

	ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTECHIARUGOLO “CECROPE BARILLI”	
Via Parma 68 43022 BASILICAGOIANO (PR)	indirizzo e.mail: pric80600v@istruzione.it indirizzo e.mail certificata: pric80600v@pec.istruzione.it sito web: www.icmontechiarugolo.edu.it	Tel 0521/686329 687582
Cod. Mecc.: PRIC80600V – Cod. Fisc.: 80011390343 – Cod. Univoco fatt. elettronica: UF6F3X		



Prot. n. 4759/VII.8

Basilicagoiano 17/07/2026

- All'Albo
- Al sito - Amministrazione Trasparente

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Snodi formativi per la transizione digitale sull’utilizzo dell’intelligenza artificiale - nella scuola, relativi al progetto “IA-GO Mettiamoci in gioco”, finanziato nell’ambito del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219.

Avviso pubblico per la selezione di Docenti Tutor per la realizzazione delle attività del progetto

- **Progetto: M4C1I2.1-2026-1745-P-65346**
- **Titolo del progetto: “IA-GO Mettiamoci in gioco”**
- **Codice C.U.P: E54D25008690006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Snodi formativi per la transizione digitale sull’utilizzo dell’intelligenza artificiale nella scuola, relativi al progetto “IA-GO Mettiamoci in gioco”, finanziato nell’ambito del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219;

VISTO il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;

VISTO il Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219, recante “Snodi formativi per la transizione digitale sull’utilizzo dell’intelligenza artificiale nella scuola”;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n 73226 del 27 marzo 2026 per la presentazione di proposte progettuali per la costituzione di snodi formativi per la transizione digitale sull’utilizzo dell’intelligenza artificiale nella scuola;

VISTA la candidatura di questa Istituzione Scolastica per la realizzazione del progetto, cod. M4C1I2.1-2026-1745-P-65346, prot. 2435 del 31/03/2026;

VISTA la nota di autorizzazione del progetto prot. AOOGABMI n. 105057 del 05/05/2026 da cui risulta essere assegnata a questa istituzione scolastica la somma complessiva di € 43.052,80 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, e in particolare l'art. 7 (Gestione delle risorse umane) e l'art. 53 (Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi);

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) vigente per il triennio 2025/2028;

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 7 del 13 maggio 2026 di approvazione del Progetto "IA-GO Mettiamoci in gioco";

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 25 maggio 2026 di approvazione del Progetto da realizzare entro il 31 dicembre 2026;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", e in particolare gli articoli 43, 44 e 45;

VISTO il Regolamento d'Istituto recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione e di collaborazione plurima al personale scolastico;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. 3973/VI.1 DEL 26/05/2026;

VISTO l'art. 45 comma 2 del D.I. n. 129/2018, con il quale viene affidata al Consiglio d'Istituto la determinazione dei criteri generali per la stipula dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici);

CONSIDERATA la necessità di dare tempestiva e regolare attuazione al progetto in oggetto per il raggiungimento dei target e dei milestone previsti dall'Unione Europea e dal Ministero dell'Istruzione e del Merito;

RITENUTO necessario procedere all'individuazione di docenti interni all'Istituzione o, in subordine, di docenti in servizio presso altre scuole, in possesso di idonea professionalità per ricoprire l'incarico di Tutor d'aula per i percorsi formativi programmati;

INDICE

La procedura di selezione per l'assegnazione di complessivi n. 6 incarichi di docente Tutor (1 per ciascun modulo formativo previsto all'art.2 del presente avviso) per la realizzazione delle attività del progetto "IA-GO Mettiamoci in gioco", rivolta rigorosamente e in ordine di precedenza assoluta a:

- Personale docente interno in servizio a tempo indeterminato o determinato presso l'Istituto Comprensivo "C. Barilli" di Montechiarugolo (PR), destinatario di formale lettera di incarico;
- Personale docente in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, destinatario di proposta di collaborazione plurima (ex art. 57 CCNL Comparto Scuola) previa formale autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di servizio.

È esclusa l'ammissione alla procedura di personale non docente o dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni non appartenenti al comparto scuola.

