ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Rita Levi-Montalcini" di Fontanafredda

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via Anello del Sole, 265 – 33074 Fontanafredda (Pordenone)
E-mail: pnic81100e@istruzione.it - Pec: pnic81100e@pec.istruzione.it
Web: www.icfontanafredda.edu.it
☏ 0434 99133 – 0434 997514
C.F. 80006160933 – C.M. PNIC81100E

Prot. n° 6883 del 26/05/2025

CODICE PROGETTO: ESO4.6.A1.B-FSEPN-FR-2024-28
CUP: F34D24002130007
Titolo progetto: Ludo-school

Al sito Web
Agli atti
All'Albo

Oggetto: AVVISO SELEZIONE DEL PERSONALE per l'individuazione di personale che ricopra il ruolo di esperto e di tutor per i laboratori destinati agli alunni della scuola primaria dell'IC di Fontanafredda.
Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6
Azione A1 – Sotto azione ESO4.6. A1.B
Avviso Prot. 0136777 del 09/10/2024, interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

In Qualità di RUP

CONSIDERATO il decreto di indizione della presente selezione, prot 6438/2025;

VISTA l'urgenza;

Firmato digitalmente da MARIA CARMELA ROMEO

EMANA

il seguente **avviso** per la selezione e il reclutamento mediante procedura comparativa di titoli, di Docenti Esperti e Docenti Tutor interni per la realizzazione degli interventi integrati per la riduzione dell'abbandono scolastico e il potenziamento delle competenze degli alunni legati al progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento degli obbiettivi previsti;

Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 7 incarichi come Docenti Esperti e n. 7 incarichi come Docenti Tutor per la realizzazione **dei sottoelencati percorsi laboratoriali destinati agli alunni delle scuole primarie dell'IC di Fontanafredda** in merito a interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020.

Gli interventi sono di seguito riportati:

Edizione	Periodo	Orario	Destinatari	Docenti	Luogo
LINGUA MADRE – GIOCHI LINGUISTICI 1 (Italiano)	Dal 09.06 al 13.06.2025	8:00-14:00	Classi 1^ - 2^ - 3^	*Esperto* Ins.	Scuola Primaria 'S. PELLICO' Casut
				Tutor Ins.	
MATEMATICA – GIOCHI MATEMATICI 1	Dal 09.06 al 13.06.2025	8:00-14:00	Classi 1^ - 2^ - 3^	*Esperto* Ins.	
				Tutor Ins.	
LINGUA MADRE – GIOCHI LINGUISTICI 2 (Italiano)	Dal 16.06 al 20.06.2025	8:00-14:00	Classi 1^ - 2^ - 3^	*Esperto* Ins.	Scuola Primaria 'G. OBERDAN' Vigonovo
				Tutor Ins.	
MATEMATICA – GIOCHI MATEMATICI 2	Dal 16.06 al 20.06.2025	8:00-14:00	Classi 3^- 4^ - 5^	Esperto Ins.	
				Tutor Ins.	
MATEMATICA – GIOCHI MATEMATICI 3	Dal 16.06 al 20.06.2025	8:00-14:00	Classi 1^ - 2^ - 3^	Esperto Ins.	Scuola Primaria 'G. MARCONI' Fontanafredda
				Tutor Ins.	

Firmato digitalmente da MARIA CARMELA ROMEO

MATEMATICA – GIOCHI MATEMATICI 4	Dal 23.06 al 27.06.2025	8:00-14:00	Classi 3^- 4^ - 5^	Esperto Ins.	
				Tutor Ins.	
LINGUA MADRE – GIOCHI LINGUISTICI 3 (Italiano)	Dal 23.06 al 27.06.2025	8:00-14:00	Classi 1^ - 2^ - 3^	*Esperto* Ins.	
				Tutor Ins.	

N.B. I corsi non saranno svolti qualora non si raggiunga il numero minimo di iscritti (15 iscritti) per ogni edizione. **Si evidenzia che per ogni percorso/laboratorio, i partecipanti NON dovranno scendere sotto il numero minimo di 9 alunni per 2 volte consecutive; in tal caso il sistema bloccherà le attività automaticamente e il modulo sarà chiuso anticipatamente.**

1. Nello specifico, gli incarichi da attribuire e le prestazioni da espletare sono indicati di seguito.

A) **Docente Esperto**

è incaricato di realizzare le seguenti attività:

• programmare e gestire le attività;
• programmare e documentare le attività formative anche attraverso la piattaforma messa a disposizione per la gestione del Progetto;
• coadiuvare il Dirigente scolastico nelle attività di progettazione, gestione, realizzazione e documentazione relativa ai Percorsi in oggetto;
• effettuare, qualora richiesto, il monitoraggio per misurare:
  • il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
  • il raggiungimento del target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma da parte di ciascuna scuola attuatrice;
  • il grado di realizzazione degli interventi programmati;
• deve comunicare nella richiesta di partecipazione all'avviso quali siano le competenze da conseguire nel percorso da parte degli alunni e le tematiche previste;
• partecipare agli eventuali incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
• provvedere alla stesura di una sintetica relazione finale;
• ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

