



Relazione Programma Annuale A.F. 2026

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2026 ha tenuto presente i seguenti elementi:

1.1. Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	I.C. "BELLONI" COLORNO	P.LE VITTORIO VENETO,1 - 43052 COLORNO PR	PRAA80700E
AA	SCUOLA INF. COLORNO	VIA TOGLIATTI 11 - 43052 COLORNO PR	PRAA80701G
EE	COLORNO	P.LE VITTORIO VENETO 1 - 43052 COLORNO PR	PREE80701R
MM	COLORNO - " PIER LUIGI BELLONI"	VIA BENASSI, 2 - 43052 LOC. COLORNO PR	PRMM80701Q

1.2. Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 806 alunni distribuiti su 38 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	I.C. "BELLONI" COLORNO	0	0
AA	SCUOLA INF. COLORNO	7	167
EE	COLORNO	19	389
MM	COLORNO - " PIER LUIGI BELLONI"	12	250

1.3. Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 143 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 116 - Personale docente
- N. 26 - Personale ATA

Le unità di personale riportate si riferiscono all'organico di fatto.

Nella scuola, rispetto all'organico di diritto, operano più persone:

- docenti: 40 docenti in più fra docenti di sostegno, docenti IRC, motoria alla primaria coperture ore lasciate part-time o

Firmato digitalmente da NICOLA MAGNANI



altri spezzoni orari e insegnante di scienze motorie alla primaria;

- personale ATA: in più 4 collaboratori scolastici, compreso le copertura di ore lasciate part-time, 1 assistente amministrativo e 1 assistente tecnico.



2. Obiettivi

2.1. Obiettivi PTOF

- Potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport.
- Alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali.
- Valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese.
- Valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti.
- Definizione di un sistema di orientamento
- Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea.
- Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri.
- Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche.
- Potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università.
- Apertura pomeridiana delle scuole e riduzione del numero di alunni e di studenti per classe o per articolazioni di gruppi di classi, anche con potenziamento del tempo scolastico o rimodulazione del monte orario rispetto a quanto indicato dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 89.
- Sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali.
- Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico.

La stesura del Programma Annuale viene orientata sulla base delle scelte pedagogico-didattiche delineate nel P.T.O.F. che non si limita ad offrire solo attività curriculari, ma anche progettualità che realizzano azioni formative volte a favorire il radicamento della scuola nel territorio ai fini del processo di istruzione e formazione nell'ottica della cittadinanza attiva. Sulla base degli obiettivi del PTOF sopra riportati, i criteri guida per la definizione della destinazione delle risorse di cui al Programma Annuale saranno pertanto i seguenti:

- valorizzare progetti educativo-didattici dalla forte valenza formativa e dalle caratteristiche di trasversalità, unitarietà, innovazione e miglioramento dell'offerta educativa miranti a realizzare le migliori condizioni possibili in funzione del raggiungimento del successo formativo degli alunni;
- razionalizzare l'utilizzo delle risorse orarie, professionali e finanziarie interne in funzione dell'arricchimento dell'offerta formativa e del miglioramento della qualità del processo di insegnamento/apprendimento;
- disporre momenti e spazi per le attività di recupero e potenziamento degli apprendimenti e di alfabetizzazione di alunni non italofofoni;
- individuare le risorse logistiche ed organizzative da utilizzare nelle realizzazione delle varie attività progettuali;
- favorire accordi con il territorio per incrementare e migliorare la qualità dei servizi anche mediante il reperimento di risorse aggiuntive (enti locali quali Comune, Provincia e Regione, fondazioni, sponsor, genitori);

Firmato digitalmente da NICOLA MAGNANI



- favorire accordi con il territorio per la costituzione di reti di scuole o con altre agenzie educative ai fini dell'ampliamento dell'offerta formativa, della formazione del personale docente, della ricerca-azione e dell'integrazione, nonché dell'ottimizzazione e della valorizzazione delle risorse finanziarie e professionali a disposizione.

In corso d'anno verranno monitorati i progetti e le attività ai fini di verifica - valutazione, prevedendo di effettuare in itinere un controllo di gestione e ipotizzando la possibilità di apportare, se necessario, modifiche organizzative.