FINALITÀ DEL PROGETTO: La proposta didattica intende costituire snodi formativi territoriali per la transizione digitale incentrati sull'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale (IA) nella scuola, attraverso percorsi di formazione, workshop e laboratori pratici. Il progetto propone un'introduzione dell'IA nelle istituzioni scolastiche fondata su un uso consapevole e responsabile, sull'equilibrio tra opportunità e rischi, sulla trasparenza dei sistemi, sull'accessibilità e l'inclusione, sulla tutela dei dati personali, sul controllo e sulla responsabilità umana, a supporto della didattica, dei processi organizzativi e della personalizzazione degli apprendimenti.

Art.1 – Requisiti generali di ammissione e precedenza

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione i docenti in servizio nell'anno scolastico 2026/2027.

Per l'ammissione alla procedura di selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda:

- Essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- Possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura si riferisce;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere stato destituito, dispensato, dichiarato decaduto o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità, conflitto di interessi o inconferibilità con l'incarico previsti dalla normativa vigente.

Nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, e per garantire la massima tempestività nell'avvio delle attività, l'attribuzione degli incarichi avverrà secondo il seguente ordine di precedenza assoluta:

1. **Docenti interni** all'Istituzione Scolastica I.C. "C. Barilli" di Montechiarugolo (PR), in possesso dei requisiti richiesti;
2. **Docenti esterni**, in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche statali del comparto Istruzione e Ricerca, con disponibilità a stipulare un contratto di collaborazione plurima (art. 57 CCNL vigente), previa formale autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di servizio.

Requisiti obbligatori di partecipazione: Essere personale docente in servizio per l'a.s. 2026/2027;

- Possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento, specialistica o magistrale) Ovvero, possesso di titolo di studio abilitante o comunque idoneo all'insegnamento nel rispettivo ordine e grado di scuola, ivi compreso il diploma di Istituto Magistrale o di Liceo Socio-Psico-Pedagogico conseguito entro l'anno scolastico 2001/2002;

L'effettivo conferimento dell'incarico di Tutor è strettamente subordinato alla reale attivazione di ciascun modulo formativo, la quale dipende dal raggiungimento del numero minimo di corsisti (docenti/ATA) iscritti. I candidati utilmente collocati in graduatoria non potranno, pertanto, vantare alcuna pretesa o diritto al compenso in caso di mancata attivazione del modulo per carenza di iscritti o per cause di forza maggiore non imputabili all'Istituzione Scolastica.

Art.2 – Moduli previsti (della durata di 12 ore ciascuno)

I percorsi di formazione e approfondimento avranno una durata di 12 ore ciascuno e saranno erogati in presenza, in modalità blended (mista) o interamente online, secondo le esigenze organizzative dell'Istituto.

Verrà selezionato n. 1 docente Tutor per ciascuno dei seguenti 6 moduli:

N.	Titolo Modulo Formativo	Target Destinatari	Durata
1	IA e analisi dei dati: dalla privacy all'automazione Il modulo affronta l'impatto dell'Intelligenza Artificiale sulla gestione dei dati scolastici, con particolare focus sulla tutela della privacy (GDPR) e sulla sicurezza informatica. Verranno	Personale ATA e Docenti	12 ore

N.	Titolo Modulo Formativo	Target Destinatari	Durata
	esplorare le potenzialità dell'IA per l'automazione dei flussi di lavoro amministrativi e documentali e per l'ottimizzazione delle procedure quotidiane.		
2	IA e analisi dei dati: dalla privacy alla programmazione didattica Percorso mirato all'analisi dei dati di apprendimento e alla progettazione curricolare supportata dall'IA. I corsisti approfondiranno come utilizzare i sistemi di analisi per monitorare l'efficacia didattica, personalizzare i percorsi e gestire la privacy degli studenti nell'uso delle piattaforme digitali.	Docenti	12 ore
3	IA e didattica - corso base Introduzione teorico-pratica ai concetti fondamentali dell'Intelligenza Artificiale applicata all'educazione. Il modulo guida i docenti nell'esplorazione dei principali modelli di IA generativa, nell'uso consapevole dei prompt e nell'integrazione di questi strumenti nella routine d'aula.	Docenti	12 ore
4	IA per tutti: inclusione didattica Focus sull'accessibilità e la personalizzazione degli apprendimenti per alunni con Bisogni Educativi Speciali (BES), DSA e disabilità. Saranno presentati strumenti basati sull'IA per la sintesi vocale, la traduzione in tempo reale, la semplificazione dei testi e la creazione di sussidi didattici compensativi e inclusivi.	Docenti	12 ore
5	Formazione per formatori Modulo avanzato volto a sviluppare competenze metodologico-didattiche nei docenti che intendono operare come facilitatori della transizione digitale. Verranno approfonditi i modelli di "cascade training" (formazione a cascata), la conduzione di workshop pratici e la gestione della resistenza al cambiamento tecnologico.	Docenti	12 ore
6	Creare materiali didattici con IA Laboratorio dedicato alla progettazione e generazione di risorse didattiche: presentazioni interattive, test di valutazione, immagini, piccoli applicativi e simulazioni. I docenti impareranno a ottimizzare i tempi di preparazione delle lezioni mantenendo alta la qualità pedagogica.	Docenti	12 ore

