



Pontedera, 10/02/2026

All'Albo on line
Alla sez.ne Amm. Trasparente

OGGETTO: Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola” 2014-2020” -Obiettivo specifico 10.1 “Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa”, Azione 10.1.6 “Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi”. Avviso pubblico: Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor (Nota MIM prot. 64310 del 23/04/2025) – AVVISO SELEZIONE DI PERSONALE ATA COLLABORATORI SCOLASTICI

TITOLO PROGETTO: ORIENTAMENTI
CUP E84D25001260001
CODICE : 10.1.6A-FDRPOC-TO-2024-46

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici» e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 31 marzo 2023, il quale prevede l’individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;

PRESO ATTO che la linea di finanziamento che interessa codesta scuola è:
Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – “Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor”;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 231 del 15 novembre 2024, relativo all’ *Individuazione dei criteri di ripartizione e*



Cofinanziato
dall'Unione europea



Regione Toscana



Erasmus+

delle modalità di utilizzo delle risorse finanziarie di cui all'articolo 1, comma 330, della Legge 30 dicembre 2023, n. 213, finalizzate alla valorizzazione del personale scolastico con funzioni di tutor e orientatore come definite dalle Linee guida per l'orientamento adottate con Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 328 del 22 dicembre 2022 e assegnazione delle risorse per l'orientamento per le azioni e i moduli didattici di orientamento nelle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado a valere sul Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020.

VISTO l'avviso 64310 del 23/04/2025 *Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor;*

VISTA l'autorizzazione a procedere Prot. AOGABMI-105104 del 19-06-2025, firmato dal Ministero dell'istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, che autorizza l'attuazione del progetto 10.1.6A-FDRPOT-2024-46 per un importo pari a € 97.489,80 €, progetto da realizzare entro il 31/12/2026;

VISTA la Delibera n. 5 del Consiglio di Istituto del 26 Maggio 2025 di adesione al progetto;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento assegnato prot. n. 8659 del 03/07/2025;

VISTO il Programma annuale E.F. 2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4 del 10/02/2025;

VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. 8662 del 03/07/2025 ;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

RILEVATA l'esigenza di garantire la realizzazione del progetto esecutivo approvato e la necessità di provvedere all'acquisizione di beni e servizi, al fine di garantire la regolare esecuzione della progettualità oggetto del finanziamento;

VISTA la nomina RUP della Dirigente scolastica Prof.ssa Sandra Capparelli, come Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), a seguito del suo insediamento presso il Liceo E. Montale di Pontedera dal 1/9/2025;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

CONSIDERATO il Manuale Operativo di Gestione pubblicato il 17/07/2025 con le indicazioni ministeriali per la realizzazione degli interventi;

VISTO il primo avviso di selezione di personale ATA, prot. 16937 del 29/11/2025, il quale prevedeva l'individuazione di n. 5 dipendenti CS per un totale di n. 570 ore, come da determinazione dirigenziale prot. n. 16936 del 29/11/2025;

VISTO l'esito del suddetto avviso prot. 349 del 12/01/2026, con il quale si è proceduto all'individuazione di n. 2 CS per un totale di n. ore 228;

PRESO ATTO della necessità di assegnare le ore rimanenti e quindi di individuare ulteriori figure CS per l'attuazione del progetto in oggetto e che si è proceduto all'avvio di un secondo avviso interno per il personale ATA – CS come da determinazione prot. n. 1195 del 23/01/2026;





Regione Toscana



PRESO ATTO che il secondo avviso per mero errore materiale non riportava, tra le caratteristiche dell'avvio, un criterio di selezione in caso di numero di domande di partecipazione valide maggiore rispetto al numero delle figure richieste;

PRECISATO CHE il numero di moduli previsti per la realizzazione del progetto in oggetto era inizialmente 19 ed il numero di moduli effettivamente realizzati è pari a 16;