Le conseguenti previsioni di programmazione finanziaria saranno pertanto indirizzate dall'analisi dei bisogni formativi degli utenti, come emerso nel Rapporto di Autovalutazione, e l'allocazione delle risorse verrà effettuata in stretta relazione a scelte di qualificazione e di ampliamento dell'offerta formativa e al conseguimento degli obiettivi che l'Istituto si è proposto nel Piano di Miglioramento.

Particolare attenzione è posta alla ricerca di un'impostazione progettuale partecipata e coerente che nel rispetto delle risorse disponibili e utilizzabili, sia garanzia di efficacia ed efficienza.

La metodologia di lavoro è basata su una costante e approfondita collaborazione da parte del Dirigente Scolastico e della DSGA con lo Staff Dirigenziale, le Funzioni Strumentali, i Collaboratori del Dirigente.



3. Bilancio

3.1. Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,025 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	412.175,69
	1.1	Non Vincolato	62.657,22
	1.2	Vincolato	349.518,47

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'avanzo di amministrazione è stato distribuito sulle attività e sui progetti secondo il vincolo di destinazione e bloccato per le stesse finalità, nei Piani di Destinazione 2025 (vedi md.D).

Si fa presente che, come previsto dall'art. 7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Nella tabella sotto riportata, vengono indicati i singoli stanziamenti si spese correlati all'utilizzo dell'avanzo di amministrazione presunto e dai finanziamenti E.F. 2026.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	12.370,18	12.370,18	0,00
	A.2	Funzionamento amministrativo	24.386,66	24.386,66	0,00
	A.3	Didattica	303.195,50	25.900,38	277.295,12
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	3.378,34	0,00	3.378,34
	A.6	Attività di orientamento	2.263,74	0,00	2.263,74
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00	0,00	0,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	34.735,46	0,00	34.735,46
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	10.280,03	0,00	10.280,03
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			

Firmato digitalmente da NICOLA MAGNANI



G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato		390.609,91	62.657,22	327.952,69
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato		21.565,78	0,00	21.565,78

Alla data odierna non si prevedono ulteriori finanziamenti. Eventuali assegnazioni aggiuntive saranno oggetto di apposita assunzione a Bilancio con conseguente variazione e definizione della destinazione.



3.2. Previsione Entrate

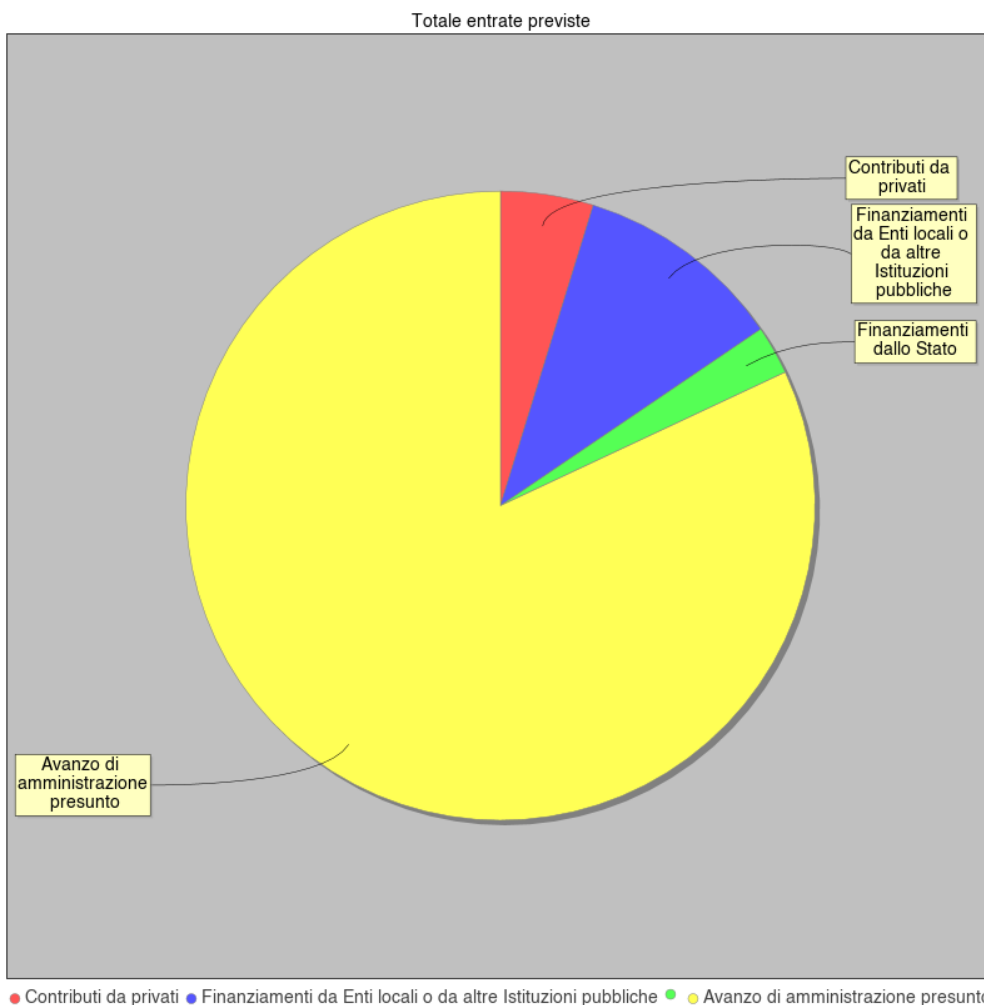
Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2026:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	12.618,67
	1	Dotazione ordinaria	12.618,67
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	54.000,00
	4	Comune vincolati	19.000,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	35.000,00
6		Contributi da privati	24.000,00
	1	Contributi volontari da famiglie	5.000,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	10.000,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	9.000,00

