



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“Rita Levi-Montalcini” di Fontanafredda

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via Anello del Sole, 265 – 33074 Fontanafredda (Pordenone)

E-mail: pnic81100e@istruzione.it - Pec: pnic81100e@pec.istruzione.it

Web: www.icfontanafredda.edu.it

☎ 0434 99133 – 0434 997514

C.F. 80006160933 – C.M. PNIC81100E



Prot. n. 3105

CIG: 910428125B

CUP: F39J21011490006

Codice identificativo Progetto: 13.1.2A-FESRPN-FR-2021-125

Fontanafredda, 28/02/2022

Agli Atti
All'Albo
Al Sito web

OGGETTO: Determina a contrarre - acquisizione di monitor digitali interattivi “Digital Board” per la didattica con il sistema dell'affidamento diretto tramite il MEPA previa trattativa diretta, progetto Pon Fesr - React Eu “Digital Board” - avviso prot AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 – Titolo del progetto: “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

In qualità di RUP del progetto in oggetto

- PRESO ATTO** Del Programma Operativo Nazionale (PON) “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento» 2014-2020”. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Fondi Strutturali Europei (FSE)
- CONSIDERATO** L'Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;
- PRESO ATTO** Dell'autorizzazione del progetto, nota MI prot. n. AOODGEFID-0042550 del 02/11/2021, acquisita agli atti con prot 14934 del 04/11/2021;
- PRESO ATTO** della L. 145/2018 (conversione del D.L. 145/2018);
- VISTA** La delibera del Consiglio di Istituto n. 54 del 06/12/2021 di assunzione a bilancio del Pon Fesr - React Eu “Digital Board” – CIP 13.1.2A-FESRPN-FR-2021-125 - avviso prot AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021;
- CONSIDERATO** Il PTOF d'Istituto, approvato con delibera 58 del C.I. del 28/12/2021;
- CONSIDERATA** la delibera n. 62 del C.I., di approvazione del Programma Annuale 2022, del 24/01/2022;
- CONSIDERATO** Il Decreto Interministeriale 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- TENUTO CONTO** dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

VISTI	gli articoli 31, 32 comma 2 lett. A e 36 del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
VISTO	Il D.Lgs 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18/04/2016, n.50";
CONSIDERATA	La delibera n. 53 del 06/12/2021 del Consiglio di Istituto, adeguamento del regolamento di Istituto per l'acquisizione di beni e servizi secondo le nuove disposizioni normative in materia;
PRESO ATTO	Dell'art 1 del DL 120/2020 e del DL 77/2021 dove viene consentito, fino al 30/06/2023, di aggiudicare servizi e forniture di importo inferiore a € 139.000 (Iva esclusa) tramite affidamento diretto "anche senza consultazione di uno o più operatori economici";
RILEVATA	La mancanza di convenzioni Consip, di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 488/1999 per l'acquisizione delle forniture/servizi di cui all'oggetto, come da indagine effettuata sul portale MEPA;
CONSIDERATO	L'incarico come progettista del progetto in oggetto, affidato all'assistente tecnico Affinito Mario con prot 17585 del 23/12/2021;
ACQUISITA	La relazione tecnica presentata dal progettista, per l'esecuzione della fornitura e la messa in opera delle attrezzature previste dal progetto in oggetto, acquisita agli atti con prot 2908 del 22/02/2022;
PRESO ATTO	Della manifestazione di interesse presentata dalla ditta IS Copy di Trieste;
CONSIDERATA	l'indagine svolta sul MEPA in cui si è riscontrata la presenza di prodotti informatici, conformi alle caratteristiche indicate nella relazione tecnica presentata dal progettista;
CONSIDERATO	Che previa indagine sul Mepa si sono riscontrati prodotti conformi proposti dalla ditta IS Copy di Trieste;
CONSIDERATO	Che con il budget a disposizione, in base all'analisi svolta preventivamente sul libero mercato previa supporto del progettista incaricato, si potranno sostituire ed integrare all'incirca 30/31 postazioni multimediali attualmente installate nei plessi individuati;
APPURATO	Che così come previsto nell'avviso PON in oggetto si presume di poter sostituire 28 postazioni multimediali con monitor interattivi di cui 27 da 65" e 1 da 75" e di poter fornire 3 monitor interattivi da 65" che saranno installati su carrello per poter essere condivise da parte di più classi nel rispettivo plesso di destinazione;
RILEVATO	Che come previsto dalla relazione del progettista i plessi interessati alla sostituzione delle attuali postazioni multimediali con nuovi schermi interattivi saranno la scuola secondaria di I grado "I. Svevo", la primaria "G. Marconi" e "G Oberdan";
RITENUTO	di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto alla ditta IS Copy Srl di Trieste, previa Trattativa Diretta svolta sul Mepa, in quanto ditta di comprovata esperienza nel settore informatico e in considerazione dell'ammontare della spesa che consente di seguire le procedure previste nel D.I. 129/2018 e le recenti normative che disciplinano la materia contrattuale nell'ambito degli acquisti;
ACQUISITO	il nr. CIG (Simog) 910428125B dall'A.N.A.C., attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, in ottemperanza alla L. 136/2010 e ss.mm. e ii.;
PRESO ATTO	La preventiva verifica di regolarità del DURC prot INPS_29738951 richiesto in data 08/02/2022 con scadenza 08/06/2022;
CONSIDERATA	La preventiva verifica del casellario effettuata sul portale dell'ANAC;

