

	ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTECHIARUGOLO “CECROPE BARILLI”		
Via Parma 68 43022 BASILICAGOIANO (PR)	indirizzo e.mail: pric80600v@istruzione.it indirizzo e.mail certificata: pric80600v@pec.istruzione.it sito web: www.icmontechiarugolo.edu.it	Tel 0521/686329 687582 Fax 0521/686072	
Cod. Mecc.: PRIC80600V – Cod. Fisc.: 80011390343 – Cod. Univoco fatt. elettronica: UF6F3X			

Prot. n. 3787/VI.2.2

Montechiarugolo, 19/07/2023

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto della fornitura di BORSE A TRACOLLA PER “SCUOLA SENZA ZAINO”, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs. 36 del 31/03/2023, per un importo contrattuale di € 1.232,09 (IVA esclusa), CIG ZAD3BF36F2.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL’ISTITUTO COMPRENSIVO “CECROPE BARILLI” DI MONTECHIARUGOLO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento d’Istituto, approvato con Delibera del Consiglio d’Istituto n. 4 del 27/02/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
VISTO	il Programma Annuale 2023, approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 3, Verbale n. 12, del 26/01/2023;
VISTA	la L. 241 del 7 agosto 1990, recante « <i>Nuove norme sul procedimento amministrativo</i> »;
VISTO	il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture), come modificato dal nuovo Codice dei contratti pubblici (D. Lgs 36/2023);
VISTO	il D. Lgs 31 marzo 2023, n. 36, " <i>Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici</i> ";
VISTO	l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, ai sensi del quale, "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
VISTO	l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, che stabilisce che, "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale".
VISTO	l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, che prevede che, salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono ad "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";
VISTE	le Linee Guida A.N.A.C. n. 4, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;
VISTO	l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.l. 129/2018, che stabilisce che, per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 10.000 euro, lo svolgimento delle attività negoziali da parte del Dirigente Scolastico è subordinata ai criteri e ai limiti deliberati dal Consiglio di Istituto;
VISTO	l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO	l'art. 49, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, ai sensi del quale "In applicazione del principio di rotazione è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure la stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi";
VISTO	l'art. 49, comma 6, del D.Lgs. 36/2023, che prevede che "E' comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro";
VISTO	l'art. 52, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, che stabilisce che "Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti";
VISTA	la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 13/04/2015, con la quale è stata approvata la partecipazione di questa Istituzione Scolastica al progetto "Senza Zaino";
VISTO	l'Accordo Nazionale tra Istituti per la costituzione della rete "Senza Zaino per una Scuola Comunità", sottoscritto da questo Istituto;
CONSIDERATO	che tutte le classi della Scuola Primaria "Beatrix Potter" di Basilicagoiano aderiscono al modello "A Scuola Senza Zaino", un progetto che propone un deciso rinnovamento organizzativo e didattico, basato sull'interconnessione di tempi, spazi, soggetti e oggetti, da cui scaturiscono le diverse attività didattiche, con l'obiettivo di sviluppare un sistema di apprendimento/insegnamento finalizzato a produrre autonomia, partecipazione e responsabilità;
TENUTO CONTO	dell'urgenza di provvedere all'acquisto di BORSE A TRACOLLA ad uso degli alunni della "Scuola Senza Zaino", in vista dell'avvio del prossimo anno scolastico 2023/2024;
DATO ATTO	della necessità di procedere, pertanto, ad affidamento della fornitura del materiale di cui sopra (precisamente: BORSE con tracolla, bretelle posteriori, tasca frontale porta merenda e tasca laterale per bottiglietta, provviste del logo "Senza Zaino" e personalizzabili con il logo e l'intestazione dell'Istituto e con il nome dell'alunno);
PRESO ATTO	della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;
CONSIDERATO	che il modello di borsa a tracolla già in uso presso la "Scuola Senza Zaino" di questo Istituto è fornito dall'operatore economico SFERA S.R.L., con sede legale a BARI (BA), Corso Vittorio Emanuele 30;
TENUTO CONTO	della necessità di acquistare lo stesso modello in uso, al fine di garantire che tutti gli alunni abbiano in dotazione lo stesso materiale didattico, scelta educativa che intende abbattere le differenze sociali, garantendo l'uguaglianza di tutti gli alunni;
STABILITO	di procedere a richiesta di preventivo all'operatore economico SFERA S.R.L., con sede legale a BARI (BA), Corso Vittorio Emanuele 30;

ESAMINATA	l'offerta presentata dal suddetto operatore economico, come da preventivo pervenuto in data 07/07/2023, acquisito agli atti con prot. n. 3707 del 10/07/2023;
PRESO ATTO	che la spesa complessiva per la fornitura in parola ammonta ad € 1.232,09, IVA esclusa (€ 1.503,15, IVA pari a € 271,06 inclusa);
RITENUTO	<p>di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto alla ditta SFERA S.R.L., con sede legale a BARI (BA), Corso Vittorio Emanuele 30, per un importo pari a € 1.503,15 (IVA inclusa), tenuto conto dei motivi già esposti e valutati i seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • il prodotto offerto da tale operatore economico presenta caratteristiche di qualità e funzionalità che lo contraddistinguono da altri prodotti, utilizzati in passato, rivelatisi poco resistenti e duraturi; • tale prodotto, provvisto della stampa del logo "Senza Zaino", è personalizzabile, come richiesto da questa Istituzione Scolastica, con il logo e l'intestazione dell'Istituto e con il nome dell'alunno; • l'articolo è disponibile con bordini personalizzabili in cinque colori;
TENUTO CONTO	che l'operatore economico SFERA S.R.L., con sede legale a BARI (BA), Corso Vittorio Emanuele 30, in occasione di precedenti forniture, si è contraddistinto per la qualità dei prodotti, nonché per la disponibilità ed affidabilità dimostrate;
CONSIDERATO	che tale operatore economico non è risultato aggiudicatario nell'ambito della procedura di affidamento, afferente alla stessa categoria merceologica, immediatamente precedente a quella oggetto del presente provvedimento;
DATO ATTO	<p>che la stazione appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità in capo all'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> • consultazione del casellario ANAC; • verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). <p>Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;</p>
DATO ATTO	che, come previsto dall'art. 52, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, la stazione appaltante, prima della stipula del contratto, acquisirà apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dall'operatore economico, attestante il possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione richiesti;
TENUTO CONTO	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): ZAD3BF36F2;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 1.232,09, oltre IVA (pari a € 1.503,15 IVA compresa), e trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2023;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs. 36 del 31/03/2023, l'affidamento diretto della fornitura avente ad oggetto BORSE A TRACOLLA per "SCUOLA SENZA ZAINO", all'operatore economico SFERA S.R.L., con sede legale a BARI (BA), Corso Vittorio Emanuele 30, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 1.503,15, IVA inclusa (€ 1.232,09 + IVA pari a € 271,06);
- di autorizzare la spesa complessiva di € 1.503,15, IVA inclusa, di cui:
 - € 1.232,09 (imponibile) da imputare all'Aggregato A03-1 (Tipo 02 - Conto 01 - Sottoconto 002) della gestione in conto competenza del Programma annuale per l'esercizio in corso;
 - € 271,06 (IVA) da imputare all'Aggregato A03-1 (Tipo 02 – Conto 01 – Sottoconto 002) della gestione in conto competenza del Programma annuale per l'esercizio in corso;
- di nominare il Dirigente Scolastico Dott.ssa Marianna Rusciano quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, e il D.S.G.A Sig. Carmelo Calabrò quale Direttore dell'Esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 114 del D. Lgs 36/2023;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Marianna Rusciano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93