Art. 3. – Periodo di svolgimento

Le attività formative si svolgeranno presso la sede della Scuola Secondaria di Primo Grado dell'Istituto Comprensivo "C. Barilli", ovvero online su piattaforma dedicata, in orario non coincidente con l'orario delle lezioni curricolari dei tutor e dei corsisti.

Il calendario dettagliato degli incontri sarà predisposto dall'Istituto. Tutti i moduli formativi dovranno avviarsi a partire dal mese di settembre 2026 e concludersi inderogabilmente entro il 31 dicembre 2026.

Art. 4 – Ruolo e funzioni del docente tutor

Per lo svolgimento dell'incarico, ai candidati si richiedono i seguenti requisiti e competenze:

- Comprovata disponibilità al lavoro in team, alla collaborazione con la dirigenza, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- Competenze organizzative, metodologiche e di coordinamento necessarie per la gestione di gruppi di discenti adulti (personale scolastico);
- Conoscenza operativa delle piattaforme ministeriali "Scuola Futura" predisposte dal MIM, nonché il possesso di adeguate competenze informatiche per l'inserimento online dei dati di specifica competenza.

Il docente Tutor sarà tenuto a svolgere le seguenti mansioni:

- Coordinamento organizzativo: facilitare l'avvio del modulo, contattare i corsisti iscritti, predisporre le comunicazioni operative e supportare l'esperto formatore nella gestione del calendario;
- Gestione delle piattaforme: curare costantemente il caricamento dei dati di competenza sulle piattaforme ministeriali dedicate (es. presenze, firme, tracciamento didattico);
- Supporto didattico-operativo: collaborare attivamente con l'esperto esterno durante le sessioni formative, garantendo il corretto svolgimento delle lezioni e l'assistenza logistica;
- Registro delle attività: compilare, aggiornare regolarmente e firmare (anche digitalmente, se richiesto) il registro delle attività e delle presenze dei corsisti;
- Adempimenti amministrativi: rispettare rigorosamente l'informativa sulla privacy, far compilare i questionari di monitoraggio/gradimento proposti dal MIM e supportare la segreteria nella raccolta della documentazione finale;
- Rapporto con la Direzione: segnalare tempestivamente al Dirigente Scolastico o al referente del progetto qualsiasi criticità di natura tecnica, logistica o organizzativa.

Art. 5. – Incarichi e compensi

Il compenso orario spettante al docente Tutor d'aula è stabilito in €34,00 (trentaquattro/00) lordo stato onnicomprensivo di tutti gli oneri previdenziali, assistenziali e fiscali a carico del dipendente e dello Stato. Tale compenso sarà corrisposto esclusivamente per le ore di tutoraggio effettivamente prestate e documentate dal registro delle attività.

L'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione del progetto o di singoli moduli per carenza di iscritti. Il Dirigente Scolastico procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di un'unica candidatura idonea per ciascuno dei moduli formativi previsti.

Ai candidati selezionati sarà conferito un incarico aggiuntivo (se interni) o una lettera di incarico in collaborazione plurima (se docenti di altra scuola statale).

