ISTITUTO COMPRENSIVO "Pier Luigi Belloni"
P.le Vittorio Veneto,1
43052 - COLORNO (Parma)
Tel. 0521.815421

Cod.Mecc.: PRIC80700P - C.F.: 80011470343 - Cod. Univoco: ufriao – Codice IPA: istsc_pric80700p - mail: pric80700p@istruzione.it - pec: pric80700p@pec.istruzione.it

COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLA E COMPETENZE
Cofinanziato dall'Unione europea
Ministero dell'Istruzione e del Merito
FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Italiadomani

Colorno, 21 ottobre 2026

All'Albo on line
All'Amministrazione trasparente

OGGETTO*:* **Avviso di selezione per personale interno ed esterno alla presente Istituzione scolastica per il conferimento di n. 2 incarichi individuali come esperto nella gestione e nella realizzazione di percorsi annuali di polisportività in orario extrascolastico rivolti a studenti e studentesse della scuola primaria, a valere sul progetto *A SCUOLA DI SPORT***

Articolo 1 - Oggetto

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento dei seguenti incarichi professionali:

Ruolo	Numero incarichi individuali	Monte ore	Compenso previsto per singolo incarico
Esperto nel promuovere la socialità e il benessere attraverso l'approccio con diverse attività motorie e sportive in attività di gruppo	2	15 ore di attività (per ogni incarico)	• 766,35 per singolo incarico **per personale interno** • 398,10 € per singolo incarico **per personale esterno**

2. Gli incaricati dovranno svolgere i seguenti compiti:
   - realizzare, sulla base del progetto predefinito, percorsi che prevedano di potenziare azioni volte ad incrementare l'integrazione di tutti gli alunni tramite un percorso omogeneo

   Inoltre dovranno:
   - coordinarsi con la referente del progetto *A scuola di sport*, ins. Tamani Paola;
   - stimolare lo sviluppo di schemi motori e di coordinazione globale molteplici grazie all'approccio con le discipline sportive;
   - aiutare a prendere consapevolezza e a sviluppare le proprie capacità e competenze motorie;
   - promuovere il gioco di gruppo, la socialità e l'approccio con le regole proprie dei giochi di gruppo e di squadra;
   - compilare la relazione finale sull'attività svolta, il time sheet e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i.

Articolo 2 - Requisiti minimi di ammissione

1. Alla procedura selettiva di cui al presente Avviso possono partecipare quanti, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:
   - essere in possesso di un titolo di studio, appartenente all'ambito e/o del possesso delle competenze e delle esperienze professionali attinenti alla selezione del presente Avviso;

   Inoltre devono dichiarare:

Firmato digitalmente da CALZOLARI ENRICO

- il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- l'insussistenza di condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai Pubblici uffici e insussistenza di procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- il godimento dei diritti politici e civili in Italia e/o nello Stato europeo di appartenenza;
- il possesso delle qualità morali e di condotta previste dall'articolo 35, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse con l'istituzione scolastica.

Articolo 3 – Condizioni contrattuali e finanziarie

1. L'attribuzione degli incarichi avverrà con lettera di incarico per il personale interno e con contratto di lavoro autonomo per il personale esterno.
2. La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 30 giugno 2026.
3. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto che prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.
4. La remunerazione è comprensiva di tutte le trattenute di legge. L'importo orario è di € 51,09 lordo stato (€ 38,50 lordo dipendente) per il personale esterno di € 26,54 lordo stato (€ 20 lordo dipendente) per il personale esterno per realizzazione di n. 1 percorso annuale di polisportività in orario extrascolastico.
5. I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari.
6. La retribuzione concordata è dovuta soltanto se verrà effettivamente svolta e rendicontata ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate. La liquidazione della retribuzione spettante, avverrà al termine dell'attività senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Articolo 4 - Presentazione domande e modalità di partecipazione

1. Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmato in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità, devono pervenire entro le ore 10 di lunedì 26 ottobre 2025 esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo mail pric80700p@istruzione.it.
2. L'oggetto del plico o della mail di candidatura dovrà recare la seguente dicitura: "Candidatura esperto per percorso progettuale di polisportività".
3. I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:
   a) domanda di partecipazione come da allegato A, corredata di curriculum vitae in formato europeo, con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute;
   b) scheda di autovalutazione (allegato B);
   c) fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità.
4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
6. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula

Firmato digitalmente da CALZOLARI ENRICO

dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

7. n caso di assenza di candidature le figure professionali richieste sarà a discrezione del Dirigente indire nuovo avviso.
8.

Articolo 5 - Cause di esclusione

1. Saranno cause tassative di esclusione:
   a) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
   b) curriculum vitae non in formato europeo;
   c) curriculum vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del D.P.R. 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
   d) omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
   e) documento di identità scaduto o illeggibile;
   f) requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Articolo 6 - Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico, senza la redazione di apposita graduatoria di merito.

Articolo 7
Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Articolo 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 9 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo di Colorno, con sede in via Piazza Vittorio Veneto 1 - 43052 Colorno (PR), alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: pric80700p@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Firmato digitalmente da CALZOLARI ENRICO

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo di Colorno è EcoGeo srl, contattabile per e-mail all'indirizzo gestione@ecogeo.it o telefonicamente ai numeri 0521 773620.
L'elenco dei Responsabili esterni del trattamento è richiedibile alla segreteria dell'Istituto

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 10 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è il prof. Enrico Calzolari in qualità di Dirigente Scolastico- e-mail istituzionale pric80700p@istruzione.it, numero di telefono 0521/815421

Firmato digitalmente da CALZOLARI ENRICO

Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.iccolorno.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente /bandi e gare.

Articolo 12 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 13 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico
Enrico Calzolari

Firmato digitalmente da CALZOLARI ENRICO