Con nota n. 9414 del 30 settembre 2025 il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha comunicato, in via preventiva, la risorsa finanziaria relativa al periodo gennaio-agosto 2026 con l'intento di fornire un quadro certo e completo della dotazione finanziaria disponibile nel Bilancio 2026, ma anche al fine di garantire la puntuale programmazione delle attività connesse al P.T.O.F. (che viene elaborato sulla base dei bisogni reali e contestualizzati degli alunni e del contesto territoriale in cui l'istituto si trova ad operare, secondo quanto previsto dall'art. 3 del D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, e in coerenza con l'art. 1 comma 12 della L. 13 luglio 2015, n. 107).

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	412.175,69
Finanziamenti dallo Stato	12.618,67
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	54.000,00
Contributi da privati	24.000,00





3.3. Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 30.861,40 €, Spese 30.861,40 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 FUNZIONAMENTO GENERALE	27.242,73	27.242,73
A.1.2 SERVIZI	3.618,67	3.618,67

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	12.370,18
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	9.491,22
6.5	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	9.000,00
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	1.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.191,93
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	10.522,22
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	1.156,01
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	1.900,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	2.291,24
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	800,00
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	3.000,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	9.000,00
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	0,00
99.1	Partite di giro	Partite di giro	1.000,00

In tale aggregato rientrano le spese relative alla riqualificazione, manutenzione e decoro degli edifici scolastici, nonché le spese "comuni" non direttamente imputabili alle altre destinazioni di spese, nello specifico:

- materiale di igiene e pulizia;
- carta, stampati e cancelleria per il funzionamento amministrativo e didattico;
- noleggio, acquisto e manutenzione attrezzature per il funzionamento generale (ad esempio, dai fotocopiatori alle macchine per la pulizia);
- assicurazione;
- sicurezza (contratto con RSPP e medico competente e formazione del personale);
- privacy (contratto con DPO e formazione del personale);
- assistenza informatica e manutenzione dotazione digitale (hardware e software);
- servizio di sorveglianza per attività di pre-scuola.

Si specifica che alla partita di giro va, in fase di programmazione, imputata la somma relativa al fondo economale per le minute spese che una volta utilizzata potrà essere imputata in funzione delle singole finalità di utilizzo della stessa.

Firmato digitalmente da NICOLA MAGNANI



A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 28.386,66 €, Spese 28.386,66 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	28.386,66	28.386,66

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	24.386,66
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	1.000,00
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	3.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	2.000,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	6.186,66
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	1.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	6.000,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	5.000,00
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	2.000,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	1.200,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	5.000,00

In tale aggregato rientrano le spese relative alle specifiche attività di segreteria scolastica, l'acquisto di carta, e le spese relative al servizio di tesoreria fornite dalla banca con cui è in essere la convenzione.

