



Amministrazione, Finanza, Marketing
Sistemi Informativi Aziendali
Relazioni Internazionali per il Marketing



ISIS MATTIUSSI - PERTINI

Via Fontane, 2 - 33170 Pordenone
c.f. 91098190936
tel. 0434.241885
pnis01200e@pec.istruzione.it
pnis01200e@istruzione.it



Costruzioni, Ambiente e Territorio
Geotecnico
Tecnologia del Legno nelle Costruzioni

Prot. n. 1305
Pordenone, 12/02/2022

Alla prof.ssa Chiara Clementi
All'albo pretorio
Al Sito Web Istituzionale <https://isismattiussipertini.edu.it/>

Oggetto: Incarico Tutor - PON 10.2.2A-FDRPOC-FR-2021-7

Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR.

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo

Sotto azione - 10.2.2A - Competenze di base

Avviso pubblico prot. 9707 del 27/04/2021 – Apprendimento e socialità.

Codice Identificativo Progetto	CUP
10.2.2A-FDRPOC-FR-2021-7	I59J21002480006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020;
- Visto Avviso prot. 9707 del 27/04/2021 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento";
- Vista la Nota autorizzativa M.I.U.R. Prot. n. 17512 del 04/06/2021 della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra alla quale è stato assegnato il Codice Identificativo Progetto 10.2.2A-FDRPOC-FR-2021-7 (già codifica 10.2.2A-FSEPON-FR-2021-19), che rappresenta formale autorizzazione all'avvio dell'attività e l'inizio dell'ammissibilità dei costi;
- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e succ. modifiche;
- Visto il D.I. 129/2018, nuovo "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto del 09/12/2021 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2022 e le modifiche apportate alla data attuale;
- Attesa la necessità di ricorrere prioritariamente al personale interno a questa Istituzione Scolastica per individuare figure di esperti per supportare le attività formative, nell'ambito dei moduli didattici, a valere sul bando PON in oggetto;
- Visto che nessun incarico può essere conferito direttamente;
- Viste le norme contenute nelle linee guida, per la realizzazione dei progetti PON a titolarità del Ministero della Pubblica Istruzione e cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo;
- Visto il bando prot. n. 8875 del 29/09/2021 per il reclutamento di figure interne quali Tutor per la realizzazione dei moduli del Progetto 10.2.2A-FDRPOC-FR-2021-7 (già codifica 10.2.2A-FSEPON-FR-2021-19);
- Vista la graduatoria definitiva pubblicata in data 04/11/2021 con prot. n. 10314;
- Vista la propria determina a contrarre prot. n. 739 del 26/01/2022;

CONFERISCE

L'incarico di Tutor alla prof.ssa Chiara Clementi per il modulo:

ENGLISH AND MORE 1 **Firmato digitalmente da ROSSET ALESSANDRA**

Le attività svolte in orario extracurricolare secondo un calendario da concordare con l'Esperto Formatore.
I compiti da svolgere sono i seguenti:

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività
- supportare l'attività degli esperti durante l'attività formativa
- curare il monitoraggio del corso
- gestire la rilevazione presenze ai corsi
- inserire online nel sistema di gestione PON tutto ciò che riguarda il modulo didattico, compresa la rilevazione delle assenze
- inserire online nel sistema di gestione PON le informazioni aggiuntive richieste (es: votazioni curricolari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.)
- distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento
- segnalare in tempo reale, al dirigente scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto.

Le attività si svolgeranno on – line e nei locali (aule, laboratori, biblioteca, Auditorium) dell'istituto, l'evento finale potrà svolgersi in struttura esterna avente idonea capienza.

L'esperto formatore potrà utilizzare le attrezzature informatiche e strumenti musicali disponibili, previa prenotazione delle stesse secondo le modalità in uso nell'istituto

Il compenso orario è stabilito in € 30,00 lordo Stato onnicomprensivo per un totale di 15 ore pari a € 450,00 lordo Stato; tale importo è comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati.

Non sono previsti altri compensi, anche per spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

Il compenso sarà liquidato, previo accreditamento delle risorse finanziarie, a prestazione conclusa e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

L'incarico decorre dalla data odierna e dovrà terminare nei tempi previsti dal progetto stesso.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità, ecc., saranno tempestivamente affissi e visibili nella sezione PON sul sito dell'istituto <https://isismattiussipertini.edu.it/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Alessandra ROSSET

(Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso collegate)

Firma per accettazione

