

VERBALE N° 12 DEL 26 GENNAIO 2023

Il giorno 26 del mese di gennaio 2023 alle ore 18,00 è stato convocato in modalità a distanza il Consiglio dell'Istituto Comprensivo “C. Barilli” di Montechiarugolo, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1.** Approvazione verbale sedute precedenti.
- 2.** Variazioni n.3 e n.4 al Programma Annuale 2022.
- 3.** Approvazione Programma Annuale 2023.
- 4.** Fondo economale per le minute spese E.F.2023.
- 5.** Adattamento orario di funzionamento Scuola Primaria.
- 6.** Approvazione Ptof.
- 7.** Adesione rete A.MiCo .
- 8.** Chiusura prefestiva uffici di segreteria.
- 9.** Varie ed eventuali.

Presiede la Sig.ra Roberta Carpanese in qualità di Vicepresidente. Sono assenti giustificati il Presidente Chiara Musetti, le Signore Raimondi, Leone, Di Pasquale (componente genitori) e il Signor La Russa (componente ATA). Partecipa senza diritto di parola l'insegnante Brianti, in congedo per malattia. Funge da segretaria verbalizzante l'insegnante Milva Frigeri. Il Vicepresidente, accertata la sussistenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e dà inizio alla discussione dei vari punti all'ordine del giorno.

- 1.** L' insegnante Frigeri dà lettura dei verbali del Consiglio d'Istituto del giorno 12 settembre 2022 e del Consiglio del giorno 3 gennaio 2023. Entrambi i verbali vengono approvati all'unanimità (**Delibera n° 1**).
- 2.** Il Dirigente scolastico illustra in modo dettagliato le variazioni n°3 e n°4 al Programma Annuale 2022. Il Consiglio approva all'unanimità entrambe le variazioni (**Delibera n° 2**).
- 3.** La Dott.ssa Rusciano presenta al Consiglio in modo esauriente il Programma Annuale 2023, in particolare le entrate per un totale di Euro 399.112,06 e le uscite impegnate di Euro 399.112,06, per funzionamento amministrativo, didattica, progetti. Il Consiglio approva all'unanimità il documento (**Delibera n° 3**). Si allegano i modelli A, B, C, D, E.

4. Il Dirigente scolastico sottopone al Consiglio, per conferma, l'approvazione del fondo economale per le minute spese per l'esercizio 2023, nella misura di Euro 1.000,00. L'importo massimo da rimborsare per ogni minuta spesa non potrà superare i 30,00 Euro. Il Consiglio approva all'unanimità (**Delibera n° 4**).