A.3 - Didattica - Entrate 305.195,50 €, Spese 305.195,50 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 ATTIVITÀ AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE	7.948,09	7.948,09
A.3.2 DIDATTICA PERSONALIZZATA	19.952,29	19.952,29
A.3.10 CONTRASTO ALLA DISPERSIONE- CODICE DEL PROGETTO: M4C1I1.4-2022-981-P-14312- CUP: I14D22003290006	2.413,75	2.413,75
A.3.13 PRIC80700P - M4C1I3.1-2023-1143-P-36749 COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE NELLE SCUOLE STATALI	16.651,52	16.651,52
A.3.14 M4C1I2.1-2023-1222-P-38925 D.D.I. E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO	16.396,85	16.396,85
A.3.15 PIANO SCUOLA ESTATE - AVVISO N. 59369 DEL 19/4/2024 - PERCORSI EDUCATIVI E FORMATIVI 23-24 E 24-25	34.649,07	34.649,07
A.3.16 M4C1I1.4-2024-1322-P-46914 INTERVENTO STRAORDINARIO FINALIZZATO ALLA RIDUZIONE DIVARI TERRITORIALI	57.291,93	57.291,93
A.3.17 AGENDA NORD AVVISO 136777 -09/10/2024 - ESO4.6.A1.B.INTEGRAZ. E POTENZI. AREE DISCIPLINARI DI BASE	107.472,00	107.472,00
A.3.18 AGENDA NORD AVVISO 136777 -09/10/2024 - ESO4.6.A2.B SVILUPPO E RAFFORZAMENTO COMPETENZE DIGITALI	30.300,00	30.300,00
A.3.19 ORIENTAMENTO - AVVISO N. 57173 DEL 14/04/2025 FSE+ CANDIDATURA N. 9353 ESO4.6.A4.D-FSEPN-EM-2025-229	12.120,00	12.120,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Firmato digitalmente da NICOLA MAGNANI



Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	25.900,38
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	277.295,12
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	2.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	195.043,16
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	10.794,11
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	5.500,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	43.491,93
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	15.572,29
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	8.000,00
3.10	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi ausiliari	948,09
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	25.845,92

L'aggregato A.3 accoglie l'intera programmazione delle attività didattiche dell'Istituto per l'E.F. 2026. In assenza di schede progettuali distinte, la presente voce unifica gli interventi di didattica Personalizzata e le azioni connesse ai progetti PNRR e PN21-27.

In tale aggregato rientrano tutte le spese necessarie alla svolgimento delle attività didattiche:

- spese di personale (interno ed esterno all'amministrazione) per l'espletamento di attività didattiche intergrative rivolte in particolare agli alunni con bisogni educativi speciali o comunque in situazione disagio scolastico nell'ottica di promuovere la loro inclusione e il loro successo scolastico ed educativo;
- spese di personale esterno all'Amministrazione per prestazioni professionali qualificate;
- beni di investimento software e hardware; materiali didattico di facile consumo;
- materiale didattico ed ausili ad uso specifico degli alunni e spese relative alla loro manutenzione.

In tale aggregato rientrano anche tutte gli acquisti per le fortinure di servizi e le spese per le attività progettate e programmate grazie ai finanziamenti derivanti dai seguenti capitoli:

- PNRR - CONTRASTO ALLA DISPERSIONE - DM 170/2022;
- PNRR - COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE NELLE SCUOLE STATALI - D.M. 65/2023;
- PNRR - D.D.I. E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO;
- PN21-27 - PIANO SCUOLA ESTATE - AVVISO N. 59369 DEL 19/4/2024 - PERCORSI EDUCATIVI E FORMATIVI 23-24 E 24-25;
- PNRR - INTERVENTO STRAORDINARIO FINALIZZATO ALLA RIDUZIONE DIVARI TERRITORIALI - D.M. 19/2024; PN21-27 - AGENDA NORD - AVVISO 136777 -09/10/2024 - ESO4.6.A1.B.INTEGRAZIONE E POTENZIAMENTO AREE DISCIPLINARI DI BASE;
- PN21-27 - AGENDA NORD - AVVISO 136777 -09/10/2024 - ESO4.6.A2.B SVILUPPO E RAFFORZAMENTO COMPETENZE DIGITALI;
- PN21-27 - ORIENTAMENTO - AVVISO 57173 - 14/04/2025 - ESO4.6.A4 - INCLUSIONE E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA.