Il trattamento economico sarà corrisposto in un'unica soluzione a conclusione delle attività del singolo modulo, previa verifica della regolarità della documentazione prodotta (registri, monitoraggi, report di piattaforma) e, in ogni caso, solo a seguito dell'effettiva erogazione e disponibilità di cassa dei fondi PNRR da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito. I candidati sollevano l'Istituzione Scolastica da qualsiasi responsabilità per eventuali ritardi nell'erogazione del compenso dovuti a tempistiche ministeriali di trasferimento dei fondi.

Art. 6 – Revoche e surroghe

Gli incarichi conferiti potranno essere revocati formalmente in qualunque momento dal Dirigente Scolastico, senza preavviso né indennità di sorta, qualora sopravvengano motivi organizzativi, tecnico-operativi, finanziari o decisioni del MIM che impongano la sospensione o l'annullamento delle attività del progetto.

Il mancato rispetto degli obblighi di cui all'Art. 4, la scarsa diligenza nell'aggiornamento delle piattaforme ministeriali o comportamenti non conformi alle regole deontologiche della scuola costituiranno causa di revoca immediata per inadempimento.

Qualora il docente selezionato decida di rinunciare all'incarico prima dell'avvio o durante lo svolgimento delle attività, dovrà presentare formale rinuncia scritta indirizzata al Dirigente Scolastico (inviata tramite PEC o depositata a mano all'Ufficio Protocollo). In caso di rinuncia o revoca, l'Amministrazione procederà alla surroga scorrendo la graduatoria di merito del modulo di riferimento.

Art. 7 – Modalità per la Partecipazione

I docenti interessati potranno presentare la propria candidatura per uno o più moduli formativi tra quelli indicati all'Art. 2. I requisiti e i titoli dichiarati saranno valutati sulla base della Tabella di valutazione allegata al presente bando (All. C).

A parità di punteggio, verrà applicato il seguente ordine di precedenza:

1. Docente interno in servizio presso l'I.C. "C. Barilli" di Montechiarugolo (PR);
2. Docente esterno in servizio presso altra Istituzione Scolastica statale.
3. In caso di ulteriore parità tra candidati appartenenti alla stessa categoria di precedenza, l'incarico sarà attribuito al docente anagraficamente più giovane (ai sensi dell'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/1998).

Al fine di garantire il tempestivo avvio e la regolare attuazione del progetto, nonché l'integrale copertura di tutti i moduli formativi attivati, l'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di attribuire più incarichi di tutoraggio (relativi a moduli differenti) allo stesso candidato utilmente collocati in graduatoria. Tale opzione sarà esercitata esclusivamente qualora il numero di istanze pervenute sia inferiore al numero dei moduli attivati, o in caso di assenza di ulteriori candidature idonee per specifici percorsi, previa formale accettazione da parte dell'interessato e nel rispetto dei limiti di compatibilità con l'orario di servizio ordinario.

Art. 8 - Domanda di Partecipazione e termini di presentazione

I candidati dovranno far pervenire, pena l'esclusione dalla procedura, la seguente documentazione:

1. Istanza di partecipazione redatta sul modello predisposto dall'Istituto (Allegato A), debitamente compilata e firmata;
2. Dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità/incompatibilità allo svolgimento dell'incarico (Allegato B);
3. Tabella di autovalutazione dei titoli compilata e firmata (Allegato C);
4. Fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
5. Curriculum Vitae e professionale in formato europeo (CV Europass), aggiornato, datato e firmato;
6. Curriculum Vitae in formato europeo "reso pubblico" (con l'oscuramento dei dati personali sensibili, ad esclusione di nome e cognome), ai fini della pubblicazione sul sito web istituzionale in Amministrazione Trasparente.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del 20/08/2026, secondo una delle seguenti modalità:

- Tramite Posta Elettronica Ordinaria (PEO) all'indirizzo istituzionale: pric80600v@istruzione.it oppure tramite PEC all'indirizzo: pric80600v@pec.istruzione.it. Nell'oggetto della mail/PEC dovrà essere riportata la dicitura: "Candidatura Progetto IA-GO Mettiamoci in gioco - Ruolo Tutor". In caso di trasmissione via posta elettronica, farà fede la ricevuta di consegna (per la PEC) o la conferma di ricezione/assegnazione del numero di protocollo inviata dalla scuola (per la PEO). È responsabilità del candidato accertarsi dell'avvenuto scarico e protocollazione dell'istanza da parte della segreteria.
- In busta chiusa e sigillata, consegnata a mano direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Istituto, entro lo stesso termine perentorio delle ore 12:00 del 20/08/2026. Sulla busta dovrà essere apposta la dicitura: "Candidatura Progetto IA-GO Mettiamoci in gioco - Ruolo Tutor".