Determina

- Di avviare le procedure per l'assegnazione della fornitura del materiale informatico, monitor interattivi per la didattica da 65" e 75", con la ditta IS Copy Srl di Trieste, tramite trattativa diretta svolta sul Mepa;
- Che il FINE DI PUBBLICO INTERESSE che si intende perseguire è quello di garantire l'adeguamento dell'infrastruttura informatica digitale delle classi dei plessi scolastici secondaria di I grado "I. Svevo", la primaria "G. Marconi" e "G. Oberdan" che esigevano prodotti di ultima generazione per garantire quanto previsto dal progetto PON FESR dal titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica";
- Che L'OGGETTO DEL CONTRATTO è garantire l'installazione delle seguenti Digital Board nei plessi:

Secondaria di I grado "I. Svevo"

N.° 18 DB da 65" da installare a parete

N.° 1 DB da 75" da installare a parete

N.° 1 DB da 65" da installare su carrello zona laboratori

Primaria "G. Marconi"

N.° 5 DB da 65" da installare a parete

N.° 1 DB da 65" da installare su carrello

Primaria "G. Oberdan"

N.° 4 DB da 65" da installare a parete

N.° 1 DB da 65" da installare su carrello

- Il VALORE ECONOMICO PREVISTO del contratto è pari ad € 55.344,10 + iva (budget a disposizione);
- Di imputare la spesa sul seguente capitolo di Bilancio A0310 – 04/03/017,
- La MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRAENTE è quella dell'affidamento diretto nell'ambito delle procedure sotto soglia di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art 1 del DL 120/2020 e del DL 77/2021 dove viene consentito, fino al 30/06/2023, di aggiudicare servizi e forniture di importo inferiore a € 139.000 (Iva esclusa) tramite affidamento diretto "anche senza consultazione di uno o più operatori economici";
- Di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico e Responsabile dell'Istruttoria il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- Di provvedere al perfezionamento del contratto, qualora il budget di spesa lo consenta, tramite la redazione e invio del buono d'ordine o stipula della TD tramite il Mepa, alla Ditta succitata;
- Di procedere alla liquidazione su presentazione di regolare fattura elettronica, previo riscontro della corrispondenza del servizio e/o fornitura resa e ad esito positivo del collaudo delle attrezzature fornite.

Il Dirigente Scolastico
dott. Maurizio Malachin