



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“Rita Levi-Montalcini” di Fontanafredda

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via Anello del Sole, 265 - 33074 Fontanafredda (Pordenone)

e-mail: pnic81100e@istruzione.it PEC:

pnic81100e@pec.istruzione.it - www.icfontanafredda.edu.it

Te. 0434 99133 Codice Fiscale 80006160933

Prot. n. 16440

Fontanafredda, 07/12/2022

Agli Atti

All'Albo

OGGETTO. Avviso di selezione personale docente per corso di inglese per la Scuola dell'infanzia .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO Il regolamento interno per l'acquisizione di esperti, prot 21 del 17/04/2019;

CONSIDERATO Il Decreto Interministeriale 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

TENUTO dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento,
CONTO economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 art 7 c 6;

CONSIDERATO Il CCnI per le collaborazioni plurime;

CONSIDERATO che l'Iter procedurale per il conferimento degli incarichi prevede nell'ordine: preferenza in merito alla presenza e disponibilità di personale idoneo interno; in seconda battuta collaborazioni plurime; in terza battuta esterni;

CONSIDERATA La determina a contrarre prot 16437 del 07.12.22;

INDICE

La procedura di selezione per l'acquisizione delle disponibilità di figure interne ed esterne idonee a svolgere incarichi di docenza di lingua inglese per un corso di lingua per la Scuola Infanzia plessi “G.Rodari” ed “Ex Risorgiva”:

Docente di lingua inglese	1 Docente di lingua inglese per corso di lingua Scuola Infanzia plessi "G.Rodari" ed "Ex Risorgiva"	100	Ccnl vigente per interni; per esterni euro 35 onnicomprensivi / ora
---------------------------	---	-----	--

ART. 1 Oggetto dell'incarico

Il presente avviso è rivolto alla predisposizione di una graduatoria di docenti per l'attuazione di un corso di lingua inglese per la Scuola dell'infanzia come specificato nella tabella sopra riportata, che sarà realizzato entro il mese di giugno 2023. Il calendario del corso sarà concordato tra le parti.

Art. 2 REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

Possono presentare domanda:

- Docenti esperti con contratto T.I. o T.D fino 30/6 o 31/8 in servizio nelle scuole statali;
- Personale esterno, in possesso di documentati titoli ed esperienze coerenti con la tipologia dell'intervento.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati. Ai sensi del DPR. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere compiuti i dovuti controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR. 445/2000 e ss.mm.ii. implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'Art 75 del predetto DPR. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art 1446 c.c. I partecipanti non dovranno essere incompatibili con l'incarico da affidare.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa e la risoluzione dell'affidamento dell'incarico.

Art. 3. COMPENSO

Il compenso orario è stabilito nella tabella sopra riportata e distinto per tipologia di candidatura.

Art. 4 PROCEDURA DI SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico sulla base della graduatoria dallo stesso stilata. La graduatoria sarà redatta sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

CRITERI PER LA SELEZIONE E L'INDIVIDUAZIONE DEGLI ESPERTI TABELLA DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI

TITOLO	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO CANDIDATO	PUNTEGGIO DS
Laurea	110 e lode punti 30 100-110 punti 25 Altra votazione punti 15		
Diploma specifico di II grado	5 (max 5)		
Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento	3 punti per ogni anno (max 9)		
Docenza scuola di ogni ordine e grado statale coerente con la tipologia di intervento	3 punti per ogni anno (max 9)		
Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento	1 punto per pubblicazione (max 7)		
Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master, ecc, coerenti con la tipologia di intervento	2 punti per ogni titolo (max 10)		
Pregresse esperienze di docenza con l'istituto nella stessa tipologia di progetti	6 punti per ogni progetto (max 30)		

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini del bando, saranno oggetto di valutazione. L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata a giudizio insindacabile del Dirigente Scolastico, sulla base della graduatoria redatta secondo punteggi sopra indicati. A parità di punteggio costituirà titolo di precedenza la maggiore esperienza nello svolgimento delle attività coerenti con la tipologia dell'intervento.

L'incarico sarà conferito anche nel caso pervenisse una sola domanda purché coerente con i requisiti di partecipazione e rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione indicate nel presente bando.

