

	ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTECHIARUGOLO “CECROPE BARILLI”		
Via Parma, 68 43022 BASILICAGOIANO (PR)	indirizzo e.mail: pric80600v@istruzione.it indirizzo e.mail certificata: pric80600v@pec.istruzione.it sito web: www.icmontechiarugolo.edu.it	Tel 0521/686329 687582 Fax 0521/686072	
Cod. Mecc.: PRIC80600V – Cod. Fisc.: 80011390343 – Cod. Univoco fatt. elettronica: UF6F3X			

Al "Comitato Genitori per il Senza Zaino"

Al Personale Docente

Agli Atti

All'Albo

Oggetto: Comunicazione di avvio del procedimento amministrativo

Facendo seguito alla deliberazione del Collegio dei Docenti del 25 giugno 2026 di cui al punto all'ordine del giorno n°**14**, e a seguito dell'incontro intercorso in data 29 giugno 2026 tra i rappresentanti del Comitato Senza Zaino e il Dirigente Scolastico, alla presenza del Presidente del Consiglio di Istituto, si comunica ai sensi e per gli effetti degli artt. 7 e 8 della Legge n. 241/1990 che, è avviato un procedimento amministrativo d'ufficio. Al riguardo, si forniscono le seguenti informazioni:

Amministrazione competente: Istituto Comprensivo "C. Barilli" di Montechiarugolo.

Oggetto del procedimento: Istruttoria e valutazione in merito all'opportunità didattico-pedagogica e alla sostenibilità organizzativa di una eventuale introduzione nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) del modello "Senza Zaino" per la scuola secondaria di primo grado dell'Istituto.

Responsabile del Procedimento: Il Dirigente Scolastico.

Organo competente all'adozione del provvedimento finale: Il Collegio dei Docenti, mediante deliberazione espressa in merito all'aggiornamento o integrazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

Termine di conclusione: Il procedimento ha una durata ordinaria di 90 giorni decorrenti dall'avvio d'ufficio del 25 giugno 2026. L'adozione del provvedimento finale avverrà con deliberazione nella prima seduta utile del Collegio dei Docenti calendarizzata all'inizio dell'anno scolastico 2026/2027, i cui dettagli e la data esatta saranno stabiliti dal Piano delle Attività. Al fine di garantire la necessaria acquisizione dei propedeutici pareri dei Consigli di Classe e dell'articolazione del Collegio docenti del Plesso della scuola secondaria "G.Marconi", il termine finale del procedimento si intende naturalmente

adeguato alla data di convocazione della suddetta seduta del Collegio dei docenti. Resta salva la facoltà di ulteriore differimento motivato dell'Amministrazione qualora gli organi preposti ravvisino la necessità di disporre specifici approfondimenti istruttori o valutazioni tecniche.

Ufficio presso cui prendere visione degli atti: I soggetti legittimati ai sensi della Legge n. 241/1990 hanno la possibilità di prendere visione degli atti del procedimento, nei limiti e con i modi previsti dalla legge sul diritto di accesso, presso l'Ufficio di Segreteria della sede centrale dell'Istituto previo appuntamento o tramite l'indirizzo di posta istituzionale dell'Istituto.

Modalità di partecipazione e diritti delle parti (Art. 10 L. 241/1990): I soggetti legittimati e i portatori di interessi diffusi costituiti nel Comitato possono presentare memorie scritte, documenti e osservazioni pertinenti all'oggetto della valutazione, da trasmettere all'indirizzo di posta elettronica istituzionale dell'Istituto. Al fine di garantire il corretto bilanciamento degli interessi e il principio di non aggravamento del procedimento, le specifiche osservazioni o memorie relative alle risultanze della Relazione Istruttoria (che la scuola trasmetterà d'ufficio al Comitato al termine dei lavori della Commissione tecnica incaricata) dovranno essere trasmesse entro il termine di 10 giorni dalla ricezione della Relazione stessa, al fine di consentirne la tempestiva e corretta trasmissione agli Organi Collegiali per l'esame propedeutico alla seduta deliberativa.

Montechiarugolo, 2 Luglio 2026

Il Dirigente Scolastico
Dott. Alessandro Roehrssen di Cammerata
Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993