

	PRIC80600V - ABF5403 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004756 - 17/07/2026 - VII.8 - U PRIC80600V - ABF5403 - ALBO PRETORIO - 0000131 - 17/07/2026 - G1 - CONCORSI - U ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTECHIARUGOLO “CECROPE BARILLI”	
Via Parma 68 43022 BASILICAGOIANO (PR)	indirizzo e.mail: pric80600v@istruzione.it indirizzo e.mail certificata: pric80600v@pec.istruzione.it sito web: www.icmontechiarugolo.edu.it	 Tel 0521/686329 687582 Fax 0521/686072



All'albo on- Line
Al Sito WEB
Agli Atti

OGGETTO: AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO/ESTERNO ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTECHIARUGOLO, N. 1 FIGURA DI ESPERTO E N. 1 FIGURA DI TUTOR, PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI DI FORMAZIONE nell'ambito del - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

TITOLO PROGETTO: "ORIZZONTI EDUCATIVI"

Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPNEM-2026-95

Codice C.U.P E54D26002800007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la Circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** la Circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili ai fondi europei;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);
- VISTO** il Programma Nazionale "Scuola e Competenze 2021-2027", finanziato dai Fondi Strutturali Europei FSE+ e FESR e gestito dal Ministero dell'Istruzione e del Merito;
- VISTA**, in particolare, la Priorità 1 – "Scuola e Competenze (FSE+)", finalizzata al miglioramento

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 38 del 6 marzo 2026 recante "Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale 'PN Scuola e Competenze 2021-2027', in attuazione del Regolamento (UE) 2021/1060";

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 95165 del 24 aprile 2026, avente ad oggetto "Azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo finalizzate al potenziamento delle competenze professionali nell'ambito del Programma Nazionale 'Scuola e Competenze 2021-2027';

VISTA la procedura relativa al Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti;

VISTA la candidatura di questa Istituzione Scolastica n. 33972 per la realizzazione del progetto prot. 121760 del 14/05/2026;

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 2 del 5 maggio 2026 di approvazione del Progetto di cui all'Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti da realizzare entro il 31 agosto 2027

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 5 maggio 2026 di approvazione del Progetto di cui all'Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti da realizzare entro il 31 agosto 2027;

VISTA la nota di autorizzazione del progetto prot. AOOGABMI n. 148735 del 11/06/2026 da cui risulta essere assegnata a questa istituzione scolastica la somma complessiva di € 12.120,00 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica

VISTO il PTOF triennale 2025/2028 approvato con delibera del Collegio dei Docenti n.2 del 15.12.2025 e del Consiglio di Istituto con delibera n. 3 del 22/12/2025;

VISTO il Regolamento d'Istituto recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni;

VISTO il decreto di assunzione al bilancio prot.n. 4582/VI.1 del 26/06/2026 relativo al progetto in oggetto;

VISTO il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2026;

VISTA l'azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto in oggetto, prot. n. 4614 del 29/06/2026;

VISTO l'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, che istituisce la figura del Responsabile del Procedimento;

VISTO l'art. 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, relativo ai conflitti di interesse;

VISTO l'art. 15 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 che istituisce la figura del Responsabile Unico del Progetto (RUP) per l'intero intervento;

VISTO l'art. 16 del Decreto Legislativo n. 36/2023 concernente i conflitti di interesse;

VISTO l'Allegato I.2 al Decreto Legislativo n. 36/2023;

RITENUTO di possedere le competenze necessarie per l'assunzione dell'incarico di Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 2, comma 5, dell'Allegato I.2 al D.lgs. n. 36/2023;

RITENUTO altresì di possedere la professionalità richiesta dall'art. 5, comma 2, del medesimo Allegato I.2;

VISTA la necessità di individuare personale interno ed esterno in qualità di **FORMATORI ESPERTI E TUTOR** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto: "Orizzonti Educativi"

VISTA la propria determina di avvio della procedura di selezione di n. 1 figura professionale in qualità di esperto e n. 1 figura professionale in qualità di tutor prot. n. 4749/VI.2 del 17/07/2026;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

INDICE

Art. 1 Oggetto:

Il presente Avviso di selezione per l'attribuzione di **n.1 incarico di ESPERTO** e **n. 1 incarico di TUTOR** per la realizzazione del Corso di formazione "Metodologie Didattiche innovative e ambienti di apprendimento attivi nell'I.C" rivolto ai docenti dell'Istituto Comprensivo per favorire negli insegnanti l'implementazione nelle classi del modello innovativo di "**Scuola Senza Zaino**".

