



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Rita Levi-Montalcini" di Fontanafredda



SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
Via Anello del Sole, 265 – 33074 Fontanafredda (Pordenone)  
e-mail: [pnic81100e@istruzione.it](mailto:pnic81100e@istruzione.it) PEC: [pnic81100e@pec.istruzione.it](mailto:pnic81100e@pec.istruzione.it)  
[www.icfontanafredda.edu.it](http://www.icfontanafredda.edu.it)  
☎ 0434 99133 Codice Fiscale 80006160933



Prot. n. 2728  
CIG: **Z0A2C75346**

Fontanafredda 17/03/2020

ALBO  
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
SITO WEB DELLA SCUOLA

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE IN QUALITA' DI RSPP (Responsabile del Servizio Protezione e Prevenzione) dell'Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi-Montalcini" di Fontanafredda

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R.275/99 (autonomia scolastica);  
VISTO il D.I. n° 129/2018;  
VISTO il D.Lgs sulla sicurezza n.81 del 09.04.2008 e successivi aggiornamenti;  
VISTO L'accordo Stato Regioni del 07/07/2016;  
VISTO il D.Lgs 165/2001;  
VISTO il regolamento per il reperimento degli esperti, Prot 21 del 17/04/2019;  
PRESO ATTO della determina prot. 2727/C14 del 17/03/2020;  
CONSIDERATO che si rende necessario ed urgente individuare un Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP);  
CONSIDERATO che nell'istituto non è presente personale con le competenze per l'incarico di RSPP;

## RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento dell'incarico professionale di RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE per l'espletamento dei compiti di cui all'art. 33 del D.Lgs. 81/2008.

SEDI ISTITUTO:

- **Uffici di segreteria** siti in via Anello del Sole, 265 – 33074 Fontanafredda (PN)
- **Scuola Secondaria di 1° Grado:**
  - "I. Svevo" Via Cavour 13 – Fontanafredda – 430 alunni
- **Scuole Primarie:**
  - "S. Pellico", Via Casut 179 – Casut di Fontanafredda – 99 alunni
  - "G. Oberdan", Via G. Oberdan 2 – Vigonovo di Fontanafredda – 250 alunni
  - "G. Marconi", Via Buonarroto 15 – Fontanafredda – 352 alunni
- **Scuola dell'Infanzia:**
  - "G. Rodari", Via Anello del Sole 18 – Fontanafredda – 136 alunni
  - "Ex Risorgiva", Via Anello del Sole, 265 – Fontanafredda – 74 alunni
- **Personale in servizio:** docenti 140 circa, collaboratori scolastici 20, assistenti amministrativi 7, DSGA 1, Dirigente Scolastico 1.

**Firmato digitalmente da Malachin Maurizio**

## **OGGETTO DELL'INCARICO DI RSPP**

L'espletamento della consulenza comprenderà le seguenti prestazioni riferite all'Istituto:

- a - assistenza periodica e programmata per l'implementazione del Sistema di Sicurezza;
- b - sopralluoghi periodici di verifica degli edifici e di tutti gli spazi di pertinenza della scuola;
- c - aggiornamento, dove necessario, del piano di emergenza;
- d - definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- e - illustrazione in aula e simulazione sul campo dell'evacuazione dagli edifici in caso di emergenza;
- f – organizzazione di almeno n.1 simulazione “a sorpresa” di evacuazione dagli edifici in caso di emergenza (su n. 2 previste);
- g - aggiornamento del Documento di Valutazione dei rischi per la salute e sicurezza degli ambienti di lavoro per il plesso scolastico;
- h - effettuazione di un minimo di 2 incontri nell'arco del contratto con l'obiettivo di controllare lo stato di avanzamento del sistema sicurezza ed il rispetto delle norme in genere;
- i - disponibilità ad organizzare incontri di informazione di tutto il personale in materia di salute e sicurezza;
- j- supporto nella gestione amministrativa della documentazione in materia di igiene e sicurezza e ambiente;
- k- organizzazione e gestione della riunione annuale del servizio di prevenzione e protezione;
- l- attività di formazione del personale in materia di sicurezza ed igiene del lavoro in base a quanto stabilito dal D.Lgs 81/2008 e Accordo Stato Regioni del 07/07/2016 (formazione obbligatoria a specifica);
- m- contatti e consulenza con enti di controllo ed enti gestori (senza trasferta);
- n- verbalizzazione di tutte le attività svolte in materia di salute e sicurezza;
- o- redazione di opuscoli ad hoc, preventivamente concordati con la Dirigenza, relativamente al primo soccorso e antincendio da divulgare ad alunni e genitori per aumentare la cultura della sicurezza;
- p- consulenza telefonica e via mail illimitata;
- q- supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari;
- r- assistenza per l'istituzione e tenuta dei registri previsti dalla normativa;
- s- analisi e valutazione dei rischi da videotermine ed adeguamento postazioni di lavoro;
- t- analisi e valutazione dei rischi da stress da lavoro correlato.

## **DURATA DELL'INCARICO**

Durata dell'incarico annuale dal momento del conferimento.

## **COMPENSO**

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso sarà erogato su rilascio di regolare fattura (elettronica), previa presentazione di dichiarazione dettagliata di aver assolto al servizio.

L'esperto si impegna pertanto a presentare al D.S. i seguenti documenti:

- relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti
- dichiarazione delle ore prestate
- fattura
- dichiarazione ai fini acquisizione regolarità contributiva o rilascio DURC.

Eventuali ritardi nel pagamento, comunicati tempestivamente all'interessato/a, non danno origine a oneri per l'istituto.