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 13.378,34 €, Spese 13.378,34 €

Firmato digitalmente da NICOLA MAGNANI



Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 VISITE E VIAGGI D'ISTRUZIONE	13.378,34	13.378,34

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	3.378,34
6.4	Contributi da privati	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	10.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	13.378,34

In questo aggregato rientra la previsione di entrate determinata dai contributi delle famiglie finalizzati a sostenere le spese per i viaggi di istruzione degli studenti e delle studentesse

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 4.763,74 €, Spese 4.763,74 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO	4.763,74	4.763,74

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	2.263,74
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	2.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	4.763,74

Tale attività è finalizzata a rendere disponibili le risorse per promuovere quei progetti previsti dal PTOF d'istituto dell'area della continuità educativa e dell'orientamento per favorire la scelta del percorso scolastico con particolare riferimento agli alunni di Scuola Secondaria di I grado.

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 88.235,46 €, Spese 88.235,46 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 EDUCAZIONE TEATRO, MUSICA, ARTE E IMMAGINE	16.347,00	16.347,00
P.2.5 PROGETTO BIBLIOTECA	4.259,95	4.259,95
P.2.6 INGLESE MADRELINGUA	31.006,77	31.006,77
P.2.8 "PROGETTI DI APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ" - AVVISO N. 9707/2021 AZIONE 10.1.1A-FSEPON-EM-2021-37	2.100,00	2.100,00

Firmato digitalmente da NICOLA MAGNANI



P.2.10 EDUCAZIONE ALLO SPORT	11.899,09	11.899,09
P.2.11 LETTRICI E LETTORI FORTI	1.593,19	1.593,19
P.2.12 PROGETTO TELEMACO	2.798,73	2.798,73
P.2.14 DIDATTICA INNOVATIVA	18.230,73	18.230,73

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	34.735,46
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	16.500,00
5.6	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Altre Istituzioni vincolati	35.000,00
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	2.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	78.946,05
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	7.058,68
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	2.230,73

In questo aggregato rientrano le voci di spesa (per il personale interno, per esperti esterni, per materiali didattico) inerenti l'organizzazione delle progettualità previste dal P.T.O.F. per l'a.s. 2025-2026 che interessano le seguenti aree:

- artistico-espressiva;
- linguistica;
- sportiva;
- promozione del benessere e prevenzione del disagio;
- innovazione didattica.

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 10.280,03 €, Spese 10.280,03 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 Formazione e aggiornamento	10.280,03	10.280,03

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	10.280,03

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	3.280,03
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	1.000,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	6.000,00

