



Ministero Dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
**CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI
DI PORDENONE**

Sedi di Pordenone - Prata di Pordenone -
San Vito al Tagliamento - Sacile

Via Interna,2 - PORDENONE

Tel. 0434231862 - Fax 0434231863

C.F. 91088940936 cod. mecc. PNMM164001 Cod. Fatturazione: UFW67H

pnmm164001@istruzione.it - pnmm164001@pec.istruzione.it

www.cpiapordenone.edu.it



**A tutto il Personale ATA
CPIA di Pordenone**

Oggetto: Piano ferie estive anno scolastico 2022/2023

Con la presente le SS.LL. sono invitate a presentare richiesta di ferie maturate nell'anno scolastico in corso **entro il 9 maggio 2023.**

Ai sensi degli art.13-19 del CCNL 2006-2009, **il personale ATA a tempo determinato è tenuto a richiedere le ferie che devono obbligatoriamente essere fruito entro la scadenza del contratto e durante i giorni di sospensione delle attività didattiche** (art. 55 della Legge 24 dicembre 2012, n. 228 - Legge di Stabilità 2013). Le ferie maturate non godute andranno perse.

Ai sensi degli art.13-14 del CCNL 2006-2009, **il personale a tempo indeterminato potrà richiedere le ferie per un periodo di quindici giorni lavorativi consecutivi e frazionare il restante periodo.**

Le ferie possono essere fruito nei sotto indicati periodi:

- Nel mese di giugno (successivamente al termine delle lezioni e degli esami conclusivi);
- Nel mese di luglio;
- Nel mese di agosto (fino al 25/8/2023);
- Dal 28/08/2023 tutto il personale a tempo indeterminato dovrà essere in servizio.

Le ferie eventualmente non godute, nel corso dell'anno scolastico (massimo 6 giorni), saranno fruito, di norma, entro il 30/04/2024.

Durante la sospensione dell'attività didattica si ritiene necessaria la presenza nella **sede di Pordenone**, di almeno un collaboratore scolastico e di un assistente amministrativo; in tale periodo l'orario di servizio per tutto il personale sarà **7.30/14.42.**

L'Ufficio del Personale resta a disposizione per il conteggio delle ferie ed eventuali chiarimenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rossella Quatraro

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice, dell'Amministrazione Digitale e normativa
connessa)