



Colorno, 2 gennaio 2024

All'Albo on line

All'Amministrazione trasparente

OGGETTO: Avviso per l'avvio di una procedura destinata all'acquisizione di manifestazione di interesse da parte di Enti del Terzo Settore (ETS) per la selezione del soggetto al quale affidare, ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, in combinato disposto con l'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella L. 29 luglio 2021, n. 108, la realizzazione di percorsi di mentoring e orientamento rivolti a studenti e studentesse della scuola secondaria di I grado a valere sul progetto *NON DA SOLI - Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica*

Titolo progetto: Non da soli

Codice avviso: M4C1I1.4-2022-981

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C1I1.4-2022-981-P-14312

CUP: I14D22003290006

Articolo 1 - Finalità

1. Il presente Avviso Pubblico ha la finalità di individuare Enti del Terzo settore (in avanti anche solo "ETS"), di cui all'art. 4 del D.Lgs. 3 luglio 2011, n. 117 e ss. mm., recante il Codice del Terzo settore (in avanti anche solo "CTS"), fra cui Società Cooperative Sociali, Organizzazioni di Volontariato, Associazioni di promozione sociale, Imprese sociali e Fondazioni, iscritti nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (anche solo "RUNTS"), con sede operativa nel territorio della provincia di Parma (PR) con cui cooperare "a titolo oneroso" per la realizzazione di percorsi di mentoring e orientamento (massimo n. 6 edizioni per un totale di 90 ore) rivolti a studenti e studentesse della scuola secondaria di I grado a valere sul progetto *NON DA SOLI - Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica*.

Articolo 2 – Requisiti di partecipazione

1. Gli ETS interessati a partecipare alla presente manifestazione di interesse devono essere iscritti negli appositi registri da almeno sei mesi, devono avere la sede operativa nel territorio della provincia di Parma (PR) e devono possedere i seguenti requisiti:
 - possesso dei requisiti di ordine generale per l'affidamento di contratti pubblici di cui all'art. 94 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, e non essere incorsi, ai sensi della normativa vigente,

Firmato digitalmente da NICOLA MAGNANI

in ulteriori cause di divieto a contrarre con la pubblica amministrazione alla data della compilazione esottoscrizione della relativa dichiarazione sostitutiva;

- iscrizione, a seconda della tipologia di soggetto a: Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), altri eventuali Albi regionali previsti, Camera di Commercio. Si precisa che l'iscrizione dev'essere stata effettuata da almeno sei mesi antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso.

Lo Statuto dell'ETS deve inoltre prevedere che l'ENTE può svolgere attività di tipo commerciale. Tutti i Soggetti che presentano domanda devono, inoltre, essere in regola relativamente alla posizione contributiva ed assistenziale dei propri dipendenti e collaboratori.

2. L'I.C. *P.L. Belloni* non è tenuto a corrispondere alcun compenso, a qualsiasi titolo o ragione, per la sola manifestazione di interesse presentata.
3. L'Istituto, verificato in primo luogo il possesso dei requisiti di cui all'art. 2 e valutate le istanze secondo i criteri e le modalità di seguito illustrate (artt. 4, 5 e 6) affiderà l'incarico a titolo oneroso, nella forma dell'affidamento diretto, anche in presenza di un'unica manifestazione presentata, purché valutata valida e congrua rispetto agli obiettivi perseguiti.
4. L'Istituto qualora, a suo insindacabile giudizio, ritenesse di non avere ricevuto manifestazioni/candidature congrue e idonee, potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione, senza che nulla sia dovuto ai soggetti candidatisi e senza che essi possano sollevare in merito alcuna eccezione o pretesa di sorta.
5. L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dei percorsi previsti e/o di procedere all'attivazione di parte di essi.
6. È altresì facoltà dell'Istituto, a suo insindacabile giudizio, sospendere, rinviare ovvero annullare la procedura selettiva senza che i soggetti offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.
7. L'Istituto si riserva la facoltà di chiedere ai soggetti offerenti di fornire ogni chiarimento in ordine al contenuto della documentazione presentata.

