

	ISTITUTO COMPRESIVO DI MONTECHIARUGOLO “CECROPE BARILLI”		
	Via Parma 68 43022 BASILICAGOIANO (PR)	indirizzo e.mail: pric80600v@istruzione.it indirizzo e.mail certificata: pric80600v@pec.istruzione.it sito web: www.icmontechiarugolo.edu.it	

Istituto Comprensivo di Montechiarugolo	Anno scolastico 2025/2026	Convocazione ordinaria del 23/03/2026	Verbale n. 5
---	---------------------------	---------------------------------------	--------------

Il giorno lunedì 23 Marzo 2026 alle ore 18.15 il Consiglio di Istituto si riunisce, in presenza presso i locali scolastici della scuola secondaria “G. Marconi”, per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Variazione n°1 al Programma Annuale 2026;
3. Comunicazioni della dirigenza sui dati delle iscrizioni per l'a.s. 2026/2027 e sulla proposta di formazione delle classi;
4. Delibera Nulla Osta all'utilizzo degli spazi ex Farmacia del Plesso di Basilicanova da parte del Comune di Montechiarugolo;
5. Delibera di adesione al progetto “Play Learn Grow” Bando Cariparma;
6. Delibera Protocollo per la prevenzione e il contrasto dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo e proposta di modifica Regolamento d'Istituto e al Patto di corresponsabilità;
7. Delibera di adeguamento alla norma del DPR 134/2025 dello Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria, in particolare le norme sull'allontanamento dalle lezioni, proposta di modifica al Regolamento e al Patto di corresponsabilità;
8. Adesione protocollo d'intesa di Casco Learning “RIZOMA”;
9. Linee guida sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nelle scuole, disciplinare di utilizzo e proposta di modifica al Regolamento d'Istituto;
10. Organizzazione incontro di illustrazione alle famiglie delle Linee guida AI nelle scuole;
11. Criteri per l'elaborazione dei Patti digitali;
12. Delibera attività ludico/ricreative scuola Primaria Monticelli Terme maggio 2026;
13. Varie ed eventuali.

Partecipano alla riunione:

COMPONENTE	COGNOME E NOME	P	A
GENITORE	GELMINI CHIARA	X	

GENITORE	ARDEMAGNI MARCO	X	
GENITORE	BUSTAFFA CRISTINA	X	
GENITORE	BUCCIERO FRANCESCA	X	
GENITORE	LAMBERTINI FRANCESCA		X
GENITORE	LEDDA CLAUDIA		X
GENITORE	LIUZZI CLAUDIA		X
GENITORE	LOCATI DAVIDE	X	
DOCENTE	CARRETTA SIMONA	X	
DOCENTE	ROSSO LUISA	X	
DOCENTE	BIZZI SIMONA	X	
DOCENTE	CAFFARENA SILVANA		X
DOCENTE	FRIGERI MONICA		X
DOCENTE	GROSSI RITA	X	
DOCENTE	CHIERICI ELENA		X
DOCENTE	FERRARI STEFANIA	X	
PERSONALE ATA	CAMPUS TIZIANA	X	
PERSONALE ATA	RICCARDI ROBERTA	X	

Presiede il Consiglio di Istituto il presidente Marco Ardemagni. Assume il ruolo di verbalizzante, per questa seduta, Chiara Gelmini.

Constatata la regolarità della convocazione e verificata la sussistenza del numero legale dei presenti, alle ore 18.20 il Presidente dichiara aperta la seduta e si procede alla discussione dei punti inseriti all'O.d.G.

1. Approvazione verbale seduta precedente.

Viene posto in approvazione il verbale della seduta precedente del Consiglio di Istituto, svoltasi il 09 Febbraio 2026, già trasmesso ai componenti via posta elettronica. Il Consiglio approva il verbale all'unanimità (**delibera n. 1**).

2. Approvazione della Variazione n°1 al Programma Annuale 2026.

Il Dirigente Scolastico propone il rinvio della discussione e approvazione del punto 2 inerente alla Variazione n°1 al Programma Annuale del 2026 alla prossima seduta del CDI per necessità di visionare ulteriori documenti. Il Consiglio approva il rinvio (**delibera n.2**).

3. Comunicazioni della dirigenza sui dati delle iscrizioni per l'a.s. 2026/2027 e sulla proposta di formazioni delle classi.

Il Dirigente Scolastico illustra i dati relativi alle iscrizioni per l'anno scolastico 2026/2027 evidenziando una sostanziale stabilità rispetto all'anno precedente. L'Istituto pare non aver risentito del calo demografico del territorio, mantenendo un numero di iscritti pressoché invariato.

Scuola dell'Infanzia: risultano 80 iscritti, si rilevano in lista di attesa 15 bambini.

Scuola Primaria: Plesso di Basilicanova 13 alunni iscritti

Plesso di Basilicagoiano 40 alunni iscritti

Plesso di Monticelli 39 alunni iscritti, di cui 23 al Tempo Pieno e 16 al Modulo

Scuola Secondaria di Primo Grado: 97 alunni iscritti, sono previste 5 classi prime.