## **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

E' ammessa la partecipazione dei soggetti che siano in possesso dei seguenti requisiti professionali:

- a- cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea
- b- pieno godimento dei diritti politici
- c- assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interruzione di pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione,
- d- capacità e requisiti professionali indicate dall'art. 32 D.Lgs. 81/08 e smi;
- e- avere competenza ed esperienza in materia di misure per la tutela della salute e la sicurezza dei lavoratori da almeno 5 anni;
- f- aver svolto prestazioni similari o identiche a quelle richieste dal presente avviso, per almeno 3 anni, in scuole pubbliche;
- g- avere una conoscenza, se pur generale, dell'ambiente scolastico.

**Firmato digitalmente da Malachin Maurizio**

## MODALITA' DI VALUTAZIONE

In sede di comparazione si procederà alla valutazione delle domande pervenute a all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, e alla stesura di una graduatoria in base a cui procedere all'aggiudicazione della gara.

### A) COMPETENZE E TITOLI (MAX 40 PUNTI):

- Diploma di laurea vecchio ordinamento (DL), specialistica (LS) o magistrale (LM) = Punti 6.
- Iscrizione ad un Ordine professionale = Punti 3.
- Iscrizione nell'elenco del Ministero Interno come professionista antincendio ai sensi della Legge 818/84 = Punti 3.
- Incarichi svolti in qualità di docente formatore in materia di igiene e sicurezza sul lavoro = Punti 1 per ogni corso di docenza svolto nell'ultimo quinquennio (max 5).
- Abilitazione alla formazione obbligatoria in materia di salute e sicurezza dei lavoratori della scuola ai sensi degli artt.36-37 del D.Lgs. n.81/08 e s.m.i. e dell'Accordo Stato-Regioni = Punti 3.
- Formazione e/o aggiornamento della funzione di RSPP in tutti i macrosettori di attività = Punti 6.
- Incarichi svolti in altre Istituzioni Scolastiche o P.A. in qualità di Coordinatore per la Sicurezza e/o Direttore dei lavori nelle fattispecie previste dal Titolo IV, capo I del D.Lgs. n.81/08 e s.m.i. = Punti 6
- Incarichi svolti in altre Istituzioni Scolastiche. Il punteggio sarà assegnato in relazione a ciascun incarico = Punti 1 per Istituzioni Scolastiche con unica sede; Punti 2 per Istituzioni Scolastiche con sede centrale e n.1 succursale e Punti 3 per Istituzioni Scolastiche con sede centrale e n.2 o più succursali (max 8).

### B) OFFERTA ECONOMICA (MAX 60 PUNTI): Miglior offerta economica = Punti 60.

All'offerta con prezzo più basso saranno attribuiti 60 punti;

Alle altre offerte i punti saranno attribuiti in base alla seguente formula:  $(60 \times \text{prezzo offerto più basso}) / \text{prezzo dell'offerta in esame}$ .

## PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione dovranno pervenire in busta chiusa alla scrivente amministrazione, pena esclusione, entro e non oltre le ore **12.00 del 23 marzo 2020**. Considerata l'emergenza sanitaria Nazionale in corso, causa COVID19, considerati i DPCM attuativi che invitano la cittadinanza a "rimanere a casa" salvo comprovate motivazioni, la domanda di partecipazione potrà essere spedita via PEC al seguente indirizzo: [pnic81100e@pec.istruzione.it](mailto:pnic81100e@pec.istruzione.it) con indicazione nell'oggetto: avviso reclutamento RSPP.

L'affidamento potrà avvenire anche in caso di unica offerta purché ritenuta congrua con quanto richiesto o previsto nel presente avviso.

Gli interessati dovranno presentare la seguente documentazione:

- Allegato A (inserire in busta chiusa) riportante:
  - i dati anagrafici;
  - il domicilio presso il quale ricevere le informazioni n. tel. e fax;
  - il titolo di studio;
  - la specifica dei titoli posseduti;
  - l'iscrizione all'Albo Professionale, se previsto.

L'istanza dovrà essere corredata, pena esclusione, dal CURRICULUM PROFESSIONALE corredata da eventuale documentazione ritenuta utile.

- Allegato B (inserire in busta chiusa) l'offerta economica, salvo che l'interessato non abbia scelto di partecipare al presente bando trasmettendo via PEC l'offerta economica. In questo caso, se l'interessato lo ritenesse utile, potrà essere impostata una password per aprire il file contenente l'offerta economica (inserendo il file in una cartella compressa protetta da password che verrà comunicata dal partecipante all'atto dell'apertura delle buste da parte della preposta commissione).

**Le domande saranno valutate dalla commissione preposta in data 24/03/2020 alle ore 10.00.**

L'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti compatibile con il budget a disposizione o non venga ritenuta congrua con quanto previsto nel presente avviso.

**Firmato digitalmente da Malachin Maurizio**

Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della legge 31 ottobre 1966 n° 675 e in seguito specificato dall'art. del D.Lgs. 196 del 2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso la segreteria dell'Istituto, per le finalità di gestione della situazione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali. L'aggiudicatario sarà incaricato, per la natura dei dati con cui entrerà in contatto nella funzione del proprio compito, al trattamento dei dati personali in base a quanto previsto dal D.Lgs 196/2003 adeguati al RE 679/2016.

Il presente avviso viene affisso all'Albo. Per quanto non espressamente indicato nella presente procedura, valgono le disposizioni del D.I. n. 129/2018.

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituzione Scolastica.

**Il Dirigente Scolastico  
Dott. Maurizio MALACHIN  
Firmato digitalmente**