Articolo 4 – Termini e modalità di presentazione della manifestazione

1. I Soggetti interessati (ETS) potranno aderire al presente avviso per manifestazione di interesse compilando il modello Allegato 1 al presente Avviso corredato dai CC.VV. dei propri dipendenti e collaboratori esperti che si impegneranno nel progetto come di seguito specificato.
2. La manifestazione di interesse, in carta libera, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente, dovrà riportare, a seconda della tipologia di appartenenza:
 - gli estremi della iscrizione nel RUNTS o in altri registri;
 - gli estremi della iscrizione all'Albo delle Cooperative;
 - gli estremi dell'iscrizione alla Camera di Commercio;
 - l'indicazione sintetica delle attività svolte in attuazione del proprio Statuto (anche a scopo di lucro seppur non prevalente);
 - il numero di esperti che possono essere a disposizione della scuola per potere organizzare nel miglior modo possibile il calendario degli incontri;
 - l'impegno a partecipare ad incontri periodici con il team di progettazione didattica per relazionare sull'andamento delle iniziative poste in essere;
 - in caso di necessità, l'impegno a raccordarsi e coordinarsi con i Servizi Sociali del Comune;
 - la presa visione e l'accettazione di tutte le condizioni contenute nell'Avviso di Manifestazione di interesse;
 - l'impegno al rispetto integrale delle clausole anticorruzione, per quanto applicabili.
3. La domanda dovrà essere presentata *brevi manu* presso la segreteria dell'I.C. *P.L. Belloni* oppure inviata a mezzo pec all'indirizzo pric80700p@pec.istruzione.it allegando la documentazione richiesta, **entro le ore 18:00 del 17 gennaio 2024.**

Articolo 5 – Modalità di selezione

1. Le domande pervenute nel termine saranno esaminate da apposita Commissione di valutazione, composta da n. 3 membri e nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione delle istanze e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascuna istanza.

Articolo 6 – Requisiti dell'ETS

1. L'individuazione dell'ETS con il quale l'I.C. *P.L.Belloni* provvederà a stipulare un apposito contratto a titolo oneroso ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, in combinato disposto con l'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella L. 29 luglio 2021, n. 108, pertanto, avverrà sulla base della graduatoria di merito rispondente ai criteri ed ai punteggi indicati nel presente articolo.
2. I requisiti dell'ETS per partecipare alla selezione sono i seguenti:
 - numero anni di attività educative espletate;
 - numeri interventi educativi espletati;
 - numero personale qualificato in organico;
 - presentazione di organico.

Criteri di valutazione dei requisiti dell'ETS e degli esperti

INDICATORI PER L'ETS	TITOLI VALUTABILI PUNTEGGIO
Numero anni di attività educative svolte (1 punto per ogni anno)	Max 10 Punti
Numero di progetti svolti con la P.A. e/o Istituti Scolastici (1 punto per ogni progetto)	Max 10 punti
Numero di personale educativo in organico (1 punto ogni dipendente)	Max 10 punti
TOTALE PUNTEGGIO	Max 30 punti

INDICATORI PER IL PERSONALE	TITOLI VALUTABILI PUNTEGGIO
Laurea specialistica o quinquennale	Punti 15
Laurea triennale (in alternativa alla laurea specialistica o quinquennale)	Punti 10
Diploma (in alternativa alla laurea specialistica o quinquennale o alla laurea triennale)	Punti 5
Dottorato/master/corso di specializzazione postlaurea afferente alla tipologia di intervento (2,5 punti per titolo)	Max 5 punti
Esperienze pregresse di lavoro in campo educativo (2 punti per ogni anno)	MAX 10 punti

Esperienze lavorative pregresse afferenti alla tipologia di intervento (2 punti per esperienza)	MAX 10 punti
TOTALE PUNTEGGIO	Max 40 punti

3. Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre che l'ETS produca idonea autodichiarazione specificando i requisiti per ogni indicatore e allegando il CV dell'Ente e degli esperti. Per l'assegnazione dei punteggi riferiti agli esperti si farà una media dei punteggi dei singoli.