4. Delibera nulla osta all'utilizzo degli spazi "ex Farmacia" del Plesso di Basilicanova da parte del Comune di Montechiarugolo.

Il Dirigente Scolastico riferisce in merito alla concessione dei locali c.d. "ex Farmacia" del plesso di Basilicanova. Il progetto che prevede l'utilizzo dei locali coinvolgerà più istituzioni, si è quindi evidenziato un ampliamento rispetto alla proposta iniziale degli enti coinvolti. Non vengono descritti cambiamenti sostanziali rispetto a quanto precedentemente descritto e approvato.

Le attività previste si confermano interventi di contrasto alla dispersione scolastica e di sostegno alle famiglie in situazione di fragilità. Il Dirigente specifica, infine, che l'Istituto utilizzerà i locali il venerdì, che pertanto resta escluso dalla concessione.

Il Consiglio prende Visione della Convenzione da stipulare con gli enti coinvolti.

Il Consiglio di Istituto approva (**delibera n. 3**).

5. Delibera di adesione al progetto "Play Learn Grow" Bando Cariparma.

Il Dirigente Scolastico illustra la proposta di adesione al progetto "Play Learn Glow" promosso da Fondazione Cariparma. Il Dirigente precisa che si tratta della prosecuzione di

una iniziativa già attiva lo scorso anno per rafforzare l'apprendimento della lingua inglese per la quale occorre deliberare in vista della scadenza del bando fissata per il prossimo 30 Aprile. (**delibera n.4**).

6. Delibera Protocollo per la prevenzione e il contrasto dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo e proposta di modifica Regolamento d'Istituto e al Patto di Corresponsabilità.

Il Dirigente Scolastico presenta il protocollo di prevenzione e contrasto al fenomeno del bullismo e cyberbullismo. Il protocollo sostanzialmente ricalca quanto indicato dalle linee guida e dalla documentazione ministeriale. Tale documento viene adottato per garantire il pieno allineamento alla normativa e si caratterizza per un approccio sistemico con attività di prevenzione articolate su più livelli. Viene precisato che le procedure di intervento e il piano sanzionatorio riguarderanno la Scuola Secondaria di Primo Grado. Le azioni di prevenzione e sensibilizzazione e monitoraggio si intendono estese ove necessario anche alla Scuola Primaria. (**delibera n.5**).

7. Delibera di adeguamento alla norma DPR 134/2025 dello Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria, in particolare le norme sull'allontanamento dalle lezioni, proposta di modifica al Regolamento e al Patto di corresponsabilità.

Il Dirigente Scolastico illustra i cambiamenti introdotti dal DPR 134/2025 che modifica il DPR 249/1998 con particolare riferimento alla gestione delle sanzioni disciplinari e alla distinzione tra allontanamento dalle lezioni (fino a 15 giorni competenza del Consiglio di Classe) e allontanamento dalla comunità scolastica (oltre i 15 giorni, competenza del Consiglio d'Istituto).

Le modifiche mirano a rafforzare il ruolo della scuola come comunità educante: l'allontanamento perde il carattere di mera assenza per diventare un percorso di autocritica e responsabilità individuale.

Il CDI delibera l'aggiornamento del Regolamento e Patto di Corresponsabilità secondo le seguenti modalità operative:

-sospensione fino a 2 giorni: lo studente non viene più allontanato dalla scuola. E' tenuto a frequentare l'istituto svolgendo attività di riflessione sulle conseguenze del proprio comportamenti e attività in favore della comunità oppure attività di approfondimento legate al tema della condotta.

-sospensioni superiori ai due giorni e fino ai 15 giorni: lo studente è coinvolto in attività di cittadinanza attiva e solidale. Tali attività possono svolgersi presso strutture convenzionate con USR o in alternativa all'interno della comunità scolastica attraverso azioni riparative e di cura.

-sospensione maggiore di 15 giorni: l'organo competente è il Consiglio d'Istituto che definirà quali attività a favore della comunità scolastica con finalità di utilità sociali.

Il DPR134/2025 ribadisce e mantiene i principi fondamentali del procedimento disciplinare già previsti dal DPR 249/1998

-il diritto alla difesa continua ad essere garantito

-la sanzione mantiene la sua finalità riparatoria prevedendo la possibilità di commutare o integrare il provvedimento con attività di cittadinanza attiva e solidale.

Il Consiglio approva la richiesta di adeguamento (**delibera n. 6**).

8. Adesione protocollo d'intesa di Casco Learning "RIZOMA";

Il Dirigente Scolastico illustra le finalità del protocollo e chiede di poter rivedere il

Il progetto Rizoma, promosso dalla cooperativa Casco Learning di Parma e sostenuto dalla Fondazione Cariparma, è un progetto di collaborazione territoriale che coinvolge scuole, enti e imprese. Si tratta di una iniziativa triennale che si fonda su quattro principi fondamentali:

-Inclusione Scolastica: percorsi personalizzati e a contrasto con l'abbandono

-Didattica innovativa: utilizzo di spazi tecnologici e metodologie attive

-Formazione docenti

-Orientamento scuola-lavoro: laboratori per alunni per rafforzare le competenze.

