



LICEO STATALE "E. MONTALE"

VIA Salcioli, 1, 56025 PONTEDERA (PI) - Tel.: 0587 54165-59412

E-mail: PIPM050007@istruzione.it - Pec: PIPM050007@pec.istruzione.it

C.F.: 81002950509 - C.M.: **PIPM050007**

Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica

Linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica”

Missione 4 – Componente 1 – Piano nazionale di ripresa e resilienza - Next Generation EU

CUP: E84D22005920006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti interni ed esterni al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il D.M. n. 170 del 24.06.2022 di individuazione delle istituzioni scolastiche beneficiarie di finanziamento per la realizzazione di Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, in attuazione della linea di investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea - Next Generation EU;

VISTO l’allegato 2 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione delle Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, in attuazione della linea di investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea - Next Generation EU;

VISTO che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare le Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, in attuazione della linea di investimento 1.4 nell’ambito della Missione 4 -

Componente 1 - del PNRR, con il progetto “Una scuola per tutti e per ciascuno”, per un importo pari ad € 157.673,50;

CONSIDERATO il Codice CUP n. E84D22005920006;

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica in data 21/02/2023 con codice inoltro M4C1I1.4-2022-981-P-19905;

VISTO l’Accordo di Concessione a firma del Direttore Generale per l’Unità di Missione del PNRR Simona Montesarchio in data 18/03/2023 prot. n. 0052155;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio d’Istituto di approvazione del P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 12/01/2024 di approvazione del programma annuale dell’e.f. 2024;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio del 29/03/2023 prot. n. 2481;

RICHIAMATA la delibera del Collegio dei docenti di assunzione nel PTOF del progetto “SU MISURA”, n. 3 del 20/10/2022;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto del progetto “SU MISURA”, n. 7 del 27/04/2023 e dei relativi criteri di gestione;

RICHIAMATO il decreto di assunzione a bilancio del 29/03/2023 prot. n. 2481;

RICHIAMATA la nomina a RUP della sottoscritta, prot. 5213 del 04/07/2023;

RICHIAMATI gli esiti degli Avvisi per l’individuazione di figure di “*MENTORING E ORIENTAMENTO individuale, Docente ESPERTO DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO ed ESPERTO e TUTOR percorsi formativi e laboratoriali*”, prott. 3927 del 25/03/2023, 9488 del 04/11/2023, 906 del 27/01/2024, 2721 del 07/03/2024, le quali rimangono tuttora valide ed in vigore per l’assegnazione degli incarichi;

VISTA la necessità di individuare n. 2 docenti per percorsi di Competenze di base – Matematica;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di acquisizione delle disponibilità, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali necessarie per l’avvio dei percorsi didattici programmati, per la prevenzione della dispersione scolastica:

RUOLO	Ore Per Percorso	Percorsi Disponibili	Euro/Ora Lordo Stato	Compiti
Docente ESPERTO DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO: Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l’erogazione di percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno, erogati a piccoli gruppi di almeno 3 destinatari.	n. 30 ore	n. 2	€ 79,00/h	Recupero in piccoli gruppi (da 3 a 5 studenti) nelle competenze di base: - Matematica;

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate da:

- Allegato B: autovalutazione titoli per il ruolo di esperto di percorsi di recupero delle competenze;
- Curriculum redatto secondo il modello europeo.

I documenti suddetti, tutti debitamente firmati, devono pervenire **entro le ore 12:00 del 06/07/2024** a mezzo PEO (pipm050007@istruzione.it), PEC (pipm050007@pec.istruzione.it), oppure *brevi manu* all'ufficio protocollo di via Salcioli.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

Art. 3 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Essere nello stato di quiescenza per l'a.s. 2023-24;
2. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
3. Curriculum Vitae non in formato europeo;
4. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 38-46 del D.P.R. n. 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
5. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
6. Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2;
7. Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 4 Partecipazione

Ogni aspirante candidato può concorrere anche per più di un ruolo, presentando un'unica istanza di partecipazione, corredata dalle griglie di autovalutazione per ciascun ruolo richiesto. La griglia di valutazione, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione, deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 5 Graduatoria

Le istanze ricevute saranno graduate da apposita commissione attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione indicate.

Al termine della valutazione delle candidature le relative graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul proprio sito www.liceomontale.eu.

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro 5 (cinque) giorni dalla sua pubblicazione.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il numero dei percorsi da attivare sarà determinato dalle reali esigenze che emergeranno a seguito dell'analisi dei bisogni che sarà periodicamente effettuata dal team.

La Dirigente Scolastica si riserva la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 6 Casi particolari

In caso di un numero di candidature ritenute valide strettamente sufficiente a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 7 Requisiti minimi di ammissione

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto, saranno considerati requisiti di accesso per il ruolo di ESPERTO in Competenze di Base:

- Docente a tempo indeterminato presso l'Istituto;
- Docente di ruolo abilitato all'insegnamento per la classe di concorso A027 o equivalente.

Art. 8 Compensi

L'Istituto Scolastico si impegna, per le attività oggetto del presente incarico, a corrispondere al personale reclutato l'importo omnicomprensivo pari ad € 79,00 per ogni ora di attività effettivamente svolta. Tale importo orario è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

La determinazione ultima dei compensi sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente redatta su indicazione dell'amministrazione in conformità alle modalità di rendicontazione. Si procederà alla corresponsione dei compensi spettanti in seguito alla prestazione, con pagamento al termine di tutte le attività e, di norma, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito. Nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge

Art. 8 Privacy e trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE GDPR 679/2016 e del D.lgs. n. 101/2018 l'esperto è titolare dei dati personali e professionali.

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e del GDPR 679/2016, codice in materia di protezione dei dati personali, il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed al rispetto delle norme di sicurezza.

Sottoscrivendo il presente incarico le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.lgs. n. 196/03 e degli artt. 13 e 14 del GDPR 679/2016 e le modalità di esercizio del diritto di accesso ai dati previste dall'art. 7 dello stesso.

Responsabile per la protezione dati (RPD o DPO): la Dirigente Scolastica.

LA RUP

**La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Lucia Orsini**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.