



ISTITUTO COMPRENSIVO "MARGHERITA HACK"

Via Dante, 48 - 33085 MANIAGO (PN) – Tel. 0427 709057

C.F. 90013200937 – Cod. Mecc. PNIC82800X –

Comuni di FRISANCO - MANIAGO - VIVARO

e-mail: pnic82800x@istruzione.it - pnic82800x@pec.istruzione.it

web <http://www.icmaniago.edu.it>



Protocollo come da segnatura

Maniago, 13 gennaio 2026

Al docente DE PIERO Massimo
Istituto Comprensivo di Maniago

Oggetto: LETTERA DI INCARICO docente TUTOR per l'attuazione dei percorsi educativi e formativi destinati agli alunni – modulo "First Lego League 1" il giorno 13/01/2026.

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) - Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) - Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A.4.A - interventi di cui al D.M. 72/2024 e al D.M. 96/2025, Avviso Pubblico prot. n. AOOGABMI 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate), seconda "finestra" temporale (nota prot. n. AOOGABMI 84533 del 27/05/2025).

Codice progetto: **ESO4.6.A4.A-FSEPN-FR-2025-84**

Titolo progetto: **"PIANO ESTATE"**

CUP: **J54D25006530007**

L'Istituto Comprensivo "M. Hack", C.F. 90013200937, con sede legale in Maniago (PN), via Dante n. 48, in persona della Dott.ssa Laura RUGGIERO, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico e legale rappresentante,

VISTI

- l'Avviso interno di selezione prot. n. 10413/VII.3 del 24/09/2025, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 24/09/2025;
- il verbale della selezione, svolta in data 02/10/2025, acquisito con prot. n. 10769/VII.3 del 02/10/2025, che riporta altresì la graduatoria definitiva dei candidati idonei come previsto dall'Art. 8 comma 5 del succitato avviso, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto prot. n. 10739/VII.3 del 02/10/2025;
- il Decreto di pubblicazione graduatoria definitiva e conferimento di incarichi individuali in qualità di esperto e tutor per l'attuazione dei percorsi educativi e formativi destinati agli alunni – modulo "First Lego League 1" prot. n. 10771/VII.3 del 02/10/2025;
- il Decreto nomina d'urgenza per sostituzione TUTOR – modulo "First Lego League 1" il giorno 13/01/2026, prot. n. 292/VII.3 del 13/01/2026, nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) - Priorità 01 – Scuola

e competenze (FSE+) - Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sottoazione ESO4.6.A.4.A - interventi di cui al D.M. 72/2024 e al D.M. 96/2025, Avviso Pubblico prot. n. AOOGABMI 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate);

PREMESSO CHE

- come chiarito nell’Avviso prot. n. 10413/VII.3 del 24/09/2025, l’Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di “ESPERTO” e “TUTOR” (a seguire, anche l’«**Incarico**») nell’ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) - Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) - Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sottoazione ESO4.6.A.4.A - interventi di cui al D.M. 72/2024 e al D.M. 96/2025, Avviso Pubblico prot. n. AOOGABMI 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate);
- la docente COLINI Barbara alla quale era stato conferito l’incarico di TUTOR per l’attività in oggetto con lettera prot. n. 10908/VII.3 del 06/10/2025 risulta essere assente in data 13/01/2026;
- tra il personale docente interno dell’Istituto si è reso disponibile il docente DE PIERO Massimo (prot. n. 285/VII.4 del 13/01/2026) che possiede i requisiti professionali e l’esperienza richiesti dalla specifica natura dell’incarico da ricoprire;
- l’Istituto ha adottato il Decreto nomina d’urgenza per sostituzione TUTOR – modulo “First Lego League 1” il giorno 13/01/2026 prot. n. 292/VII.3 del 13/01/2026;
- all’atto della sottoscrizione dell’incarico il docente incaricato sottoscriverà la dichiarazione relativa alla non sussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **Massimo DE PIERO** il seguente incarico:

1. Docente TUTOR per la realizzazione dei Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità;

nell’ambito del progetto “**PIANO ESTATE**” con codice CUP **J54D25006530007**, secondo le modalità di seguito elencate.

L’incarico di **docente TUTOR per la realizzazione dei Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità** prevede l’espletamento dei seguenti compiti, nell’ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) - Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) - Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sottoazione ESO4.6.A.4.A - interventi di cui al D.M. 72/2024 e al D.M. 96/2025, Avviso Pubblico prot. n. AOOGABMI 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate):

Ruolo	Compiti (in sintesi)	Compenso orario (lordo Stato)
TUTOR	• Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi; • Verificare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione; • Accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo; • Segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere; • Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo; • Inserire i dati relativi alla gestione del percorso; • Registrare le anagrafiche; • Inserire la programmazione giornaliera delle attività; • Concordare l'orario con l'esperto; • Provvedere alla gestione della classe; • Descrivere e documentare i prodotti dell'intervento; • Inserire un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.	Euro 30,00

Tali compiti saranno svolti nell'ambito del progetto **"PIANO ESTATE"** con codice CUP **J54D25006530007**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento dei succitati compiti in qualità di docente TUTOR per la realizzazione dei Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità, nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) - Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) - Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sottoazione ESO4.6.A.4.A - interventi di cui al D.M. 72/2024 e al D.M. 96/2025, Avviso Pubblico prot. n. AOOGABMI 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate).
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto in oggetto, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

4. L'Incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio secondo quanto previsto dall'Art. 8 "Proposte progettuali" dell'Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI 81652 del 23/05/2025
5. L'Incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è rispettivamente di:
 1. Docente TUTOR per la realizzazione dei Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità: massimo n. 2 ore di attività, da realizzarsi il giorno 13/01/2026 come di seguito precisato:

DOCENTE Cognome e Nome	TITOLO PERCORSO	N. ORE
DE PIERO Massimo	First Lego League 1 Sec. Vivaro classi 2A - 2B – 3A	2

7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito in qualità di docente **TUTOR** per la realizzazione dei Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità è pattuito un compenso orario **lordo stato** pari a **€ 30,00 (euro trenta/00)**, per un massimo di n. 2 ore di attività, pari ad un importo onnicomprensivo di € 60,00 (euro sessanta/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, come previsto dall'Art. 11 "Articolazione dei costi" dell'Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI 81652 del 23/05/2025.

Il corrispettivo di cui al paragrafo 8 sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito, anche in più soluzioni al termine di ciascuna attività.

Si allega alla presente lettera di incarico:

- i. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.
- ii. Timesheet da compilare.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Laura RUGGIERO

L'incaricato per accettazione