

Deliberazione n° 45

Verbale di deliberazione n. 7 del Consiglio di Istituto

**Oggetto:** Concessione locali scolastici Scuola Primaria "G. Marconi"

L'anno 2024, il giorno 22 del mese di Maggio alle ore 18.45 presso i locali di segreteria, in seguito a regolare convocazione disposta con avvisi recapitati ai singoli membri, si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere gli argomenti all' o.d.g.

Sono intervenuti i Signori:

				Presente	Assente
1	ROMEO	MARIA CARMELA	Dirigente Scolastico	X	
2	BALBINOT	SOPHIE BARBARA	Componente Genitori	X	
3	CODOGNOTTO	MICHELA	Componente Genitori	X	
4	CUSIN	MOIRA	Componente Genitori	X	
5	DEGANO	STEFANO	Componente Genitori	X	
6	DEL TEDESCO	MATTEO	Componente Genitori	X	
7	LEOTTA	MASSIMO	Componente Genitori	X	
8	TRUCCOLO	STEFANO PIETRO	Componente Genitori	X	
9	VINCENZI	ANDREA	Componente Genitori	X	
10	BLANCUZZI	ELENA	Componente Docenti	X	
11	CADELLI	MARINA	Componente Docenti	X	
12	CARLOT	ALESSANDRA	Componente Docenti	X	
13	COAN	CHIARA	Componente Docenti	X	
14	GRILLO	BARBARA	Componente Docenti	X	
15	LORENZETTO	ERICA	Componente Docenti		X
16	SPONSELLI	MARIA	Componente Docenti	X	
17	VENDRAMINI	FRANCESCA	Componente Docenti	X	
18	BARRILE	LUCIA	Componente ATA	X	
19	CARUSO	LIDIA	Componente ATA		X

Presiede la riunione il Sig. Massimo Leotta in qualità di Presidente, svolge le funzioni di segretaria Sponselli Maria.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita gli intervenuti a trattare e deliberare sull'oggetto sopra indicato iscritto all'ordine del giorno n. 4 dell'adunanza odierna.

**Firmato digitalmente da MARIA CARMELA ROMEO**

La Parrocchia di San Giorgio di Fontanafredda richiede la concessione delle aule piano terra, palestra, refettorio, bagni ed in aggiunta un'aula deposito al piano terra già frutto di accordi tra le parti dal 28 giugno al 31 luglio della scuola primaria "G. Marconi" per il Grest. Richiede anche l'utilizzo della password WiFi. La Dirigente Scolastica si raccomanda, il rispetto dei locali. Eventuali danni al materiale presente nel plesso, agli arredi e ammanchi di ogni genere sono a carico della Parrocchia che avrà in concessione i locali. La stessa sarà responsabile altresì dell'apertura e chiusura dei locali quotidianamente. La stessa Parrocchia avrà cura di effettuare la pulizia giornaliera dei locali (compresa la palestra) e una pulizia straordinaria degli stessi al termine dell'utilizzo a cui seguirà sopralluogo del Dirigente o di un suo delegato.

Il Consiglio di Istituto, considerati i presenti

**DELIBERA**

L'approvazione della concessione dei locali scolastici Sc. Primaria "G. Marconi" all'unanimità.

f.to IL PRESIDENTE DEL C. d. I.  
Massimo Leotta

IL SEGRETARIO DEL C. DI ISTITUTO  
f.to Sponselli Maria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
f.to dott.ssa Maria Carmela Romeo

Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs.n.39 del 12/02/2014.

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Istituto Comprensivo "Rita Levi-Montalcini" di Fontanafredda

La presente delibera pubblicata all'Albo di questa Scuola in data odierna, vi rimarrà esposta per minimo dieci giorni.

Fontanafredda, 23/05/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott.ssa Maria Carmela Romeo  
(Firmato digitalmente)