Il Dirigente Scolastico illustra la partecipazione alla Rete e specifica che si tratta di un progetto "in divenire" con durata triennale e che non prevede oneri finanziari per la scuola. Il DS chiede pertanto il rinnovo del Protocollo d'Intesa e una delega specifica per definire i dettagli operativi più funzionali alle esigenze della scuola.

Il Consiglio approva (**delibera n. 7**).

9. Linee guida sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nelle scuole, disciplinare di utilizzo e proposta di modifica al Regolamento d'Istituto.

Il Dirigente Scolastico riprende le linee guida sull'utilizzo dell'IA con particolare riferimento alle indicazioni di utilizzo integrate dall'ANP (Associazione Nazionale Presidi) e dal DPO (Data Protection Officer).

Il regolamento viene redatto in considerazione della natura dell'IA come fenomeno in rapida e costante evoluzione. Il regolamento sarà quindi oggetto di revisioni con cadenza biennale o in concomitanza del rilascio di nuovi quadri normativi.

Il Dirigente Scolastico illustra al Consiglio le Linee guida emanate con Decreto Ministeriale n. 166 del 9 agosto 2025, richiamando il quadro normativo di riferimento, in particolare l'UE AI Act.

Viene precisato che, allo stato attuale, l'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale all'interno dell'Istituto è limitato esclusivamente agli strumenti già presenti nella suite digitale in

dotazione alla scuola (es. strumenti di supporto alla scrittura e alla costruzione di mappe concettuali quali Gemini e Mindmap).

Il Dirigente chiarisce le modalità di utilizzo previste, distinguendo tra:

1. utilizzo da parte del docente in autonomia, nel rispetto delle Linee guida e sempre mediante account istituzionale;
2. utilizzo in classe per attività didattiche che non prevedono il trattamento di dati personali;
3. utilizzo che comporta l'inserimento di dati personali, consentito solo previo consenso informato.

Si specifica che, anche in assenza di consenso, le attività didattiche potranno comunque essere svolte, senza tuttavia procedere all'inserimento o all'utilizzo dei dati degli studenti.

Il Dirigente informa, inoltre, che sarà predisposta un'adeguata comunicazione rivolta a docenti e famiglie e seguirà l'emanazione di uno specifico decreto per la regolamentazione dell'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale. A tal proposito, si renderà necessaria una modifica del Regolamento d'Istituto al fine di integrare le disposizioni contenute nelle Linee guida. Il Dirigente comunica che provvederà a trasmettere al Consiglio una proposta di integrazione regolamentare.

Il Consiglio approva i criteri proposti (**delibera n. 8**).

10. Organizzazione Incontro Per Illustrazione alle famiglie Linee Guida AI nelle scuole.

Il consiglio discute dei tempi e dei modi di organizzazione di un incontro di illustrazione delle suddette Linee Guida AI.

L'incontro si terrà tra la fine di Aprile e l'inizio di Maggio presso la sala mensa di Basilicogioiano. Ne verrà data comunicazione ufficiale con la possibilità di prenotare la partecipazione tramite modulo online.

11. Criteri per l'elaborazione dei Patti digitali;

Prosegue la discussione, iniziata nella precedente seduta, riguardo la proposta di sottoscrizione del documento Patti Digitali.

Il DS propone di realizzare una Policy interna all'Istituto che preveda i principi dei Patti Digitali, comprendendo anche le indicazioni delle Linee Guida Nazionali che si riferiscono a DIGICOMP 3.0.

Presenta un documento già esistente di un Patto Territoriale relativo al nostro Territorio (Parma Sud-Est) che rappresenta una buona sintesi.

La scuola si impegnerà alla redazione di un documento interno che presenterà al Consiglio nelle prossime sedute.

12. Delibera Autorizzazione Attività Ludico Ricreativa Plesso di Monticelli maggio 2026

Il DS chiede autorizzazione per Attività Ludico Ricreative programmate dal Plesso di Monticelli nel mese di Maggio 2026, che si realizzeranno presso Parco Pubblico prossimo all'Istituto. Spiega che tale autorizzazione è necessaria per garantire le coperture assicurative.

Il Consiglio decide di autorizzare anche per eventuali Attività Ludico Ricreative analoghe per gli altri plessi della scuola primaria: plessi di Basilicogiano e Basilicanova **(delibera n. 9)**.

13. Varie ed eventuali

Non ci sono varie ed eventuali. Esauriti i punti all'O.d.G. la seduta è tolta alle ore 20.30.

La segretaria verbalizzante

Chiara Gelmini



Il presidente

Marco Ardemagni

