

	ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTECHIARUGOLO “CECROPE BARILLI”	
Via Parma 68 43022 BASILICAGOIANO (PR)	indirizzo e.mail: pric80600v@istruzione.it indirizzo e.mail certificata: pric80600v@pec.istruzione.it sito web: www.icmontechiarugolo.edu.it	Tel 0521/686329
Cod. Mecc.: PRIC80600V – Cod. Fisc.: 80011390343 – Cod. Univoco fatt. elettronica: UF6F3X		

	 Cofinanziato dall'Unione europea	 Ministero dell'Istruzione e del Merito
---	---	---

ALLEGATO B

– Al Dirigente Scolastico
I.C. “C. Barilli”
di Montechiarugolo (PR)

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO 4.6.A4 – Sotto-azione ESO 4.6.A.4.A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – “Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027”, c.d. Piano Estate 2026/2027

- **Titolo Progetto** RADICI NEL FUTURO
- **Codice Avviso** ESO4.6.A4.A
- **Codice Identificativo Progetto** ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-992
- **C.U.P** E54D26003090007

DICHIARAZIONE ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ, DI CONFLITTO DI INTERESSI O DI ASTENSIONE

Il /la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ C.F. _____

- ☐ Docente in servizio presso l'Istituto Comprensivo “C. Barilli” di Montechiarugolo (PR)
- ☐ Esperto Esterno
- ☐ Tutor

In relazione alla procedura di selezione e al successivo eventuale affidamento dell'incarico per la realizzazione del progetto specificato in oggetto,

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, con particolare riferimento all'art. 6-bis (Astensione);

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, con particolare riferimento all'art. 53 (Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi);

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, con particolare riferimento all'art. 45;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici), con particolare riferimento all'art. 16 (Conflitto di interessi);

VISTO il D.lgs. 8 aprile 2013, n. 39, recante disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;

VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190, concernente disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

VISTO il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, recante il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", come integrato dal D.M. 26 aprile 2022, n. 105 (Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del Merito);

CONSAPEVOLE delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti ai sensi dell'art. 75 del medesimo decreto;

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

1. Di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità, inconferibilità o cumulo di impieghi ostativi all'affidamento dell'incarico, ai sensi del d.lgs. N. 39/2013 e dell'art. 53 del d.lgs. N. 165/2001;
2. Di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nella procedura in esame, e di non trovarsi in alcuna condizione di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 16 del d.lgs. N. 36/2023.

A tal fine, attesta che l'assunzione dell'incarico di esperto / tutor:

- ☐ Non coinvolge interessi finanziari o personali propri;
- ☐ Non coinvolge interessi di coniugi, conviventi, parenti o affini entro il secondo grado, ovvero di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
- ☐ Non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui il/la sottoscritto/a, o il proprio coniuge/convivente, abbia causa pendente, grave inimicizia o rapporti di credito/debito significativi;
- ☐ Non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui il/la sottoscritto/a sia tutore, curatore, procuratore, agente o titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni (anche non riconosciute), comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore, gerente o dirigente;
- ☐ Che non sussistono ulteriori ragioni di opportunità o di convenienza che si frappongano all'affidamento e all'esecuzione dell'incarico;
- ☐ Di aver preso piena cognizione del codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013) e, ove applicabile, del codice di comportamento del MIM (D.M. n. 105/2022);
- ☐ Di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'istituzione scolastica qualsiasi variazione o circostanza ostativa, anche sopravvenuta, rispetto all'espletamento dell'incarico;
- ☐ (Per i soli dipendenti pubblici) di impegnarsi a richiedere e trasmettere la preventiva autorizzazione allo svolgimento dell'incarico rilasciata dall'amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. N. 165/2001;
- ☐ Di essere informato/a, ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del d.lgs. N. 196/2003 e ss.mm.ii, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità legate alla presente procedura e all'esecuzione dell'incarico, rilasciando a tal fine il proprio consenso.

Data _____

Firma _____