



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“Rita Levi-Montalcini” di Fontanafredda

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via Anello del Sole, 265 – 33074 Fontanafredda (Pordenone)

E-mail: pnic81100e@istruzione.it - Pec: pnic81100e@pec.istruzione.it

Web: www.icfontanafredda.edu.it

☎ 0434 99133 – 0434 997514

C.F. 80006160933 – C.M. PNIC81100E



REGOLAMENTO

PER IL FUNZIONAMENTO DELLA “SEZIONE PRIMAVERA”

Delibera del Consiglio di Istituto n. 26 del 06.02.2024

La “Sezione Primavera” rappresenta la nuova offerta denominata “Sezioni sperimentali aggregate alla scuola dell’infanzia” da intendersi come servizio socio-educativo integrativo alle attuali strutture dei nidi e delle scuole dell’infanzia in coerenza con il principio della continuità educativa, come definita dall’accordo tra il Ministro della Pubblica Istruzione, il Ministro delle politiche per la famiglia, il Ministro della solidarietà sociale, le Province Autonome di Trento e Bolzano, le province, i Comuni e le Comunità Montane del 14 giugno 2007.

Sede della sezione: scuola dell’infanzia “G. Rodari” di Fontanafredda.

Art. 1 – Regole Generali

La sezione accoglie i bambini in età compresa tra i 24 e i 36 mesi. Potranno iscriversi i bambini che compiono i 24 mesi tra il 1° gennaio e il 31 dicembre dell’anno scolastico di riferimento. I bambini che compiono i 24 mesi tra il 1° settembre e il 31 dicembre possono cominciare a frequentare solo dopo il compimento dei due anni.

La capienza della Sezione è determinata dall’Amministrazione scolastica tenuto conto delle disposizioni vigenti. Attualmente ha una capienza di 10 posti.

Il calendario delle attività educative è definito sulla base delle indicazioni del Ministero e della Regione e approvato dal Consiglio di Istituto.

Al momento dell’uscita i bambini devono essere accompagnati dai genitori/tutori o da persone maggiorenni appositamente delegate per iscritto. Le deleghe saranno gestite dalle educatrici o comunque dall’ente che fornisce il personale educativo.

Art. 2 – Presentazione delle domande

La domanda di iscrizione deve essere presentata alla segreteria dell’Istituto Comprensivo di Fontanafredda nel termine comunicato annualmente dalla scuola. La domanda deve essere debitamente compilata in ogni sua parte. Ogni dichiarazione deve fare riferimento a situazioni già in essere al momento della presentazione.

I bambini ammessi devono essere in regola con le disposizioni vaccinali e sanitarie previste dall’Azienda Sanitaria.

La segreteria può procedere d'ufficio al controllo delle dichiarazioni autocertificate, chiedendo ulteriore documentazione o annullando la domanda in caso di dichiarazioni false.

Art. 3 – Criteri per la formazione della graduatoria di ammissione

I criteri per la formazione della graduatoria sono i seguenti:

PRECEDENZE

L'ordine di scelta fino all'esaurimento dei posti sarà il seguente:

- Residenti nati entro il 31 dicembre dell'anno scolastico di riferimento per l'iscrizione
- Non residenti nati entro il 31 dicembre dell'anno scolastico di riferimento per l'iscrizione

NUOVE ISCRIZIONI

Le nuove iscrizioni sono così regolate:

1) RESIDENTI

- a. Residenza certificata/autocertificata nel comune (punti 10)
- b. Certificato/autocertificazione attestante che entrambi i genitori lavorino stabilmente, o che si trovino nello stato di lavoratori in cassa integrazione/mobilità, o di lavoratori autonomi. Lo stesso vale per la famiglia monoparentale. L'autocertificazione deve contenere informazioni sulla ditta - nominativo, sede e n. di telefono del datore di lavoro per eventuali verifiche (punti 7)
- c. Certificato/autocertificazione attestante che almeno uno dei genitori lavori stabilmente. L'autocertificazione deve contenere informazioni sulla ditta - nominativo, sede e n° di telefono - per eventuali verifiche (punti 4)
- d. Numero dei figli di età inferiore a tre anni al momento dell'iscrizione (per ogni figlio punti 1)
- e. Presenza di fratelli gemelli (2 punti per ognuno)
- f. Presenza di fratelli attualmente frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria dell'istituto (per ogni figlio punti 2)

