



Ministero dell'istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – codice IPA NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

Il Direttore Generale



Protocollo (vedasi timbratura in alto)

Trieste (vedasi timbratura in alto)

Ai Dirigenti e ai Coordinatori Didattici delle Istituzioni scolastiche statali e paritarie di ogni ordine e grado del Friuli Venezia Giulia

e per il loro tramite
Ai Docenti referenti

E p.c.

Al Dirigente Scolastico
I.C. "Dante Alighieri" di Trieste
Scuola Polo Regione Friuli Venezia Giulia

All'Ufficio "Istruzione non statale" dell'USR FVG

Oggetto: **Indicazioni operative su Scuola in Ospedale e Servizio di Istruzione Domiciliare – Anno scolastico 2023/2024.**

Anche quest'anno si confermano per il servizio di Scuola in Ospedale e Istruzione domiciliare le indicazioni introdotte dalle Linee guida nazionali per la Scuola in ospedale e l'Istruzione Domiciliare (nota MIUR n. 461 del 6/06/2019) e dalle Linee guida regionali (4 luglio 2019).

In riferimento a quest'ultime, si evidenzia che gli interventi sono estesi anche ai bambini che frequentano le **scuole dell'infanzia**, che sono previste inoltre delle **ore aggiuntive** di insegnamento per quegli alunni che **rientrano** a scuola dopo un lungo periodo di assenza per malattia e necessitano di un ulteriore supporto per "mettersi alla pari" con i compagni di classe e che è possibile attivare l'ID per eventuali sorelle/fratelli a cui sia impedita la frequenza scolastica a tutela del familiare malato.

Il servizio si propone di garantire il diritto all'apprendimento nonché di prevenire le difficoltà degli alunni colpiti da gravi patologie o impediti a frequentare la scuola per un periodo di almeno 30 giorni, anche non continuativi, durante l'anno scolastico. L'intervento a domicilio del minore è effettuato da parte dei docenti dell'istituzione scolastica di appartenenza, per un monte ore massimo così previsto:

- Scuola dell'infanzia: massimo 5 ore settimanali;
- Scuola primaria: massimo 5 ore settimanali;
- Scuola secondaria di primo grado: massimo 6 ore settimanali;
- Scuola secondaria di secondo grado: fino a 7 ore settimanali.

Nel caso di studenti che devono effettuare gli **Esami di Stato**, si potrà disporre di 14 ore aggiuntive totali per la preparazione alle prove d'esame della scuola secondaria di primo grado e di ulteriori 3 ore settimanali oltre alle 7 ore settimanali previste per la preparazione alle prove d'esame della scuola secondaria di secondo grado.

Con riferimento all'Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione, si ricorda che gli studenti ospedalizzati o in istruzione domiciliare, con relativo progetto autorizzato, dovranno presentare domanda di svolgimento dell'Esame in ospedale o presso il domicilio nelle modalità indicate dall'annuale ordinanza ministeriale. A tal fine, i Dirigenti Scolastici delle istituzioni statali ed i Coordinatori delle istituzioni paritarie raccoglieranno le richieste dei candidati in SIO/ID e provvederanno a trasmetterle all'USR per la dovuta autorizzazione, secondo modalità e tempistiche che saranno comunicate successivamente con apposita nota.

Il servizio rivolto ad **alunni/studenti con certificazione di disabilità** sarà svolto prioritariamente dal docente di sostegno per un numero di ore pari a quello assegnato dall'USR per il supporto scolastico.

Nel caso ciò non fosse possibile, il servizio ID sarà erogato per il numero di ore previsto per il grado scolastico di riferimento integrato da ulteriori 2 ore di docenti di disciplina nella scuola secondaria di primo grado e da ulteriori 4 ore settimanali nella scuola secondaria di secondo grado.

Per la richiesta di attivazione del progetto di istruzione domiciliare, la patologia ed il periodo di impedimento alla frequenza scolastica dovranno essere oggetto di idonea e dettagliata certificazione sanitaria, rilasciata



Ministero dell'istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – codice IPA NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

Il Direttore Generale



dalla struttura ospedaliera in cui l'alunno è stato ricoverato o da un medico dell'Azienda Sanitaria (escluso pertanto il medico di famiglia e il pediatra di libera scelta) sull'apposito modulo (Mod. S). In tali situazioni, a seguito della richiesta dei genitori (Mod. G), il Dirigente dell'Istituzione scolastica di appartenenza può richiedere alla Scuola Polo regionale SIO/ID l'attivazione di un progetto di Istruzione domiciliare, secondo la procedura specificata in maniera dettagliata:

- nel sito della scuola polo regionale SIO/ID "I.C. Dante Alighieri di Trieste" https://icdantetrieste.edu.it/le_scuole/scuola-in-ospedale/
- o anche nel sito dell'USR FVG http://usrfvg.gov.it/archivio/export/sites/default/USRFVG/Progetti_scuola/ScuolaOspedale/modulistica

Le scuole che intendono richiedere l'attivazione del progetto di istruzione domiciliare dovranno inviare esclusivamente alla scuola polo la certificazione medica (Modello S) e la richiesta della famiglia (Modello G) insieme al progetto (modelli P con SO o P senza SO) in un unico invio.

