



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Rita Levi-Montalcini" di Fontanafredda

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via Anello del Sole, 265 – 33074 Fontanafredda (Pordenone)

E-mail: pnic81100e@istruzione.it - Pec: pnic81100e@pec.istruzione.it

Web: www.icfontanafredda.edu.it

0434 99133 – 0434 997514

C.F. 80006160933 – C.M. PNIC81100E



Prot. n. 12424

CUP F31I22000390002

Fontanafredda, 20/10/2023

All'albo della Scuola
Al sito web della scuola

Oggetto: Compensi spettanti al personale interno – LR 13/2018 art 40 bis, realizzazione di interventi a favore delle scuole su tematiche di rilevante interesse in ambito scolastico – liquidazione spettanze per attività svolte as 2022/2023 - Rete Orientamento.

DETERMINA DIRIGENZIALE DI LIQUIDAZIONE COMPENSI PER PRESTAZIONE DI SERVIZI

VISTO il primo comma art 16 del DI 129/2018 il quale recita "...accertamento, nel caso di acquisto di beni e servizi o di esecuzione di lavori, della regolarità della relativa fornitura o esecuzione...";

CONSIDERATO l'art 17 c2 del DI 129/2018 il quale recita ..."Ogni mandato di pagamento è sempre corredata dei documenti giustificativi relativi alla causale. In caso di lavori, forniture e servizi, il mandato è corredata, altresì, dei documenti comprovanti la regolare esecuzione degli stessi e delle relative fatture.";

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerata la Delibera di approvazione del Ptof n 113 del 21/12/2022;

Considerata la delibera n. 123 del C.I., di approvazione del Programma Annuale 2023, del 18/01/2023;

Considerato il contributo previsto per l'attivazione di percorsi di orientamento a disposizione delle scuole della Rete per Orientamento (come da RETE Regione FVG e Ic di Fontanafredda, protocollo LAVFORU-CON-2021-0002090-P-P del 08/11/2021);

Preso atto del Decreto della Regione FVG di assegnazione delle risorse e relativo riparto prot. 17752/GRFVG del 18/10/2022

Considerate le attività svolte e rendicontate dalle scuole aderenti alla Rete sull'Orientamento tra Ambiti 10 e 11 e la Regione FVG;

Considerate le attività svolte dal personale docente interno dell'IC di Fontanafredda e dal personale amministrativo per la gestione della parte amministrativa/contabile;

Preso atto della regolare esecuzione delle attività previste dal progetto;

CERTIFICA

con il presente documento, ai sensi D.I. 129/2018 art 17 c2 e D.Lgs 36/2023 art 50 c7, la regolare esecuzione, della fornitura della prestazione di servizio da parte del personale interno.

DECRETA

- ✓ di approvare la liquidazione della spesa al personale interno, come da prospetto delle liquidazioni allegato al presente, dal capitolo di bilancio P1/7 – 1/1/1-2-3-5-6 per una spesa complessiva € 773,00 come da prospetto di seguito indicato:

			LORDO DOVUTO	Ritenute a carico del dipendente			IMP. IRPEF	IRPEF		NETTO DA CORRISP.	RITENUTE A CARICO DELLO STATO			
		ore	comp. orario lordo		INPDAP 8,80%	F.DO CREDITO 0,35%	TOTALE	Aliq.	Importo		IRAP 8,50%	INPDAP 24,20%	INPS 1,61%	
PIASENTIER MONIA	TI	6	17,5	105,00	9,24	0,37	9,61	95,39	25%	23,85	71,54	8,93	25,41	-
TREVISAN ROSANNA	TI	4	17,5	70,00	6,16	0,25	6,41	63,59	25%	15,90	47,69	5,95	16,94	-
MARINELLI SARA	TI	6	17,5	105,00	9,24	0,37	9,61	95,39	25%	23,85	71,54	8,93	25,41	-
PIGNATTINILENIA	TI	2	17,5	35,00	3,08	0,12	3,20	31,80	35%	11,13	20,67	2,98	8,47	-
ZECCHIN ANNA	TI	2	17,5	35,00	3,08	0,12	3,20	31,80	25%	7,95	23,85	2,98	8,47	-
SILVESTRI GIULIANA	TI	8	17,5	140,00	12,32	0,49	12,81	127,19	35%	44,52	82,67	11,90	33,88	-
ANESE ROBERTO	TI	5	18,5	92,50	8,14	0,32	8,46	84,04	25%	21,01	63,03	7,86	22,39	-
				582,50	51,26	2,04	53,30			148,21	380,99	49,53	140,97	

- ✓ di trasmettere il presente provvedimento al DSGA per la liquidazione delle competenze;
- ✓ di pubblicare la presente determina all'albo della Scuola e sul sito WEB dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Maria Carmela Romeo