B) **Docente Tutor**

è incaricato di realizzare le seguenti attività:
• supportare il Docente Esperto nella realizzazione degli interventi previsti per ciascun percorso;
• interagire con la piattaforma per la registrazione delle presenze giornaliere degli studenti/corsisti e inserie le argomentazioni trattate;
• monitorare la presenza degli studenti corsisti e contattarli in caso di assenza ingiustificata;
• stimolare la motivazione degli degli studenti corsisti;
• collaborare con il Docente Esperto nell'attuazione degli interventi didattici personalizzati per facilitare i processi di apprendimento degli studenti;

Firmato digitalmente da MARIA CARMELA ROMEO

• collaborare con il Docente Esperto nella stesura della relazione finale;
• rapportarsi con il Docente coordinatore di classe degli studenti corsisti;
• relazionare periodicamente al Dirigente Scolastico sullo stato di attuazione del percorso e sulle eventuali criticità rilevate;
• aggiornare la piattaforma predisposta o altro con le informazioni afferenti le attività progettuali accedendo con le proprie personali credenziali Spid;
• curare la documentazione di riferimento per ciascun percorso attivato.

C) Il **docente esperto interno e il docente tutor interno**:

- svolgeranno la prestazione personalmente.
- rendiconteranno l'attività attraverso l'uso di time sheet o altra modalità di tipo rendicontativo che sarà resa nota.
- presteranno l'attività unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo.

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato al personale in servizio, con contratto a tempo indeterminato o determinato almeno fino al 30/06/2025, presso questo istituto (personale interno) e in subordine al personale di altra Amministrazione (collaborazione plurima), esterni.

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
   i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
   ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
   iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
   v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
   vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
   vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
   viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
   ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

1. Titolo di accesso per gli esperti: 1) diploma di scuola secondaria di i II grado; 2) abilitazione all'insegnamento di discipline connesse con i laboratori richiesti;
2. Titolo di accesso per i tutor: 1) diploma di scuola secondaria di i II grado; 2) abilitazione all'insegnamento;
3. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: docenti di scuola primaria e docenti di scuola secondaria, di discipline connesse con i laboratori previsti.
4. Sarà altresì valutato il possesso di titoli come da tabella sotto riportata;

Firmato digitalmente da MARIA CARMELA ROMEO

5. La selezione delle candidature pervenute nei termini verrà effettuata da una Commissione esaminatrice appositamente costituita, attraverso la comparazione dei curricula pervenuti, in funzione dei criteri di valutazione di seguito specificati.
6. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

SCHEMA VALUTAZIONE ESPERTI

CRITERI DI SELEZIONE ESPERTI	**CRITERI DI VALUTAZIONE**	**MODALITÀ DI VALUTAZIONE**	**PUNTEGGIO**
Titoli di studio *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)*	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica connessa con il laboratorio richiesto	Voto da 66 a 90, (6 punti) Voto da 91 a 110, (8 punti) Voto 110 e lode, (10 punti).	**Max 10 punti**
	Altra Laurea	5 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto	**Max 5 punti**
	Master o specializzazioni post laurea connessi con il laboratorio richiesto	5 punti	**Max 10 punti**
	Corsi afferenti a discipline connesse con i laboratori richiesti	5 pt per corso	**MAX 25**
Esperienza professionale *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)* Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.	*Esperienza nell'insegnamento di discipline* connesse con i laboratori richiesti	(5 punti per esperienza/anno di servizio)	**Max 20 punti**
	Esperienza nella gestione di piattaforme finalizzate alla realizzazione di progetti Europei (PON, PNRR...)	*(5 punti ad esperienza)*	**Max 10 punti**
	Esperienza come tutor o docente esperto nella realizzazione di progetti Europei (PON, PNRR...)	*(5 punti ad esperienza)*	**Max 10 punti**
	Certificazioni Informatiche	(5 punto per Certificazione)	**Max 10 punti**

SCHEMA VALUTAZIONE TUTOR

CRITERI DI SELEZIONE TUTOR	**Titoli ed esperienze valutabili**
Laurea	110 e lode **Punti 10** Da 100 a 110 **Punti 8** Altra votazione **Punti 6**
Esperienza lavorativa come tutor PON FSE/FESR - PNRR	**Punti 5** per ogni attività svolta (max 30 punti)
Patente ECDL o certificazioni informatiche	**Punti 5** per titolo (max 15 punti)
Esperienza nell'insegnamento di materie connesse ai laboratori scelti	**Punti 5** per anno di servizio o progetto (max 15)
Esperienza nella gestione di piattaforme finalizzate alla realizzazione di progetti Europei (PON, PNRR...)	**Punti 5** per incarico (max 30)

Firmato digitalmente da MARIA CARMELA ROMEO

Totale	**MAX 100 punti**

5. L'Istituto scolastico si riserva, in ogni caso, la facoltà di verificare, prima del conferimento definitivo dell'incarico, il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati dai partecipanti in fase di selezione.