La Scuola polo assegnerà al progetto il numero e lo comunicherà all'USR che procederà alla gestione della pratica riferendosi esclusivamente al numero del progetto, il quale dovrà essere utilizzato anche dalle scuole come unico riferimento per le successive comunicazioni.

L'USR FVG invierà alla scuola che ha presentato il progetto di ID l'autorizzazione con la specifica del numero di ore. Si sottolinea che la durata del progetto di Istruzione domiciliare deve corrispondere al periodo temporale indicato nel certificato rilasciato dall'ospedale escluso il periodo di degenza ospedaliera (che deve essere indicato in modo specifico come richiesto dal modello P) e che solo gli interventi esplicitamente autorizzati potranno essere successivamente retribuiti.

Nel caso di progetti attivati a seguito di ricoveri in ospedali in cui è presente la sezione di scuola ospedaliera, il referente di progetto prenderà i necessari contatti con i docenti in servizio presso l'ospedale, per sincronizzare il percorso formativo e per ricevere tutti gli elementi di valutazione delle attività già svolte in ospedale (si veda: il Protocollo di valutazione - all. 1, protocollo di Istruzione domiciliare- all. 2, Protocollo delle relazioni tra scuola di appartenenza e la scuola in ospedale - all. 3).

➤ Finanziamenti per l'ID

Il servizio di Istruzione domiciliare beneficia di finanziamenti ministeriali e, da alcuni anni, anche di uno specifico finanziamento della Regione FVG.

In considerazione del numero sempre crescente di richieste di ID negli ultimi anni, si ritiene necessario che ogni Istituzione scolastica inserisca nel PTOF l'area di progetto per l'Istruzione domiciliare, accompagnandola con le relative delibere degli organi collegiali competenti. Inoltre, è necessario prevedere un accantonamento di fondi per co-finanziare l'attivazione di un progetto di ID, da utilizzare solamente nel caso in cui i fondi ministeriali o regionali non fossero sufficienti.

I fondi ministeriali potranno essere utilizzati solamente per retribuire le ore di docenza oltre l'orario di servizio, in numero non superiore a quello previsto dal progetto autorizzato dall'USR FVG.

Non potranno essere retribuite attività di "non insegnamento", né potranno essere riconosciute spese di missione o pagate eventuali attività di segreteria.

➤ Monitoraggio e Rendicontazione del progetto

Al fine di monitorare i progetti, questo Ufficio o la Scuola polo potranno richiedere una rendicontazione periodica delle ore svolte in presenza ed a distanza. A tal fine si ricorda l'importanza di tracciare sul registro elettronico SIO/ID "R.E.S.O." tutti gli interventi effettuati.

Al termine del progetto di ID, l'istituzione scolastica che ha effettuato l'intervento trasmetterà alla Scuola polo e all'USR FVG la necessaria rendicontazione, utilizzando i modelli predisposti.

Seguirà l'assegnazione del contributo finanziario spettante che sarà accreditato dalla Scuola Polo regionale.

➤ Privacy

Per ottemperare alle vigenti norme sulla privacy, l'istituzione scolastica che richiede un progetto di ID dovrà indicare solamente le iniziali del cognome e nome dell'alunno/studente in quanto egli non dovrà essere identificabile. Al progetto sarà assegnato dalla Scuola polo un numero che renderà riconoscibile il progetto.



Ministero dell'istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – codice IPA NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

Il Direttore Generale



➤ Registro elettronico "R.E.S.O."

Riguardo al Registro Elettronico per la scuola in ospedale e l'istruzione domiciliare (R.E.S.O.), si precisa che anche nel corrente a.s. 2023/24 esso potrà essere utilizzato in via ordinaria, a carattere non obbligatorio, dalle Istituzioni scolastiche SIO e ID e dalle scuole di appartenenza degli alunni ricoverati.

Si segnala quindi:

- alle scuole di appartenenza degli alunni ricoverati presso gli ospedali della regione, dove operano scuole con sezione ospedaliera, la possibilità di chiedere alle stesse, tramite SIDI alla voce scuola in ospedale, di essere abilitati all'uso del registro ospedaliero come osservatori in modo da poter seguire il percorso didattico svolto dal proprio alunno/a;
- alle scuole che attivano progetti di Istruzione Domiciliare la possibilità di richiedere l'accesso al registro tramite il portale SIDI alla voce scuola in ospedale e di segnalare la richiesta via mail alla Scuola polo.

In caso di necessità ci si può rivolgere alla Scuola polo regionale SIO/ID al seguente indirizzo e-mail: tsic808001@istruzione.it

Allegati:

- All. 1 - Protocollo di valutazione
- All. 2 - Protocollo di Istruzione domiciliare
- All. 3 - Protocollo delle relazioni tra scuola di appartenenza e la scuola in ospedale

Il Direttore Generale
Daniela Beltrame

Referenti:

DT dott. Fabiano Paio

dott.ssa Giovanna Berizzi - Referente regionale SIO/ID - Tel.040 4194115 e-mail: giovanna.berizzi@posta.istruzione.it