<i>Sottoazione</i>	<i>Tipologia modulo</i>	<i>Titolo modulo</i>	<i>Personale da reclutare</i>	<i>Numero ore</i>	<i>Periodo di svolgimento</i>
ESO4.5.A2.B	Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative	Metodologie Didattiche innovative e ambienti di apprendimento attivi nell'I.C. – "Scuola Senza Zaino"	<i>n. 1 esperto</i> <i>n. 1 tutor</i>	<i>n. 30 ore</i>	<i>settembre 2026</i> <i>/giugno 2027</i>

Articolo 2 – Destinatari

- Il presente Avviso è rivolto, secondo il seguente ordine di priorità:
 - personale interno all'Istituzione scolastica;
 - personale in servizio presso altre Istituzioni scolastiche mediante collaborazione plurima;
 - personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione;
 - personale esterno.
- L'assegnazione degli incarichi avverrà nel rispetto del seguente ordine di precedenza:
 - personale interno;
 - personale di altre Istituzioni scolastiche;
 - personale appartenente ad altre Pubbliche Amministrazioni;
 - esperti esterni.
- Con i candidati individuati si procederà:
 - mediante lettera di incarico per il personale interno;
 - mediante collaborazione plurima per il personale appartenente ad altre Istituzioni scolastiche;
 - mediante contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001, per il personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione o per il personale esterno.

Articolo 3 - Requisiti di ammissione

- Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - godano dei diritti civili e politici;
 - non abbiano riportato condanne penali;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di

- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico
- siano in possesso di titolo di studio coerenti con l'incarico richiesto;
- **i docenti esperti devono essere in possesso delle competenze inerenti la tematica del percorso formativo e possedere il requisito obbligatorio e documentabile di essere iscritti all'albo nazionale dei formatori della rete "Senza Zaino".**

b) Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.

c) I candidati alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione allegata al presente avviso (Allegato A), che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4 – Descrizione dei compiti:

Esperto Formatore

- progettare i percorsi formativi in coerenza con gli obiettivi dei moduli "Scuola Senza Zaino"
- predisporre il materiale didattico e gli strumenti necessari allo svolgimento delle attività;
- realizzare le attività formative previste dal progetto;
- rilevare i bisogni formativi dei partecipanti;
- favorire la partecipazione attiva dei corsisti attraverso metodologie laboratoriali e collaborative;
- promuovere lo sviluppo di competenze comunicative, relazionali e professionali nei partecipanti;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e il Tutor per la corretta realizzazione del percorso;
- curare la documentazione delle attività svolte;
- registrare le attività previste sulle piattaforme ministeriali eventualmente richieste;
- predisporre una relazione finale contenente attività svolte, metodologie utilizzate, risultati raggiunti e documentazione delle competenze sviluppate.

Tutor

- collaborare con l'Esperto nella gestione organizzativa e didattica del percorso;
- curare la raccolta delle iscrizioni e la gestione delle presenze;
- monitorare la frequenza dei partecipanti;
- supportare i corsisti durante lo svolgimento delle attività;
- collaborare alla gestione della documentazione progettuale;
- provvedere all'inserimento e all'aggiornamento dei dati richiesti nelle piattaforme ministeriali;
- collaborare alle attività di monitoraggio e rendicontazione;
- redigere la documentazione di competenza e la relazione finale delle attività svolte.

Art. 5 - Criteri di valutazione

1. Le candidature saranno valutate mediante comparazione dei curricula vitae, dei titoli culturali, professionali e delle esperienze dichiarate dai candidati.
2. Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione del curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente griglia di valutazione:

Requisito obbligatorio: Docente iscritto all'Albo dei Formatori Senza Zaino

ISTRUZIONE E FORMAZIONE			Punteggio massimo
A1. LAUREA in discipline e/o ambiti disciplinari attinenti l'oggetto dell'avviso (vecchio ordinamento o magistrale) da 80/110 = 8 punti da 81/110 a 90/110 = 10 punti da 91/110 a 100/110=13 punti da 101/110 a 110/110= 18 punti da 110/110 con lode = 20 punti		PUNTI	
	Verrà valutata una sola laurea	20 punti	20
A2. LAUREA in discipline e/o ambiti disciplinari attinenti l'oggetto dell'avviso (triennale in alternativa al punto A1) da 80/110 = p.6 punti da 81/110 a 90/110 = 8 punti da 91 a 100/110=10 punti da 101 a 110 = 13 punti da 110/110 con lode = 15 punti	Verrà valutata una sola laurea	15 punti	15
TITOLI CULTURALI			
B1. TITOLI CULTURALI RELATIVI AGLI AMBITI DISCIPLINARI DI CUI ALL'OGGETTO DELL'AVVISO: DOTTORATO DI RICERCA	max 1	4 punti	4
B2. TITOLI CULTURALI RELATIVI AGLI AMBITI DISCIPLINARI DI CUI ALL'OGGETTO DELL'AVVISO: MASTER DI I LIVELLO	max 1	3 punti	3
B3. TITOLI CULTURALI RELATIVI AGLI AMBITI DISCIPLINARI DI CUI ALL'OGGETTO DELL'AVVISO: CORSO DI PERFEZIONAMENTO	max 1	2 punti	2
B4. TITOLI CULTURALI RELATIVI AGLI AMBITI DISCIPLINARI DI CUI ALL'OGGETTO DELL'AVVISO: COLLABORAZIONI CON ENTI UNIVERSITARI E DI RICERCA	max 1	1 punto	1
B5. TITOLI CULTURALI RELATIVI AGLI AMBITI DISCIPLINARI DI CUI ALL'OGGETTO DELL'AVVISO: PUBBLICAZIONI	max 5	2 punti cad.	10
CERTIFICAZIONI OTTENUTE			

C1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	max 2	5 punti cad.	10
ESPERIENZE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>			
D1. ESPERIENZA DOCUMENTATA DI FORMAZIONE IN CORSI SUL MODELLO SENZA ZAINO	max 4 esperienze	10 punti cad.	40
D2. INCARICHI ORGANIZZATIVO-DIDATTICI NEI PROGETTI EUROPEI	max 5 incarichi	2 punti cad.	10
TOTALE	100		100

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DOCENTE TUTOR

Requisiti di ammissione per i docenti interni: essere docente in servizio nell'Istituto per tutto il periodo dell'incarico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE			Punteggio massimo
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale) da 80/110 = 8 punti da 81/110 a 90/110 = 10 punti da 91/110 a 100/110=13 punti da 101/110 a 110/110= 18 punti da 110/110 con lode = 20 punti	Verrà valutata una sola laurea	20	20
A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1) da 80/110 = p.6 punti da 81/110 a 90/110 = 8 punti da 91 a 100/110=10 punti da 101 a 110 = 13 punti da 110/110 con lode = 15 punti	Verrà valutata una sola laurea	15	15
A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA in alternativa al punto A1 o A2	Verrà valutato un solo titolo	5	5
CERTIFICAZIONI OTTENUTE			
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 2	5 punti cad.	10
ESPERIENZE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>			
C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI (PON – POR- PNRR ETC.) DESTINATI AGLI ALUNNI	MAX 5 esperienze	5 punti cad.	25
C2. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI (PON – POR- PNRR ETC.) DESTINATI ALLA FORMAZIONE DEI DOCENTI O DEGLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	Max 5 corsi	3 punti cad.	15
C3. INCARICHI SVOLTI ALL'INTERNO DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE CHE IMPLICANO ASPETTI ORGANIZZATIVI (REFERENTI DI PLESSO, REFERENTI DI PROGETTO, FUNZIONI STRUMENTALI, COLLABORAZIONI CON LA DIRIGENZA, FIGURE DI SISTEMA)	Max 5 incarichi	2 punti cad.	10
TOTALE	80		80

Art. 6 – Incarico

PRIC80600V - ABF5403 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004756 - 17/07/2026 - VII.8 - U
a) Le attività dovranno essere realizzate nel periodo compreso tra settembre 2026 e giugno 2027 e comunque entro i termini previsti dall'Autorità di Gestione del Programma Nazionale "Scuola e Competenze 2021-2027".
PRIC80600V - ABF5403 - ALBO PRETORIO - 0000131 - 17/07/2026 - G1 - CONCORSI - U

- b) L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore d'opera, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
- c) L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.
- d) In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare formalmente e con tempestività all'Istituzione scolastica, si procederà allo scorrimento della graduatoria.
- e) I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il compenso sarà determinato secondo quanto previsto dall'Avviso pubblico prot. n. 95165 del 24/04/2026, dalle disposizioni operative del Programma Nazionale "Scuola e Competenze 2021-2027" e dal piano finanziario autorizzato. Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero:
 - Per gli esperti: **70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta;**
 - Per i tutor: **30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.**L'incarico avrà durata dall'atto della nomina fino alla conclusione del progetto.
Il compenso sarà corrisposto al termine delle attività e, comunque, successivamente all'erogazione del finanziamento da parte dell'autorità di Missione.
2. Saranno retribuite esclusivamente le attività effettivamente svolte e debitamente documentate.
3. Il pagamento sarà subordinato all'effettiva erogazione delle risorse da parte dell'Autorità di Gestione.
4. Nessuna responsabilità potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica per eventuali ritardi nei pagamenti non dipendenti dalla propria volontà.