PRESO ATTO della definitiva programmazione dei moduli elaborati per il progetto in oggetto, con la quale si è evidenziata una discrepanza tra il monte ore inizialmente destinato alla figura del CS rispetto alle reali necessità espresse dal corpo docente (tutor – esperto) per la corretta esecuzione del servizio;

VISTA la determina di annullamento in autotutela dell' avviso di selezione di personale ATA collaboratori scolastici prot. 1195 del 23/01/2026, prot. 1791 del 02/02/2026;

RILEVATA la necessità, pertanto, di dare avvio ad un nuovo avviso per l' individuazione di personale interno ATA - Collaboratore Scolastico a supporto delle attività previste dal progetto in oggetto, per un massimo di n. 3 candidati per un monte ore totale pari a n. ore 342;

PRECISATO che le ore assegnate al presente avviso saranno divise equamente tra i candidati che hanno presentato istanza di partecipazione ritenuta idonea;

PRECISATO che il suddetto avviso è aperto a tutti i CS in servizio nell'A.S. 2025/2026 con contratto a tempo indeterminato e determinato minimo al 30/06/2026, sia full-time che part time;

VISTA la determina di avvio di una selezione di personale ATA collaboratori scolastici prot. 2415 del 10/02/2026;

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

DETERMINA

1. Di autorizzare l' avvio di una selezione rivolta al personale interno ATA – CS per n. 3 posizioni per il progetto *Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola” 2014-2020” -Obiettivo specifico 10.1 “Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa”, Azione 10.1.6 “Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi”. Avviso pubblico: Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor (Nota MIM prot. 64310 del 23/04/2025).*
2. Di precisare che l'avviso in oggetto è rivolto a tutti i CS in servizio nell'A.S. 2025/2026 con contratto a tempo indeterminato e determinato minimo al 30/06/2026, sia full-time che part time.
3. Di stabilire che l'incarico sarà assegnato per un monte ore di massimo 342, con il corrispettivo pari a €18,25 lordo stato per ora svolta.
4. Di precisare che la prestazione oggetto dell'incarico sarà svolta in orario extra ordinario da programmare





sulla base dello svolgimento dei moduli.

5. Di stabilire che il numero di ore aggiuntive disponibili sarà legato alla effettiva realizzazione dei moduli.
6. Di stabilire che il termine di presentazione delle istanze di partecipazione è fissato per il giorno **15 febbraio 2026**.
7. Di precisare che in caso di un numero di istanze di partecipazione maggiore al numero di posizioni disponibili verrà stilata una graduatoria in base ai seguenti criteri:
 1. CS con contratto a tempo indeterminato in base al punteggio nella graduatoria d' Istituto.
 2. Cs con contratto tempo determinato facenti parte della I fascia ATA vigente, in base al punteggio .
 3. Cs con contratto tempo determinato facenti parte della III fascia ATA vigente, in base al punteggio .
8. Di stabilire che nel caso in cui il numero delle istanze pervenute è pari al numero massimo di posizioni richieste, il Dirigente Scolastico si riserva a facoltà di non nominare una commissione di valutazione e di procedere in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.
9. Di precisare che la suddetta istanza dovrà essere inviata via mail all' indirizzo pipm050007@istruzione.it specificando nell'oggetto: *Avviso selezione CS progetto POC – Cognome Nome* , allegando i seguenti documenti:
 - Istanza di partecipazione (allegato 1);
 - Informativa privacy (allegato 2);
 - Dichiarazione inesistenza incompatibilità (allegato 3);
 - Copia del Documento d' identità in corso di validità;
 - Il proprio CV, in duplice copia, una copia oscurata (priva dei dati personali) e una copia integrale e in formato europeo.
10. Di stabilire che il responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica Capparelli Sandra.
11. Di pubblicare il presente avviso su Amministrazione Trasparente e Albo Online del sito web del Liceo Montale.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Sandra Capparelli
(Firmato digitalmente)