2) NON RESIDENTI

- a. Certificato/autocertificazione attestante che entrambi i genitori lavorino stabilmente, o che si trovino nello stato di lavoratori in cassa integrazione/mobilità, o di lavoratori autonomi. Lo stesso vale per la famiglia monoparentale. L'autocertificazione deve contenere informazioni sulla ditta - nominativo, sede e n. di telefono - per eventuali verifiche (punti 7)
- b. Presenza di parenti residenti nel comune che dichiarino che si prendono cura del bambino (specificare grado di parentela) (punti 3)
- c. Presenza di fratelli gemelli (2 punti per ognuno)
- d. Presenza di fratelli attualmente frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria dell'istituto (per ogni figlio punti 2)
- e. Certificato/autocertificazione attestante che almeno uno dei genitori lavori stabilmente. L'autocertificazione deve contenere informazioni sulla ditta - nominativo, sede e n° di telefono - per eventuali verifiche (punti 4)

In base al punteggio ottenuto verrà redatta una graduatoria che sarà pubblicata entro i 30 giorni successivi alla chiusura delle iscrizioni e dovrà riportare i punteggi spettanti a ciascun bambino. Avverso detta graduatoria è ammesso ricorso entro 5 gg. ad apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico. Qualora la domanda non potesse essere accolta, i bambini saranno collocati in lista d'attesa.

Art. 4 – Modalità di frequenza.

L'orario di apertura è compreso tra le ore 8,30 e le ore 16,30. L'ingresso dei bambini è previsto dalle ore 8,30 alle ore 9,00. E' assicurato lo svolgimento del servizio dal lunedì al venerdì.

L'inserimento dei bambini ammessi deve avvenire con gradualità ed in collaborazione con le famiglie, per dare tempo al/alla bambino/a di adattarsi al nuovo contesto per un ambiente adeguato dal punto di vista affettivo, relazionale e sociale. Opportune comunicazioni sono demandate alla ditta/cooperativa/ente che fornisce il personale educativo. Prima della frequenza a scuola, l'Istituto, invita i genitori ad un incontro con le educatrici finalizzato a presentare il progetto educativo e le modalità di funzionamento/inserimento. Durante il periodo di inserimento e in corso d'anno sono previsti anche colloqui individuali e momenti d'incontro, di scambio e di confronto con i genitori con le modalità indicate dalla ditta/cooperativa/ente che fornisce il personale educativo.

Art. 5 – Retta

Secondo quanto previsto dall'accordo del 14 giugno 2007, è previsto il pagamento di una retta di frequenza stabilita dal Consiglio di Istituto in € 360,00 per la frequenza dell'intera giornata e € 285,00 per la frequenza del solo orario antimeridiano.

Tale retta verrà abbattuta in base a ulteriori finanziamenti/contributi (es. contributo regionale et sim.) che venissero assegnati alla scuola nel corso dell'anno scolastico rispettivamente fino a € 180,00 e € 135,00 mensili. L'abbattimento della retta potrà avvenire prioritariamente compensando le rette dei mesi successivi a quello di assegnazione del finanziamento.

Qualora la frequenza venisse interrotta a vario titolo prima dell'eventuale abbattimento, si procederà alla compensazione e restituzione di quota parte per i mesi di fruizione del servizio.

La retta verrà calcolata a partire dal mese di frequenza e dovrà essere versata all'Istituto Comprensivo, tramite il servizio PagoInRete, entro il 10 del mese di riferimento della frequenza. In caso di assenza dalla scuola, per qualsiasi motivo, il pagamento sarà comunque dovuto.

Alla retta mensile si aggiunge il costo del pasto che verrà calcolato in base alle presenze del bambino dal Comune di Fontanafredda, al quale si rimanda per l'iscrizione e le modalità di fruizione del servizio.

Art 6 – Vestiario

Si consiglia un abbigliamento che consenta la massima libertà di movimento e che nel contempo risulti pratico per permettere al bambino di sperimentare alcune operazioni semplici di vestitura.

Il corredo di cui dotare il bambino verrà comunicato entro l'avvio della frequenza dalla ditta/cooperativa/ente che fornirà il personale educativo.

Pannolini e salviette saranno a carico delle famiglie.

