ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Rita Levi-Montalcini" di Fontanafredda

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via Anello del Sole, 265 – 33074 Fontanafredda (Pordenone)
E-mail: pnic81100e@istruzione.it - Pec: pnic81100e@pec.istruzione.it
Web: www.icfontanafredda.edu.it
☏ 0434 99133 – 0434 997514
C.F. 80006160933 – C.M. PNIC81100E

Prot. n. 868 Fontanafredda 22/01/2021

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 c.2 lettera a), D.Lgs. 50/2016 così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 57/2017, del servizio di assistenza informatica e manutenzione hardware e software – CIG **Z8430511F0**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO	che si rende necessario indire la procedura per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica informatica E.F. 2021;
PRESO ATTO	Della Nota MI 23598 del 24/08/2020;
VISTA	La Legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTO	Il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTA	La Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO	l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50 del 2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento diretto dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
VISTO	l'articolo 36 del D.Lgs n. 50/2016 concernente "Contratti Sotto Soglia" così come modificato e integrato dal D.Lgs. 56/2017 e dal 55/2019;
CONSIDERATO	L'art. 60 c3 del D.Lgs n. 50/2016;
CONSIDERATO	Il Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi, Prot 20 del 17/04/2019;
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
VISTO	Il D.I. 129 del 28.08.2018;
VISTO	Il PTOF d'Istituto, approvato con delibera 13 del C.I. del 21/01/2021;
VISTA	la delibera n. 14 del C.I., di approvazione del Programma Annuale 2021, del 21/01/2021;
TENUTO CONTO	dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;
VISTA	La necessità di affidare il servizio di assistenza informatica specialistica per i plessi dell'Istituto Comprensivo Statale di Fontanafredda;
VISTA	L'assenza di convenzioni Consip attive di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 488/1999 per l'acquisizione delle forniture/servizi di cui all'oggetto, come da documento estratto dal portale Mepa in data 22/01/2021;
ACQUISITO	Il CIG **Z8430511F0** dall'A.N.A.C., attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, in ottemperanza alla L. 136/2010 e ss.mm. e ii.;

DETERMINA

- L’indizione del bando di gara per l’affidamento del servizio di assistenza informatica hardware e software e gestione infrastruttura di rete, per il periodo febbraio 2021 – gennaio 2022, da destinare ai plessi e agli uffici di segreteria dell’I.C. di Fontanafredda;
- che il fine di pubblico interesse che si intende perseguire è quello di garantire il mantenimento della funzionalità dell’infrastruttura informatica dell’IC di Fontanafredda per la parte di un cui l’assistente tecnico (assegnazione come da nota MI 25398/2020) non sia in grado di intervenire;
- il valore economico presunto del contratto ammonterà ad € 2.000 + IVA o oneri;
- di imputare la spesa al Progetto: A0101 Funzionamento generale e decoro della scuola, conto 03/02/005;
- Criterio di aggiudicazione: Procedura di gara aperta entro limiti di spesa ai sensi dell’art. 36 del D.Lgs. 50/2016 in considerazione del valore economico del contratto che non supera il limite di cui all’art. 45 del D.I. 129/2018;
- Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dott. Maurizio Malachin e Responsabile dell’Istruttoria il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- di provvedere al perfezionamento del contratto mediante redazione e invio del contratto alla ditta/esperto che sarà individuato;
- Di procedere alla liquidazione su presentazione di regolare fattura elettronica e previo riscontro di corrispondenza, certificazione di regolare esecuzione, del servizio e/o fornitura resa.
- Di pubblicare la presente determina all’albo del sito web.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Maurizio MALACHIN