



Agli atti di ufficio
Alla Sez.ne Amministrazione
Trasparente

**DETERMINA: AFFIDAMENTO SERVIZIO CORSO DI FORMAZIONE PRIVACY
PERSONALE DOCENTE E ATA AS 2025/2026-AVVIO RDO N. 5797459**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»; La legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii";

VISTA La L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO Il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO Il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO Delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO Il Regolamento per l'applicazione del decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 10/02/2025, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;

VISTO Il D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i;



Via Salcioli, 1 - 56025 Pontedera (PI) Tel.0587 54165 Fax 0587 55933 E-mail: pipm050007@istruzione.it
C.F. 81002950509 - C.M. PIPM050007 - Sito web: www.liceomontale.edu.it

RILEVATA L'assenza di Convenzioni Consip SpA per il servizio oggetto di interesse della scuola;

VISTO L'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, [...] ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;

VISTO che l'importo della spesa rimane quello di competenza del Dirigente Scolastico;

CONSIDERATO che al fine di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b del D.Lgs 36/2023 è possibile avviare una RDO sul sistema MEPA;

CONSIDERATO che la ditta EUSERVICE SRL con sede legale in via Dante Alighieri, 12 - 00027 Roviano (RM) P:IVA 08879271008 offre il servizio di formazione del personale in materia di privacy con modalità soddisfacenti le esigenze di servizio;

PRESO ATTO che, per l'attuazione del progetto in oggetto, si rende necessario dare avvio ad una trattativa diretta su MEPA (RDO) con il suddetto operatore economico, identificata con n. 5797459, per l'acquisto dei suddetti corsi:

- CORSO DI FORMAZIONE AUTORIZZATI/ DOCENTI E COLLABORATORI SCOLASTICI
 - 2h in modalità e-learning fruibili da tutto il personale coinvolto
 - 3h rivolte al personale docente e collaboratori scolastici in modalità webinar.
- CORSO DI FORMAZIONE PRIVACY/ SEGRETERIA
 - 2h in modalità e-learning fruibili da tutto il personale coinvolto
 - 2h rivolte al personale segreteria in modalità online.

PRECISATO che il valore complessivo stimato per la realizzazione dei corsi di formazione al personale è pari a € 850,00 (esente IVA) da imputare sul Cap. A.A02.2 Funzionamento amministrativo che trova la giusta copertura finanziaria sull'EF 2025;

PRESO ATTO che il n. CIG verrà generato dal sistema al momento della conclusione della procedura in oggetto e che, pertanto, il presente atto non riporta il codice identificativo di gara;

CONSIDERATO la regolarità contributiva DURC; Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

DETERMINA

Art. 1 Di procedere all'avvio di una trattativa diretta su MEPA (RDO), con l'operatore economico EUSERVICE SRL con sede legale in via Dante Alighieri, 12 - 00027 Roviano (RM) c.f. P:IVA 08879271008, identificata con il n. 5797459 per la fornitura elencata in premessa.

Art. 2 Di stabilire che l'importo stimato per l'acquisto del servizio in oggetto è pari a € 850,00 (esente IVA);

Art.3 La spesa sarà imputata sul Cap. A.A02.2 Funzionamento amministrativo che trova la giusta copertura finanziaria sull'EF 2025.



Art. 4 Di precisare che il codice CIG sarà generato dal sistema all'atto della conclusione della procedura di acquisto.

Art. 5 Di nominare il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Sandra Capparelli, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023.

Art. 6 Che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Sandra Capparelli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.