Art. 5 MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione alla selezione debitamente firmata, **entro e non oltre le 12.00 del 23 Dicembre 2022** con le seguenti modalità:

Con consegna a mano alla segreteria della scuola o via mail all'indirizzo istituzionale

Firmato digitalmente da MARIA CARMELA BOMEIO

pnic81100e@pec.istruzione.it

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione:

- 1) la domanda di partecipazione, redatta secondo l'allegato A, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto;
- 2) Il curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti; più un curriculum senza i dati sensibili per la pubblicazione dello stesso;
- 3) l'allegato B Esperto (scheda di autovalutazione);
- 4) L'allegato dichiarazione Incompatibilità e inconfiribilità.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizioni e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancanza di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.

L'amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

Art. 6 PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on-line dell'Istituto; gli incarichi saranno conferiti, in assenza di opposizioni, dopo 5 giorni dalla data di pubblicazione della determina di aggiudicazione. Questa istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità nonché la possibilità di annullare in qualsiasi momento il procedimento di conferimento.

Art. 7 - Contratto da stipulare e relativo compenso

Con il candidato selezionato all'esito della procedura di valutazione di cui ai precedenti articoli, il Dirigente Scolastico affiderà l'incarico in base alla categoria di appartenenza del soggetto selezionato. In caso di prestazione d'opera, il Dirigente Scolastico stipulerà un contratto ai sensi degli artt.2222 e seguenti del codice Civile.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto, che non potrà avvalersi di sostituti.

1. Il compenso, orario, per la prestazione è fissato nella misura massima di **€ 35,00** comprensivo di tutti gli oneri fiscali a carico del prestatore d'opera e dell'Amministrazione, per le ore di insegnamento per gli esterni ;
2. per i docenti quello previsto dal CCNL comparto scuola vigente;

A tal fine il candidato, all'atto della sottoscrizione del contratto (se esterno), dovrà dichiarare di avere o meno superato i 5.000,00 euro nell'anno a titolo di prestazione d'opera occasionale.

Il compenso verrà corrisposto entro 30 giorni dal termine della prestazione, previa presentazione della notula di prestazione occasionale (o di fattura se soggetti IVA).

Firmato digitalmente da MARIA CARMELA ROMEO

Art. 7 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In applicazione del Regolamento U.E. 2016/679, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati, verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

Art. 8 - Disposizioni finali

Nel caso di aspiranti che abbiano già un rapporto di dipendenza con altra P.A., la stipula del contratto è subordinata alla preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del D.L.vo 165/2001.

In caso di emissione di fattura si ricorda che la stessa dovrà essere intestata e trasmessa a questo Istituto Comprensivo – codice univoco Ufficio UFB7K8 secondo le modalità previste dalla normativa in materia di fatture elettroniche (Decreto MEF n°55/2014 e Legge n°244/2007). Le fatture saranno liquidate dall'Istituto Comprensivo con bonifico o versamento c/c postale "dedicati" ai sensi della Legge n°136/2010 e successive integrazioni e modificazioni.

Il contratto può essere revocato in qualsiasi momento per motivate e giustificate esigenze dell'Istituzione Scolastica.

In applicazione del D.Lgs n°196 del 30/06/2003 (Codice sulla privacy) si informa che la scuola si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai/dalle candidati/e: tutti i dati forniti saranno trattati anche in forma automatizzata, per le finalità connesse e strumentali alla procedura della selezione ed alla eventuale stipula e gestione del rapporto con la scuola, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Istituto nella Sezione "Amministrazione trasparente".

Il responsabile del procedimento, limitatamente alla presente procedura di selezione, è il Ds dell'I.C. di Fontanafredda dott.ssa Maria Carmela Romeo.

Art. 9 – LIQUIDAZIONE COMPENSO

Il compenso sarà liquidato entro 60 giorni dal termine dell'attività svolta su presentazione di una circostanziata relazione comprensiva di ore di attività effettivamente svolte e relazione sull'attività da presentare in Segreteria comprovante l'attività prestata e su presentazione di fattura elettronica per il personale esterno in possesso di partita IVA.

Art. 10 – TRATTAMENTO DATI

I dati forniti verranno trattati esclusivamente per i fini amministrativi e contabili secondo la normativa vigente.

Art. 11 CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso, il foro competente è quello di Pordenone.

Art. 12 RINVIO ALLA NORMATIVA

Firmato digitalmente da MARIA CARMELA ROMEO

Per tutto quanto non indicato specificamente nel presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia dalla vigente normativa nazionale.

Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Art. 13 PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità:

- ✓ pubblicazione all'albo on-line dell'istituto www.icfontanafredda.edu.it;

Il Dirigente Scolastico
dott. ssa Maria Carmela Romeo

Firmato digitalmente