Si sottolinea che:

- La mancata osservanza delle modalità di invio e dei termini perentori sopra indicati costituisce motivo di esclusione dalla selezione;
- Le istanze pervenute oltre il termine fissato o risultanti incomplete non saranno prese in considerazione;
- L'Istituto si riserva, prima dell'affidamento dell'incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli autocertificati nel Curriculum;
- La non veridicità delle dichiarazioni rese comporta l'esclusione immediata e la rescissione del contratto, ferme restando le sanzioni penali previste dalla legge;
- Non è ammesso, in nessun caso, l'affidamento a terzi delle attività di tutoraggio.

Art. 9 – Modalità di valutazione e selezione

Scaduto il termine di presentazione delle domande, il Dirigente Scolastico nominerà un'apposita Commissione di valutazione dal medesimo presieduta. La Commissione procederà a:

1. Verificare la regolarità delle domande e il possesso dei requisiti di ammissione;
2. Valutare i titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati nei curricula, applicando rigorosamente i punteggi definiti nella Tabella di valutazione di cui all'Art. 13 del presente Avviso;
3. Redigere le graduatorie di merito.

La Commissione provvederà alla formulazione di n. 6 distinte Graduatorie di Merito, una per ciascun modulo formativo previsto all'Art. 2.

Al termine dei lavori, verrà pubblicata una graduatoria provvisoria all'Albo pretorio on-line dell'Istituto (www.icmontechiarugolo.edu.it). Avverso tale graduatoria è ammesso reclamo scritto al Dirigente Scolastico entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine e decisi gli eventuali reclami, il Dirigente Scolastico approverà la graduatoria definitiva, procedendo alla stipula degli incarichi.

A parità di punteggio, l'incarico sarà attribuito applicando le precedenze stabilite dall'Art. 1 (precedenza assoluta al personale interno) e, in caso di ulteriore parità, al candidato anagraficamente più giovane.

Qualora per uno o più moduli formativi non pervenissero candidature, o in caso di rinuncia da parte dei docenti utilmente collocati, per garantire la realizzazione del progetto l'Istituzione Scolastica procederà all'assegnazione di più moduli alla stessa persona secondo le seguenti regole:

1. La segreteria elaborerà una Graduatoria Generale d'Istituto dei Tutor Idonei, unificando tutti i candidati che hanno partecipato alla selezione, ordinati in base al punteggio complessivo decrescente ottenuto (indipendentemente dal modulo principale per cui hanno concorso);
2. Si procederà a scorrere tale Graduatoria Generale d'Istituto, offrendo il modulo vacante al docente posizionato più in alto, a condizione che il candidato dichiari la propria disponibilità a svolgere incarichi di tutoraggio su più moduli e sussista la piena compatibilità oraria tra i calendari dei moduli assegnati e con l'orario di servizio ordinario del docente.

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto all'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente scolastico, dott. Alessandro Roehrssen di Cammerata.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati, in forma cartacea ed elettronica, nel rispetto del GDPR UE 2016/679 art. 13. I dati potranno essere comunicati a tutti quei soggetti pubblici e privati la cui comunicazione si renderà necessaria per adempiere agli obblighi di legge e saranno conservati per il tempo necessario per adempiere agli obblighi fiscali.

I diritti sono elencati negli artt. Dal n. 15 al n. 22 del GDPR UE 679/2016.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Dirigente scolastico, dott. Alessandro Roehrssen di Cammerata, il Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA Carmelo Calabrò.

Art. 12 – Pubblicità

Il presente Avviso di selezione, unitamente ai relativi allegati e tutti i successivi atti della procedura (comprese le graduatorie provvisorie e definitive e i decreti di approvazione) sono pubblicati sul sito internet dell'Istituto Comprensivo "C. Barilli" di Montechiarugolo all'Albo Pretorio on-line (www.icmontechiarugolo.edu.it) e nella sezione "Amministrazione Trasparente", in assolvimento degli obblighi di trasparenza e pubblicità previsti dalla normativa vigente.

