
	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO VOLTERRA Via Fonda n° 3 - 56048 Volterra tel. 0588-86165 fax. 0588-86102 C.M. PIIC84200N C.F. 90032000508 COD. UNIVOCO FATTURAZIONE:UFXC4G piic84200n@pec.istruzione.it - piic84200n@istruzione.it - info@icsvolterra.it http://www.icsvolterra.edu.it Sede di erogazione corsi C.P.I.A. Provincia di Pisa ctp@icsvolterra.it</p>	
---	--	---

**CONTRATTO DI COLLABORAZIONE PLURIMA
PER ATTIVITA' DI AMMINISTRATORE DI SISTEMA ED ESPERTO INFORMATICA
CIG. ZA8287AF40**

TRA

l'Istituto Comprensivo di Volterra rappresentato legalmente dal Dott. Gerardo Di Fonzo, Dirigente Scolastico pro-tempore, nato a Sucre (Venezuela) il 18/03/1959 e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo di Volterra in Via Fonda n° 3 – VOLTERRA Codice fiscale: DFNGRD59C18Z614Q

E

il Prof. Salvini Alessandro nato a Pontedera (PI) il 26Febbraio 1966- Docente ITP a T.I. presso l' I.T.C.G.. "Ferruccio Niccolini" di Volterra- Codice Fiscale: SLVLSN66B26G843N

Visto l'art. 7 commi 6 e seguenti del Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;

Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, recante il regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

Visto l'art.14 comma 3, del regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R.8/3/99 n.275;

Visto Il CCNL Comparto Scuola 2006/2009 e il CCNL 2016/18 2016/18 che disciplinano le "collaborazioni plurime";

Vista la Determina a contrarre per affidamento diretto di incarico per attività di Amministratore di sistema ed esperto di informatica n 57 del 25 MAGGIO 2019.

Vista l'autorizzazione del Dirigente scolastico della scuola di servizio del Prof. Alessandro Salvini, l' I.T.C.G.. "Ferruccio Niccolini" di Volterra

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente **contratto di prestazione d'opera intellettuale di collaborazione plurima** di cui le premesse costituiscono parte integrante.

1. il Prof. Alessandro Salvini si impegna a svolgere nei 13 plessi dell'Istituto e negli Uffici di Segreteria e di Dirigenza i seguenti compiti:
 - sovrintendere al funzionamento della rete, comprese le apparecchiature di protezione (firewall, filtri per la posta elettronica, antivirus, backup , disaster recovery, ecc);
 - monitorare lo stato dei sistemi, con particolare attenzione alla sicurezza informatica;
 - effettuare interventi di manutenzione hardware e software su sistemi operativi e applicativi;

- gestire, in collaborazione con il responsabile del trattamento dei dati personali, il sistema di attribuzione e gestione dei codici di accesso agli strumenti informatici;
 - gestire le password di amministratore di sistema;
 - collaborare con il responsabile del trattamento dei dati personali e con il custode delle password;
 - informare il responsabile del trattamento o il titolare in caso di mancato rispetto delle norme di sicurezza e in caso di eventuali incidenti.
2. L'istituto scolastico a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal Prof. Alessandro Salvini si impegna a corrispondere il compenso orario lordo dipendente previsto dal vigente CCNL per prestazioni aggiuntive non di insegnamento al personale del Comparto Scuola (€ 17,50), che verrà corrisposto entro 30 giorni dal termine della prestazione
 3. La durata del presente contratto inizia il 26 Maggio 2019 e termina al 31.12.2020 per un numero massimo di 250 ore.
 4. Qualora il servizio prestato non risponda a criteri di efficacia e tempestività l'Amministrazione scolastica può recedere dal contratto dandone comunicazione all'interessato con 15 giorni di preavviso. In tale caso l'Istituto liquiderà le sole ore prestate fino alla recessione.
 5. Per quanto non espressamente previsto si rimanda alle norme del Codice Civile in quanto applicabili. In caso di controversie Foro competente è il Tribunale di Pisa e/o le sue articolazioni Istituzionali.
 6. Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dirigente scolastico. . Nello svolgimento della propria funzione, il RUP sarà assistito dal Direttore S.G.A. incaricato di curare la fase istruttoria del presente contratto
 7. I dati forniti dal Prof. Alessandro Salvini, ai sensi del d.lgs. n. 196 del 30/06/2003 recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, potranno formare oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività dell'Istituto. In relazione ai predetti trattamenti, il Prof. Alessandro Salvini potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del d. lgs 30/06/2003, n. 196.
 8. Il presente contratto viene pubblicato sul sito ufficiale dell'istituto nella sezione Amministrazione trasparente.

Letto, confermato e sottoscritto.

L'ESPERTO ESTERNO

Prof. Alessandro Salvini

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Gerardo Di Fonzo