Articolo 7 – Motivi di esclusione

- Le domande di adesione al presente Avviso Pubblico saranno automaticamente escluse nel caso in cui:
 - non siano sottoscritte dal legale rappresentante dell'ente;
 - siano redatte in maniera incompleta;
 - siano carenti dei requisiti di partecipazione previsti, che devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione;
 - si rilevino elementi non veritieri a seguito di successivo controllo;
 - manchi anche di uno solo degli allegati previsti, in quanto ritenuti parte integrante del presente Avviso ed essenziali per la formulazione di una manifestazione di interesse seria e consapevole.

Articolo 8 – Durata dell'incarico

- L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata a decorrere dal conferimento dell'incarico fino allo svolgimento del progetto che dovrà terminare entro 30/11/2024.
- L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 9 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

- Il corrispettivo lordo massimo previsto per lo svolgimento di un singolo incarico è pari a euro 630,00 (corrispondenti a € 42,00 unità di costo standard per 15 ore di attività per singola edizione) inteso come importo comprensivo di ogni onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.
- Il pagamento avverrà previa erogazione dei fondi sul conto dell'Istituto alla fine del progetto e sarà disposto nel rispetto delle norme fiscali e previdenziali vigenti a seguito emissione di regolare fattura elettronica. In ottemperanza a quanto previsto all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, il contraente dovrà indicare il conto corrente bancario, che servirà per procedere al pagamento, oltre ad essere in regola in materia di contribuzione.

Articolo 10 – Risoluzione del contratto

- In caso di inadempienza, difformità o inosservanza delle clausole contenute nella presente procedura selettiva da parte dell'ente aggiudicatario, l'Istituto avrà facoltà di recedere dal contratto mediante preavviso scritto di giorni sette, da effettuarsi con lettera raccomandata o pec, fatto salvo il risarcimento dei danni. È prevista la risoluzione contrattuale, inoltre, anche nei seguenti casi:
 - riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto;
 - nel caso di gravi e ripetute inadempienze dell'esperto aggiudicatario.

Nelle ipotesi sopra descritte, il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'Amministrazione appaltante, in forma di pec, di volersi avvalere della clausola risolutiva. Nel caso di risoluzione del contratto, l'aggiudicatario è obbligato alla immediata sospensione della prestazione e al risarcimento dei danni consequenziali.

Articolo 11 – Controversie

1. In caso di controversie il Foro competente è quello di Parma.

Articolo 12 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 13 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo di Colorno, con sede in via Piazza Vittorio Veneto 1 - 43052 Colorno (PR), alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: pric80700p@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo di Colorno è EcoGeo srl, contattabile per e-mail all'indirizzo gestione@ecogeo.it o telefonicamente ai numeri **0521 773620**.

L'elenco dei Responsabili esterni del trattamento è richiedibile alla segreteria dell'Istituto.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 14 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è il prof. Nicola Magnani in qualità di Dirigente Scolastico- e-mail istituzionale pric80700p@istruzione.it, numero di telefono 0521/815421

Articolo 15 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.iccolorno.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente /bandi e gare.

Articolo 16 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 17 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il dirigente scolastico
Nicola Magnani

ALLEGATI

- **Allegato 1:** domanda di manifestazione d'interesse, debitamente firmata in originale redatta e sottoscritta con allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.
- **Allegato 2:** autodichiarazione per identificazione del "titolare effettivo" nell'ambito degli interventi a valere sul PNRR.
- **Allegato 3:** istanza dipendenti/collaboratori dell'ENTE.

Firmato digitalmente da NICOLA MAGNANI

- **Allegato 4:** scheda di autovalutazione dell'ETS e scheda di valutazione ESPERTI.
- **Allegato 5:** dichiarazione situazione occupazionale.
- **Allegato 6:** Dichiarazione sostitutiva di inesistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità all'incarico secondo il modello allegato alla presente.
- **Allegato 7:** l'autorizzazione al trattamento dei dati personali in base al Nuovo Regolamento Generale Privacy Europeo, GDPR 679/2016 ed all'art.13 del D.lgs. 196/2003, redatto sotto forma di certificazione sostitutiva di atto di notorietà e sottoscritto in forma autografa dall'esperto dipendente/collaboratore.