Art. 13 - Tabella di valutazione dei titoli

Gli aspiranti saranno selezionati da apposita Commissione di cui all'art.9 del presente Avviso, attraverso la comparazione dei curricula e sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante. Tali criteri saranno comuni a tutti gli aspiranti indipendentemente dal modulo per cui si candidano.

Macrocri- terio	Criterio di Valutazione	Dettaglio / Calcolo del Punteggio	Punteggio Massimo
Titoli di studio	Titolo di studio valido per l'accesso <i>(Laurea magistrale/specialistica/V.O., Lau- rea SFP, ovvero Diploma Magistrale/Liceo Socio-Psico-Pedagogico conseguito entro l'a.s. 2001/2002)</i>	• Voto fino a 89: 1 punto • Voto da 90 a 99: 3 punti • Voto da 100 a 104: 4 punti • Voto da 105 a 110 e lode: 7 punti	7 punti
	Corso di perfezionamento / Master univ. / Specializzazione annuale <i>(Minimo 1500 ore o 60 CFU)</i>	6 punti per ciascun corso <i>(Massimo valutabile: 1 corso)</i>	6 punti
	Dottorato di ricerca	7 punti per ciascun titolo <i>(Massimo valutabile: 1 titolo)</i>	7 punti
Titoli Culturali	Partecipazione come discente a corsi di formazione certificati <i>(Attinenti all'Intelligenza Artificiale, alla didattica digitale o alla transizione digitale della scuola)</i>	1 punto per ciascun corso <i>(per un massimo di 5 corsi di formazione)</i>	5 punti
	Certificazioni Informatiche riconosciute dal MIM <i>(Es. EIPASS, ICDL/ECDL, Google Certified Educator, ecc.)</i>	1 punto per ciascuna certificazione <i>(per un massimo di 5 certificazioni)</i>	5 punti
	Certificazioni professionali o corsi di aggiornamento <i>(Relativi alle metodologie didattiche attive e inclusive supportate dalle tecnologie)</i>	1 punto per ciascuna certificazione <i>(per un massimo di 5 certificazioni)</i>	5 punti

Macrocri- terio	Criterio di Valutazione	Dettaglio / Calcolo del Punteggio	Punteggio Massimo
	Svolgimento del ruolo di Animatore Digitale o componente del Team per l'Innovazione Digitale (PNSD)	1 punto per ogni anno scolastico di incarico (per un massimo di 3 annualità)	3 punti
	Abilitazione all'insegnamento <i>(Ulteriore rispetto al titolo utilizzato come requisito di accesso)</i>	2 punti per ciascuna abilitazione (per un massimo di 3 abilitazioni)	6 punti
Titoli di servizio o lavoro	Anzianità di servizio di insegnamento <i>(A tempo indeterminato o determinato presso Istituzioni Scolastiche statali)</i>	1 punto per ogni anno scolastico (per un massimo di 10 anni)	10 punti
	Esperienze documentate di tutoraggio d'aula o coordinamento <i>(In subordine, di docenza/esperto, in progetti nazionali o europei come PON, PNRR, Piano Estate, ecc.)</i>	2 punti per ogni esperienza conclusa (per un massimo di 3 esperienze)	6 punti
TOTALE MASSIMO			60 punti

Conversione dei voti dei titoli di accesso: qualora la votazione del titolo di accesso sia espressa in sessantesimi (come per i vecchi diplomi magistrali) o con altra scala di valutazione, la Commissione procederà alla conversione proporzionale in centodecimi, arrotondando per eccesso per le frazioni superiori allo 0,5.

Coerenza dei titoli: saranno valutati esclusivamente i titoli culturali e di formazione espressamente dichiarati nel Curriculum Vitae e dei quali sia possibile desumere con chiarezza la durata, l'ente erogatore e l'attinenza alle tematiche della transizione digitale o dell'organizzazione scolastica.

Servizio contemporaneo: per l'anzianità di servizio (3° Macrocri-terio), i servizi prestati contemporaneamente su più insegnamenti o scuole nello stesso anno scolastico sono valutati come un'unica annualità (max 1 punto per anno scolastico).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Alessandro Roehrssen di Cammerata

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/1993)