Art. 7 – Assenze e ritiri

La retta mensile rimane fissa indipendentemente dai giorni di frequenza del/la bambino/a per il mese di riferimento salvo il seguente caso. Per l'alunno/a che compie i 24 mesi dopo l'avvio del servizio, la retta del primo mese di frequenza verrà ricalcolata a partire dal giorno del compimento del secondo anno di età.

L'eventuale ritiro definitivo dal servizio in corso d'anno dovrà essere comunicato con un preavviso scritto di almeno 30 giorni senza penalità nei seguenti casi specificati:

- a) Gravi problemi di salute del/la bambino/a
- b) Trasferimento di residenza della famiglia;
- c) Perdita del posto di lavoro di un genitore.

In caso di ritiro ingiustificato sarà dovuta la retta del mese in corso e del successivo.

Art. 8 – Attivazione e prosecuzione del servizio

L'attivazione e la prosecuzione del servizio sono subordinate alle seguenti condizioni:

- raggiungimento del numero di iscritti pari alla capienza, attualmente 10 alunni/e;
- mantenimento del numero di iscritti pari alla capienza (attualmente 10) fino alla data indicata dalla normativa vigente e/o dall'intesa Regione-USR FVG, attualmente fissata al 31 gennaio dell'a.s. di riferimento;
- ammissione alla sperimentazione del servizio "Sezione Primavera" da parte della Regione FVG;
- erogazione del contributo da parte del Comune di Fontanafredda;
- individuazione di un ente/ditta/cooperativa che fornisca il personale educativo con i requisiti richiesti dalla Regione FVG.

In assenza delle predette condizioni il servizio non verrà attivato o, qualora già attivato, verrà interrotto. In tal caso ne verrà data immediata comunicazione e nulla sarà dovuto alle famiglie degli iscritti. Tuttavia, qualora le stesse avessero versato la retta mensile e l'eventuale interruzione del servizio ricorresse prima della scadenza del mese, la scuola restituirà quota parte della retta mensile versata, calcolata sulla base di 30 giorni (retta diviso 30 per n. di giorni mancanti).

Art. 9 – Risorse finanziarie e durata del servizio

Le risorse finanziarie sono assicurate dal contributo Regionale, dal contributo del Comune di Fontanafredda, dalle rette delle famiglie, da eventuali altri finanziamenti/contributi vincolati.

Il servizio avrà una durata minima di 8 mesi, ricorrendo tutte le condizioni per l'erogazione.

Il servizio, ricorrendo le condizioni necessarie alla prosecuzione, verrà fornito fino al 30 giugno (o comunque fino all'ultimo giorno utile del predetto mese) dell'a.s. di riferimento.

Art. 10 – Clausola di salvaguardia

L'Istituto Comprensivo è sollevato da ogni responsabilità e non risponderà della sospensione/interruzione del servizio qualora essa fosse determinata da condizioni o eventi non prevedibili e/o non imputabili all'Istituto Comprensivo stesso.

Art. 11 – Norme di riferimento

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente regolamento si rimanda alla normativa nazionale e regionale vigente.

Alcuni riferimenti normativi utili:

- Legge 27 dicembre 2006, n. 296
- Legge regionale 18 agosto 2005, n. 20
- Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 65
- Accordo quadro Conferenza Unificata n. 83/CU del 2013 e relative conferme annuali o modifiche intervenute
- Legge Regionale 13/2018
- Regolamento recante requisiti, criteri, modalità e procedure per l'attuazione degli interventi destinati a sostenere il servizio erogato dalle sezioni Primavera, ai sensi dell'articolo 38 della legge regionale 30 marzo 2018, n. 13 (interventi in materia di diritto allo studio e potenziamento dell'offerta formativa del sistema scolastico regionale).
- D. P. Reg. n. 2016/2019
- Intesa tra l'Ufficio Scolastico Regionale e la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia per l'a.s. 2023/24 e seguenti;

Siti utili:

- Sito istituzionale del Ministero Istruzione e Merito: <https://www.miur.gov.it/>
- Sito istituzionale della Regione FVG: <https://www.regione.fvg.it/>
- Sito istituzionale dell'Istituto Comprensivo di Fontanafredda: www.icfontanafredda.edu.it

Art. 12 – Attuazione regolamento

Il presente regolamento entrerà in vigore a partire dall'a.s. 2024/2025.