5. La Dott.ssa Rusciano comunica al Consiglio che la terza rimodulazione proposta dalle insegnanti all'Amministrazione Comunale (classi prime, seconde, terze: lunedì, mercoledì, giovedì, venerdì: ore 8,00 – 13,00, martedì: ore 8,00 - 16,00. Classi quarte, quinte: lunedì, mercoledì, venerdì: ore 8,00 – 16,00; martedì, giovedì: ore 8,00 – 16,00), non è stata ritenuta attuabile. E' stata invece ritenuta più fattibile la seconda soluzione che introduce per le classi quarte e quinte un terzo pomeriggio (mercoledì ore 8,20 – 15,40), in quanto presenta minori ripercussioni sull'organizzazione delle famiglie e dei trasporti. Il Dirigente Scolastico ha invitato al Consiglio, per un confronto, l'Assessore ai servizi educativi e scolastici la Dott.ssa Laura Scalvenzi che partecipa in modalità a distanza. L'insegnante Simona Bazzi dà lettura, a nome delle insegnanti della Scuola Primaria, di una lettera scritta per manifestare il disappunto delle docenti per l'adozione della seconda proposta di cui vengono evidenziate le criticità. Nella lettera inoltre si spiegano le motivazioni a favore della terza soluzione, ritenuta la migliore dal punto di vista didattico ed organizzativo e anche quella più a misura di bambino. L'Assessore Scalvenzi comprende le motivazioni esposte e sottolinea che anche la seconda proposta presenta alcune criticità, ma comunque è quella che impatta meno sull'organizzazione e sulle famiglie. Inoltre l'Assessore precisa che il bilancio previsionale era già stato chiuso e depositato tra il mese di ottobre e novembre, prima quindi che si presentasse questa problematica. Vi sono inoltre delle gare in corso per i trasporti con vincoli per altri due anni quindi la questione non è solo economica ma anche logistica. La Dott.ssa Rusciano auspica per l'anno scolastico 2024-2025 che si possa formulare un orario veramente rispondente alle esigenze didattiche, le uniche che vanno prese in considerazione. La Sig.ra Carpanese, pur comprendendo le motivazioni, esprime le proprie perplessità e sottolinea che non è la logistica che deve guidare le scelte, ma l'utente finale che usufruisce di questo servizio e forse non è stato tenuto molto in considerazione. La Sig.ra Tirelli chiede all'Assessore completa disponibilità per individuare una possibile soluzione alternativa da concordare insieme per settembre 2023. Il Signor Ziveri chiede se è possibile disdettare il bando d'assegnazione e rifare una gara, oppure predisporre un extrabilancio. L'Assessore ribadisce che la gara, appena chiusa con la ditta di trasporti Fontana, in quanto la ditta Aguzzoli, non si è resa più disponibile, non è modificabile. Tuttavia l'Assessore dichiara la sua disponibilità e si impegna a convocare un tavolo di confronto fra le parti per costruire insieme un percorso adeguato per l'anno scolastico 2024-2025. Il Consiglio approva la seconda proposta (**Delibera n°5**).

6. La Dott.ssa Rusciano illustra le modifiche al PTOF 2022-2025 e ne sottopone l'approvazione al Consiglio. Il documento è stato aggiornato nella parte delle progettualità con la revisione delle progettazioni previste per il prossimo anno scolastico. Inoltre sono state apportate alcune modifiche per i prossimi anni, finalizzate ad un lavoro più orientato all'utilizzo di metodologie il più possibile coinvolgenti ed innovative. Questo è reso possibile anche dai finanziamenti PNRR pervenuti alla Scuola e finalizzati a contrastare la dispersione scolastica. E' stato inoltre aggiornato il Piano di Miglioramento in base alle criticità emerse nel RAV, con la previsione di obiettivi che fissano, alla fine della Scuola Secondaria di primo grado, il raggiungimento di più alti livelli di competenza da parte degli alunni, da certificare alla fine dei tre anni. Sono stati aggiornati anche gli obiettivi previsti per la valutazione della Scuola Primaria, un lavoro di sperimentazione già iniziato lo scorso anno scolastico. Nel PTOF si è inoltre aggiornato il Piano Annuale per l'Inclusività. Il Consiglio approva all'unanimità il PTOF 2022-2025 (**Delibera n°6**).

7. Il Dirigente scolastico propone al Consiglio l'adesione a rete A.MiCo che comprende Scuole dell'Emilia-Romagna e anche oltre i confini regionali. Il progetto, triennale (2022-2025), si sviluppa nella logica della collaborazione, del supporto e dello scambio reciproci. La Dott.ssa Rusciano ne sottolinea i benefici, l'utilità e i vantaggi, come accompagnare e supportare la Scuola nei processi di valutazione e miglioramento, come partecipare a iniziative di formazione, sperimentazione e aggiornamento. L'Istituto per partecipare dovrà contribuire con la somma di Euro 150,00. Il Consiglio approva all'unanimità (**Delibera n°7**).

8. Il Dirigente propone al Consiglio la chiusura prefestiva degli uffici di segreteria, nei giorni di lunedì 24 aprile 2023 e lunedì 14 agosto 2023. Il Consiglio approva all'unanimità (**Delibera n°8**).

Discussi tutti i punti all'ordine del giorno il Vicepresidente dichiara concluso il Consiglio alle ore 20,00.

Basilicagoiano, 26 gennaio 2023

Il Vicepresidente

Roberta Carpanese

La Segretaria

Milva Frigeri