6. I punteggi riportati a fianco di ciascun titolo saranno utilizzati per la redazione della graduatoria.

7. A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

• maggiore consistenza dei titoli formativi, in relazione all'ambito di intervento (priorità a titoli inerenti il modulo scelto);

• candidato anagraficamente più giovane.

8. L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso la pubblicazione della graduatoria all'Albo online della scuola.

9. Codesta Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. Inoltre:

• nel caso in cui le candidature pervenute siano inferiori rispetto al numero di Percorsi da attivare, codesta Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di conferire gli ulteriori incarichi non assegnati ai candidati selezionati che abbiano presentato validamente domanda per gli altri Percorsi, previa dichiarazione di disponibilità da parte degli stessi, compatibilmente con il numero di ore già attribuite agli stessi a seguito della procedura comparativa pubblica in oggetto, nonché tenuto conto, in ogni caso, dei tempi previsti per la realizzazione del Progetto in epigrafe e della necessità di garantire la completa ed effettiva esecuzione delle attività formative programmate;

10. Avverso la graduatoria sarà possibile esperire entro i termini che saranno riportati nella determina di assegnazione incarichi pubblicata all'albo online e sul sito web; trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, si procederà con l'affidamento dell'incarico.

11. L'attribuzione dell'incarico avverrà con atto di nomina del Dirigente Scolastico, mediante lettera di incarico sottoscritta per accettazione dal Docente selezionato preferibilmente **tramite Sigillo.**

Firmato digitalmente da MARIA CARMELA ROMEO

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà durata fino alla chiusura delle attività previste dal progetto a decorrere dalla data dell'incarico/contratto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non prevedibili.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Per lo svolgimento dell'attività svolta dal docente ESPERTO, così come esplicitato nel Decreto del MIM (prot 136777 del 09/10/2024), è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a € 70,00 a ora per ciascuna figura di esperto, sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate da ciascun soggetto incaricato, fermo restando il raggiungimento dei target (presenze alunni e ore svolte) e milestone così come indicati nel Progetto. Il mancato raggiungimento dei target e milestone della Linea di investimento oggetto dà luogo alla liquidazione delle spettanze proporzionalmente alle attività svolte dall'esperto.
2. Per lo svolgimento dell'attività svolta dal docente TUTOR , così come esplicitato nel Decreto del MIM (prot 136777 del 09/10/2024), è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a € 30,00 a ora per ciascuna figura di Tutor sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate da ciascun soggetto incaricato, fermo restando il raggiungimento dei target (presenze alunni e ore svolte) e milestone così come indicati nel Progetto. Il mancato raggiungimento dei target e milestone della Linea di investimento oggetto dà luogo alla liquidazione delle spettanze proporzionalmente alle attività svolte dall'esperto.
3. L'importo orario indicato per ciascuna figura è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e dell'esperto/tutor selezionato, nonché di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale e assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.
4. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge dove previste.
5. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti. Il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.
6. **L'incarico sarà espletato in orario extra-curricolare e, in ogni caso, fuori dall'orario di servizio del Docente incaricato.**

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati CONSIDERATA L'URGENZA, dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **9:00** del giorno 29/05/2025 all'**Istituto Comprensivo - I.C. Fontanafredda**, a mezzo mail all'indirizzo: pnic81100e@istruzione.it con oggetto "Selezione personale AGENDA NORD – LUDO-SCHOOL";
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
   i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Firmato digitalmente da MARIA CARMELA ROMEO

8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 8 - Valutazione delle domande

1. La valutazione delle candidature sarà effettuata da commissione appositamente nominata.
2. Nel caso di parità di punteggio sarà applicato quanto previsto al art 4 c. 7 .
3. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
4. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo e sul sito web della Scuola **icfontafredda.edu.it**.
5. Trascorso il termine indicato in determina di assegnazione, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **Istituto Comprensivo - I.C. Fontanafredda**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Dott.ssa Maria Carmela Romeo;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è lo Studio Avvocati Associati (avv.to Corsini Stefano). I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: studiolegale@avvocatocorsini.it.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Firmato digitalmente da MARIA CARMELA ROMEO

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato nella sez. di pubblicità legale (albo on line) dell'Istituzione scolastica, rinvenibile sul sito web dell'Amministrazione, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165
Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio
Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Carmela Romeo

Allegato al presente Avviso pubblico
All. A: *Schema* di Domanda di partecipazione
All. B autovalutazione titoli di partecipazione

Dovranno essere allegati il CV e copia del documento di identità in corso di validità

Firmato digitalmente da MARIA CARMELA ROMEO