Istituzione scolastica per l' A.S. 2022/2023;

CONSTATATO che si ritiene essenziale la particolare struttura del mercato in cui è inserito il servizio in oggetto con riferimento al numero ridotto di operatori economici specializzati nel settore di applicativi informatici per segreterie scolastiche, l'affidabilità e l'idoneità dell'operatore economico selezionato "Pi Greco Srl" – Concessionaria ARGO Software, con sede legale in Via A. Saffi, 34 – 50131 Firenze (P.Iva 03910150485), a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso, anche alla luce della ormai consolidata esperienza a livello nazionale, maturata da detto operatore, nell'ambito della produzione di software gestionali per le segreterie scolastiche;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art.36, comma 2 ,lett. a) del D.Lgs.n.50 del 18 aprile 2016,così come modificato dall'art 25 del D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 e ss.mm.ii, per procedere all'individuazione della Società di software cui affidare l'appalto per il servizio di licenza d'uso del software gestionale dei servizi di segreteria alla luce delle sotto indicate motivazioni:

- a) valutazione positiva della *vantaggiosità economica* delle condizioni di acquisizione del servizio;
- b) *possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale* (art 80, del D.Lgs. n.50/2016 ss.mm.ii); *requisiti di idoneità professionale* (art.83, comma 1 lett a, del D.lgs n.50/2016); *requisiti di capacità economica e finanziaria* (art.83, comma 1, lett. b, del D.lgs. n.50/2016); *requisiti di capacità tecniche e professionali* (art.83, comma 1, lett. c, del D.lgs. n.50/2016);
- c) *valutazione positiva della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'Istituto Scolastico, quale stazione appaltante, deve soddisfare;*
- d) *ottimizzazione dei tempi della procedura di trasferimento e migrazione dei dati digitali dal precedente software e affidamento del servizio e dei tempi di svolgimento delle procedure, per l'acquisizione delle prestazioni del servizio in oggetto;*
- e) *economicità complessiva dell'azione amministrativa svolta, tenuto conto anche della possibilità per il primo anno (AS 2022/2023) di finanziare per intero detta operazione, con il*



ricorso alle risorse economiche stanziare dai progetti PNRR e, in particolare, quello dell'investimento 1.2 "Abilitazione al Cloud per le PA Locali" Scuole Giugno 2022;

VISTO il Decreto Legge n. 76/2020 " Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato al funzionamento amministrativo, didattico e di gestione generale dei servizi erogati dalla segreteria e dal personale docente di questo Istituto, la cui efficienza ed efficacia è essenziale per soddisfare il regolare funzionamento amministrativo e didattico di questa Istituzione Scolastica;

TENUTO CONTO che ai sensi dell'art. 36, comma 6-ter, del D. Lgs. N. 50/2016, così come modificato dal Decreto Sblocca Cantieri, la Stazione Appaltante procede esclusivamente alla verifica dei requisiti di carattere speciale di cui all'art. 83 del Codice;

VISTO l'art. 1, comma 3, del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2001;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217 e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara CIG: Z9938257DE;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad un importo di € 2.490,00 (IVA esclusa), onnicomprensivo di IVA € 3.037,80 (2490,00 + IVA al 22% pari ad € 547,80) e trovano copertura tra le risorse economiche che verranno imputate nell'esercizio finanziario 2023 nell'aggregato A02 – 3.2.5 – assistenza tecnico informatica;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190;

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- per l'acquisto della licenza d'uso del software Argo (pacchetto Argo Unica) per l'A.S. 2022/2023, per la durata di anni uno rinnovabile di anno in anno, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, mediante affidamento diretto, per un importo di € 2.490,00 (IVA esclusa), onnicomprensivo di IVA € 3.037,80 (2490,00 + IVA al 22% pari ad € 547,80) così come emerge dal preventivo di Pi Greco Srl n. 324 del 05.10.2022 – Prot. n. 000 3837/E del 05.10.2022, che verranno imputate nell'esercizio finanziario 2023 nell'aggregato A02 – 3.2.5 – assistenza tecnico informatica ;
- di autorizzare la spesa per un importo onnicomprensivo di € 3.037,80 (IVA inclusa), da attingere dalle risorse economiche che verranno imputate nell'esercizio finanziario 2023 nell'aggregato A02 – 3.2.5 – assistenza tecnico informatica;
- di nominare il Dirigente Scolastico Danila De Angelis quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. N. 50/2016 .

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Danila De Angelis

Il documento è firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate
e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa