



Ministero Dell'Istruzione e del Merito  
**CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI  
DI PORDENONE**

Sedi di Maniago - Pordenone - Prata di Pordenone -  
San Vito al Tagliamento - Sacile

Via Interna, 2 - PORDENONE

Tel. 0434231862 - Fax 0434231863

C.F. 91088940936 cod. mecc. PNMM164001 Cod. Fatturazione: UFW67H

[pnmm164001@istruzione.it](mailto:pnmm164001@istruzione.it) - [pnmm164001@pec.istruzione.it](mailto:pnmm164001@pec.istruzione.it)

[www.cpiapordenone.edu.it](http://www.cpiapordenone.edu.it)



Protocollo e data vedi segnatura

All' Insegnante

**Andreetta Francesca**

**OGGETTO:** Incarico Commissione "Test di conoscenza della Lingua Italiana" - **venerdì 4 luglio 2025.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la Legge n. 94/2009;

**VISTO** l'accordo tra il Ministero degli Interni ed il MIUR (Modalità di svolgimento del test di conoscenza della lingua italiana) D.M. del 4 giugno 2010;

**VISTA** la nota del Ministero dell'Interno prot. 2186 del 12/06/2017 – D.M. del 4 giugno 2010 – Modalità di rendicontazione;

**VISTO** il calendario delle prove concordato con la Prefettura di Pordenone a.s. 2024/2025;

**VISTA** la circolare n. n. 03 del 20/09/2024 – Richiesta di disponibilità al personale interno per la somministrazione test A2 di cui al D.M. del 4 giugno 2010;

**VISTA** la nota di questo CPIA Prot. n. 3556 del 08/10/2024 "Nomina Commissioni" e le successive variazioni;

**VISTO** il P.A. 2025;

**INCARICA**

La S.V. quale membro della Commissione d'Esame per lo svolgimento del test di conoscenza della lingua italiana che si terrà presso il Punto di Erogazione di Pordenone Scuola Primaria Gabelli nella giornata **venerdì 4 luglio 2025.**

La S.V. è pertanto convocata in data **venerdì 4 luglio 2025 alle ore 8.00**, per la riunione di coordinamento che precede la fase di somministrazione. L'assenza alla riunione di coordinamento sarà considerata rinuncia all'incarico.

Alla S.V. sarà corrisposto il compenso orario lordo dipendente di € 19,25 per l'attività summenzionata (sulla quale saranno calcolati ulteriormente gli oneri a carico dell'Amministrazione) per un massimo di 6 ore rilevate dal verbale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rossella Quatraro

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.Codice,  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)

**Firmato digitalmente da ROSSELLA QUATRARO**