
	<b>Centro Provinciale per l'istruzione degli adulti - CPIA - Pordenone</b> Via Concordia, 1 - tel 0434231861 - 862 fax 0434231863 33170 Pordenone	
<i>Determina a contrarre ai sensi dell'articolo 32, Decreto Legislativo n° 50/2016 (Codice degli appalti pubblici)</i>		
Determina n° <b>52</b> del <b>21/09/2020</b>	Fornitura: <b>Scanjet da tavolo</b>	

## Il Dirigente Scolastico

**Valutata** la proposta presentata da: **Dirigente Scolastico**  
 per l'acquisto di: **Scanjet da tavolo**

con destinazione: **Segreteria**

- Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), Delibera n° 8 Consiglio di Istituto del 09/03/2019;  
**Visto** il Programma Annuale 2020  
**Accertato** che la disponibilità finanziaria sul pertinente Piano delle destinazioni è congrua per accogliere la spesa in esame;  
**Ritenuto** opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;
- Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;  
**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii. ;  
**Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";  
**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;  
**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;  
**Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016) in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE - in particolare l'art. 36 comma 1 e 2 a/b;  
**Visto** l'art.32 comma 2 del Decreto Legislativo 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;  
**Viste** le disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, aggiornato con le modifiche, da ultimo, introdotte dalla Legge 30 dicembre 2018, n. 145 in vigore dal 01-01-2019;  
**Visto** il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Titolo V "Attività negoziale";  
**Visto** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n° 10 del 09/03/2019  
**Acquisita** Agli atti la dichiarazione di cui all'art. 3 della L. 136/2010 da parte della ditta  
**Acquisito** Il DURC dal quale si evince che l'impresa risulta in regola con gli obblighi previdenziali e assistenziali

**Vista** La necessità di dotare gli Uffici e le sedi di dispositivi per scansione documenti

**Considerato** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Commissario Straordinario (art. 45 c. 2, lettera a) D.I. 129/2022

**Considerato** l'assenza di una Convenzione Consip attiva corrispondente al servizio che si intende acquisire

**Rilevata** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture,

## Determina a contrarre,

Procedere all'acquisizione di: <b>Scanjet da tavolo</b>	
<i>Data inizio fornitura</i> <b>21/09/2020</b>	<i>Data termine fornitura</i> <b>21/06/2020</b>
Impegnando la somma di <b>€ 593,44</b> più IVA <b>€ 130,56</b>	
Di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio dell'Istituto <b>€ 724,00</b>	
<b>Piano delle Destinazioni</b> <b>A02 - 1 Funzionamento Amministrativo - segreteria</b>	
<b>Piano dei Conti Spesa:</b> 02 / 03 / 009 Materiale informatico	
<b>Piano dei Conti Entrata:</b> 03 / 01 Dotazione ordinaria. 2MIUR	
Fattispecie contrattuale: Contratti di importo inferiore a € 40.000	
Modalità di espletamento Bando. Affidamento diretto	
Criterio di aggiudicazione: MePA Ordine diretto (OdA)	
Oggetto principale del contratto: Fornitura di prodotti	
<b>art. 45, c. 2, D. 129/2018</b> (1) Affidamento diretto in piena autonomia del dirigente scolastico (per importi fino a € 10.000).	
<b>art. 32, c. 2, D.Lgs 50/2016</b> Si procede all'affidamento diretto alla ditta FRANGI di bassano del Grappa per congruità del prezzo offerto dall'affidatario, previo indagine di mercato.	
<b>legge 136/2010</b> È onere di questa Stazione Appaltante procedere all'acquisizione del Codice Identificativo Gara (CIG)	
Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.	

Responsabile del procedimento amministrativo: **DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa Rossella Quatraro**  
 Responsabile Unico del Procedimento (RUP) art. 31 c.1 del D.Lgs 50/2016: **Dirigente Scolastico**

Il Dirigente Scolastico  
**PROF.SSA ROSSELLA QUATRARO**