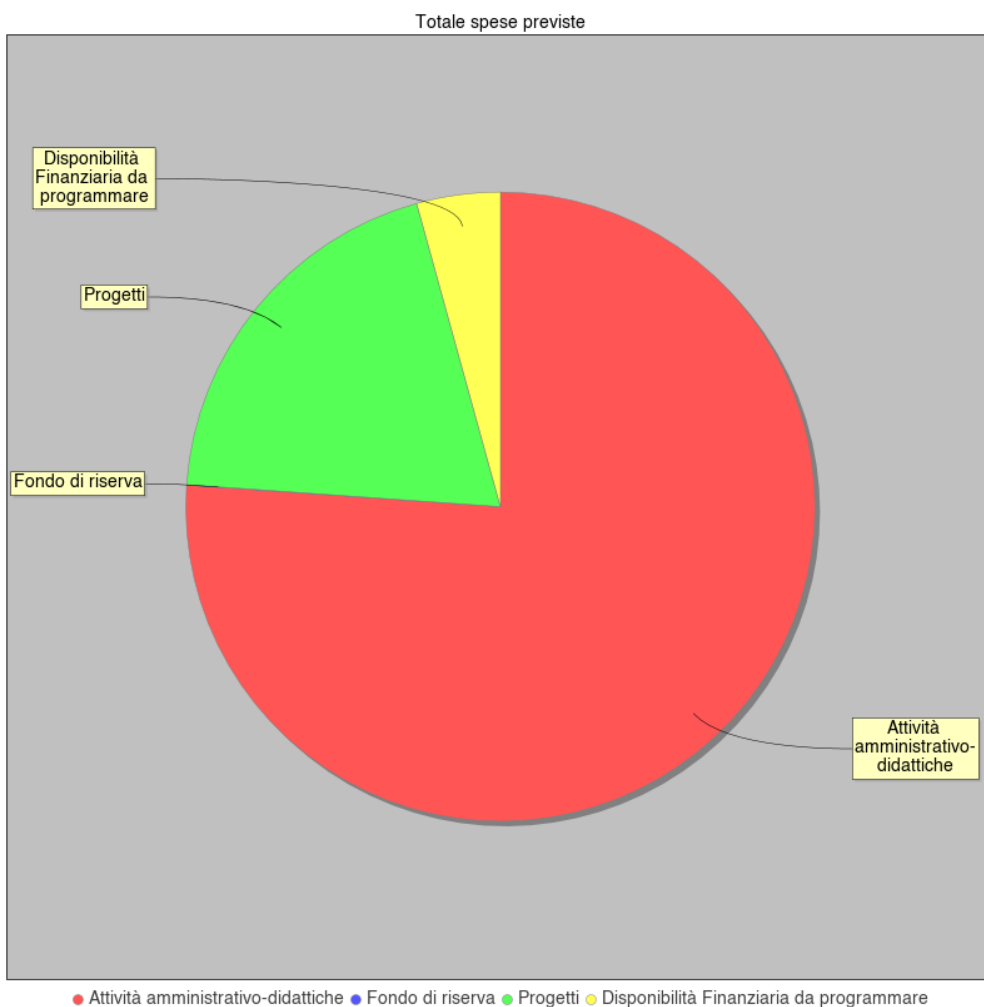
Firmato digitalmente da NICOLA MAGNANI



In tale aggregato rientrano le voci di spesa previsti per la formazione del personale docente e ATA.

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	382.585,64
Progetti	98.515,49
Fondo di riserva	127,45
Disponibilità Finanziaria da programmare	21.565,78



Firmato digitalmente da NICOLA MAGNANI



3.4. Disponibilità finanziaria da programmare

Le disponibilità finanziarie che risultano non ancora destinate rispetto alcun aggregato di spesa sono relative a dei residui attivi di incerta esigibilità.



4. Conclusioni

4.1. Conclusioni

Con questo Programma annuale due sono le dimensioni che si intendono promuovere in coerenza con il Piano di Miglioramento:

1. ricerca di qualità dei processi didattici ed educativi;
2. ricerca di qualità nel funzionamento della struttura organizzativa.

Nella prima dimensione gli obiettivi che si intendono conseguire sono:

- favorire la crescita integrale dell'alunno, tenendo conto delle differenze personali, garantendo pari opportunità educative e rimuovendo i fattori di disagio;
- favorire il recupero ed il potenziamento dei saperi disciplinari di base;
- migliorare la qualità dell'offerta formativa di cui la scuola è portatrice con un'attività progettuale mirata alla ricerca dei processi di trasversalità dei saperi e delle conoscenze;
- rafforzare la qualità dei processi d'insegnamento/apprendimento implementando le modalità di documentazione;
- favorire percorsi continui di educazione civica con iniziative riguardanti l'educazione alla cittadinanza attiva e democratica anche in collaborazione con soggetti esterni;
- garantire un'azione di formazione continua dei docenti, in grado di fornire strumenti metodologico didattici appropriati per una migliore lettura dei bisogni didattici e socio-relazionali degli alunni.

Nella seconda dimensione si intende a:

- promuovere la cultura della sicurezza con azioni ricorrenti di formazione degli addetti, di esercitazioni, di monitoraggio e verifica degli impianti e delle attrezzature di emergenza;
- promuovere la cultura della digitalizzazione amministrativa nell'ottica di garantire l'efficienza e l'efficacia dei servizi e della comunicazione amministrativa;
- rafforzare la struttura organizzativa costruita dall'istituzione scolastica nel corso degli anni, promuovendo e favorendo forme di leadership diffusa;
- sviluppare e approfondire azioni di monitoraggio degli apprendimenti e di autovalutazione dell'istituto, con l'analisi dei dati che ci vengono restituiti dal Sistema Nazionale di Valutazione (INVALSI);
- responsabilizzare il personale in servizio con impegni di rendicontazione delle fasi di controllo di processi loro affidati, in funzione del continuo miglioramento organizzativo;
- incrementare il patrimonio delle risorse materiali, strumentali e tecnologiche e le dotazioni librerie delle biblioteche.

Il Programma Annuale 2026 dell'Istituto, una volta approvato, sarà pubblicato all'Albo (sia cartaceo che on line) dell'Istituto e nella sezione Amministrazione trasparente del sito web istituzionale.

COLORNO, 15-01-2026

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Maria Giovanna Calvano

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Nicola Magnani

Firmato digitalmente da NICOLA MAGNANI