

	ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTECHIARUGOLO "CECROPE BARILLI"	
Via Parma, 68 43022 BASILICAGOIANO (PR)	indirizzo e.mail: pric80600v@istruzione.it indirizzo e.mail certificata: pric80600v@pec.istruzione.it sito web: www.icmontechiarugolo.edu.it	Tel 0521/686329 687582
Cod. Mecc.: PRIC80600V – Cod. Fisc.: 80011390343 – Cod. Univoco fatt. elettronica: UF6F3X		

Prot. 4211/VI.2

Montechiarugolo, 09/06/2026

Oggetto: Determina affidamento diretto servizio avente per oggetto "NUVOLA AREA PERSONALE completa e RILEVAZIONE PRESENZE", ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs. 36 del 31/03/2023, per un importo contrattuale pari a 920,00 (IVA esclusa)
CIG BBF514FC2C

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "CECROPE BARILLI" DI MONTECHIARUGOLO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** il «Regolamento dell'attività negoziale inerente ai lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria», adottato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 27/01/2025;
- VISTO** Il Programma Annuale 2025, approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 1, Verbale n. 5, del 27/01/2025;
- VISTO** il D. Lgs 31 marzo 2023, n. 36, "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- VISTO** l'art. 17, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, ai sensi del quale, "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- VISTO** l'art. 17, comma 2, del D. Lgs. 36/2023, che stabilisce che, "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se

necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;

- VISTO** l'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023, che prevede che, salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono ad “affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;
- VISTO** l'Allegato I.1 del D. Lgs. 36/2023, che, all'art. 3, comma 1), lettera d), definisce “«affidamento diretto», l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;
- VISTO** il D. Lgs 31 marzo 2023, n. 36, “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- CONSIDERATO** che il software gestionale “NUVOLA” della ditta MADISOFT SPA, già in uso presso questo Istituto dall'anno scolastico 2018/19, integrato negli anni a seguire con le Aree di gestione del personale e rilevazione delle presenze, si è rivelato un efficace strumento informatico, perché consente una gestione integrata delle diverse aree di attività (amministrazione digitale, alunni, registro elettronico, personale scolastico);
- DATO ATTO** che sono state impiegate risorse per la formazione del Personale di Segreteria all'utilizzo di tale software;
- PRESO ATTO** che occorre procedere al rinnovo per l'anno scolastico 2026/2027 del contratto di utilizzo dei servizi on-line della Ditta Madisoft S.p.a. utilizzati dalla segreteria per la gestione informatizzata dell'area personale tramite il gestionale “**NUVOLA: AREA PERSONALE COMPLETA e RILEVAZIONE PRESENZE**” completa dei moduli: gestione personale – compensi e fisco – TFR;
- VALUTATA** l'offerta n. 143855000103846470 e n.143855000103733094 , con validità fino al 30/06/2026, formulata dall'operatore economico MADISOFT SPA, con sede legale a POLLENZA (MC);
- PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la fornitura del servizio, come da preventivo della ditta sopra indicata, ammonta ad € 920,00 IVA esclusa (€ 1.122,40 IVA inclusa, con IVA 22% pari a € 202,40);
- TENUTO CONTO** che il suddetto operatore economico è specializzato in soluzioni informatiche di qualità per la Scuola, funzionali all'innovazione, alla razionalizzazione e alla semplificazione delle procedure tecniche;
- VERIFICATA RITENUTO** la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia; opportuno procedere ad affidamento diretto per l'acquisto della licenza d'uso del software “NUVOLA AREA PERSONALE COMPLETA e RILEVAZIONE PRESENZE” alla ditta MADISOFT SPA, con sede legale a POLLENZA (MC), per un importo pari a € 1.122,40 (IVA inclusa);
- DATO ATTO** che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, procederà, prima della stipula del contratto, alle seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità:
consultazione del casellario ANAC;
verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC).
Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche.

Per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94, 95, 96, 97, 98 E 100 del D. Lgs. 36/2023;

Inserirà nel contratto che sarà stipulato con l'aggiudicatario specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, la risoluzione del contratto medesimo ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): BBF514FC2C;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 920,00 IVA esclusa (pari a € 1.122,40 IVA compresa), e trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2026;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs. 36 del 31/03/2023, l'affidamento diretto del rinnovo del servizio avente per oggetto "NUVOLA AREA PERSONALE E RILEVAZIONE PRESENZE", all'operatore economico MADISOFT SPA, con sede legale a POLLENZA (MC), Via Falcone n° 5, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 1.122,40 IVA inclusa (€ 920,00 + IVA 22% € 202,40);
- di autorizzare la spesa complessiva di € 1.122,40 IVA inclusa, da imputare all'aggregato A01.8 (Tipo 03 - Conto 07 - Sotto conto 006) per € 431,31 ed € 691,09 sull'aggregato A02.1 (Tipo 03 - Conto 07 - Sotto conto 006) della gestione in conto competenza del Programma annuale per l'esercizio in corso;
- di nominare il Dirigente Scolastico Dott. Alessandro Roehrsen di Cammerata quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, e il D.S.G.A Sig. Carmelo Calabrò quale Direttore dell'Esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 114 del D. Lgs 36/2023;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Alessandro Roehrsen di
Cammerata