Art. 8 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 21/08/2026, mediante invio all'indirizzo di posta elettronica istituzionale pric80600v@pec.istruzione.it oppure mediante consegna all'Ufficio Protocollo dell'Istituzione scolastica. Nell'oggetto della mail deve essere riportata la seguente **dicitura**: **Candidatura Avviso selezione ESPERTO/TUTOR interno/esterno - DM 38/2026 formazione del personale scolastico - Cognome e nome**
2. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine stabilito.
3. La candidatura dovrà essere presentata utilizzando l'apposita modulistica allegata al presente avviso e corredata dalla seguente documentazione:
 - *Allegato A – Domanda di partecipazione;*
 - *Allegato B – Scheda di autovalutazione dei titoli;*
 - *Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi.*

- *n. 2 copie curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto con autorizzazione al trattamento dei dati, di cui n. 1 copia priva dei dati personali;*
- *Copia del documento di identità in corso di validità;*
- 4. Tutta la documentazione dovrà essere debitamente datata e firmata dal candidato.
- 5. L'Istituzione scolastica si riserva di richiedere eventuali integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione prodotta.
- 6. L'Istituzione scolastica procederà ai controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.
- 7. I dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni dovranno produrre, prima della sottoscrizione dell'incarico, l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Art. 9 – Commissione di valutazione

1. La selezione sarà effettuata da apposita commissione di valutazione, nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande , attraverso la comparazione dei curricula, secondo i criteri indicati all'articolo 5 del presente Avviso.
2. Completata la valutazione delle candidature sarà pubblicata la graduatoria provvisoria all'Albo on line e sul sito istituzionale www.icmontechiarugolo.edu.it
3. Alla Commissione compete la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria ripartita fra personale interno ed esterno.
4. Nello svolgimento dei compiti assegnati, la Commissione redige apposito verbale delle operazioni.

Art. 10 – Modalità di valutazione e approvazione graduatoria

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente entro la scadenza dal presente avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di procedere all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura purché ritenuta valida e congrua
4. L'Istituzione scolastica si riserva altresì la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico qualora nessuna candidatura risulti idonea.
5. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
6. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
7. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo e si procederà al conferimento degli incarichi. La graduatoria ha validità per il periodo di attuazione del progetto.
8. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola entro il 5/09/2026;

Art. 11 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

- a) I soggetti individuati secondo le modalità sopra indicate dovranno attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

- a) Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

- Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. " C. Barilli " con sede in Montechiarugolo alla quale si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC pric80600v@pec.istruzione.it
- I dati personali forniti dai candidati al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.
- Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.
- Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.
- I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.
- Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento (UE) 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica e la limitazione del trattamento, rivolgendo le richieste al Titolare.
- I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.
- Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

a) Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile Unico del Procedimento per la presente procedura di selezione è il dirigente scolastico dott. Alessandro Roehrssen di Cammerata email istituzionale: pric80600v@pec.istruzione.it tel. 0521/686329

Art. 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

a) Il presente Avviso è pubblicato:

- all'albo on line dell'Istituzione scolastica;
- nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale

Art. 15 – Norme di rinvio

a) Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si rinvia alle disposizioni normative vigenti in materia, al D.Lgs. n. 165/2001, al D.I. n. 129/2018, ai Regolamenti europei richiamati in premessa, all'Avviso pubblico prot. n. 95165 del 24/04/2026 e alle disposizioni emanate dall'Autorità di Gestione del Programma Nazionale "Scuola e Competenze 2021-2027".

Art. 16 – Allegati all'avviso di selezione

- Allegato A – Domanda di partecipazione Esperto/Tutor;
- Allegato B – Scheda di autovalutazione dei titoli docente esperto;
- Allegato C – Scheda di autovalutazione dei titoli docente tutor;
- Allegato D – Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità e conflitto di interessi.

Inoltre:

- n. 2 copie curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto con autorizzazione al trattamento dei dati, di cui n. 1 copia priva dei dati personali;
- Copia del documento di identità in corso di validità.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Alessandro Roehrssen di Cammerata
Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D: Lgs. n. 39/1993