



Ministero Dell'Istruzione e del Merito
**CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI
DI PORDENONE**

Sedi di Pordenone - Prata di Pordenone -
San Vito al Tagliamento - Sacile

Via Interna, 2 - PORDENONE

Tel. 0434231862 - Fax 0434231863

C.F. 91088940936 cod. mecc. PNMM164001 Cod. Fatturazione: UFW67H

pnmm164001@istruzione.it - pnmm164001@pec.istruzione.it

www.cpiapordenone.edu.it



Prot. e data, vedi segnatura

Albo on line del sito web d'Istituto
Amministrazione trasparente
Sito web istituzionale

Determina dirigenziale di avvio del procedimento per l'affidamento diretto del servizio di noleggio di n. 1 fotocopiatore multifunzione per la sede associata di Maniago per l'a.s. 2024/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge n. 241/1990 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la Legge n. 59/1997 - Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** l'art. 36 c. 2 lettera B) del D.lgs. n. 50/2016, integrato dal D. Lgs. correttivo n. 56 del 19/04/2017;
- VISTI** gli artt. 4, 5 e 7 ex Legge n. 241 del 1990 e ss. mm. - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTO** il D.Lgs n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni";
- VISTO** il D.I. n. 129 del 28 Agosto 2018, concernente il "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 Luglio 2015, n. 107;

- VISTA** la delibera del Commissario Straordinario n. 5 del 21/06/2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTA** la delibera del Commissario Straordinario n. 41 del 29/12/2023 con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2024;
- VISTO** l'art.17 comma 1 del Decreto Legislativo 36/2023, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTE** le disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, aggiornato con le modifiche, da ultimo il 28-11-2023;
- VISTO** il Comunicato del Presidente Anac del 10 gennaio 2024 "Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro;
- RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in misura plurimensile per garantire l'apertura dei servizi e dell'attività amministrative e didattiche della nuova sede associata di Maniago;
- VISTA** l'urgenza di ricorrere all'approvvigionamento;
- TANTO PREMESSO E RILEVATO** costituente parte integrante del presente avviso;

DETERMINA

di avviare, in qualità di Responsabile del procedimento amministrativo, le procedure per l'affidamento diretto del servizio di noleggio di n. 1 fotocopiatore multifunzione per la sede associata di Maniago per l'a.s. 2024/2025

ASSEGNA

al DGSA, Anna Raffin, la responsabilità dell'Istruttoria inerente il procedimento amministrativo avviato con la presente determina.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rossella Quatraro
Documento firmato digitalmente