e deliberare sui punti iscritti all'ordine del giorno.
Presiede la seduta la vice-presidente del Consiglio di Istituto, Sig.ra Berardinetti Viviana. Partecipa La Dirigente Scolastica, Dott.ssa Silvia Artioli. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante Prof. Simone Cau.

La Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

PRESENZE

[OMISSIS]

Il foglio firme dei presenti costituisce parte integrante del presente verbale.

ORDINE DEL GIORNO

1. approvazione del verbale della seduta precedente;
2. surroga componente ATA: Adorni Beatrice;
3. uscite didattiche mesi settembre ottobre;
4. subentro del Dirigente Scolastico in qualità di RUP nei progetti PNRR 4.0 - DM 65/2023-DM66/2023-

DM19/2024 di Istituto e Avviso pubblico "Agenda Nord" - "Piano Estate 2026-2027" – Formazione docenti.;

5. AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI INCARICO AGGIUNTIVO a titolo oneroso DEL DIRIGENTE SCOLASTICO-Direzione e coordinamento del progetto realizzato nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Avviso pubblico "Agenda Nord" – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);
6. AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI INCARICO AGGIUNTIVO a titolo oneroso del Dirigente scolastico – Direzione e coordinamento del progetto realizzato nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto-azione ESO4.5.A2.B – D.M. n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso prot. n. 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti;
7. AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI INCARICO AGGIUNTIVO a titolo oneroso del Dirigente scolastico – Direzione e coordinamento del progetto realizzato nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4, Sotto-azione ESO4.6.A4.A – Avviso pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Piano Estate 2026-2027";
8. contributo volontario a.s.2026-2027; quota pro-capite premio assicurativo a.s.2026-2027;
9. Chiusura Uffici prefestivi: 7 - 24 - 31 dicembre 2026; Criteri iscrizione alunni a.s. 2027/2028;
10. Criteri iscrizione alunni a.s. 2027/2028;
11. Utilizzo locali scuola secondaria di I grado di Lesignano - Associazione Legenda Musica;
12. Orario scuola secondaria di I grado di Neviano a.s.2027/2028;
13. Accordo di rete- Scuola Seconda Opportunità;
14. Assicurazione Responsabilità Patrimoniale per Consiglio di Istituto - DSGA - Dirigente Scolastico;
15. varie ed eventuali
16. Integrazione dell'Odg inviata via mail il 12/09/2026- Criteri accettazione iscrizioni alunni ai MODULI Piano Estate/Agenda Nord a.s.2026/2027

1. APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE - DELIBERA N.1

La Presidente dà lettura del verbale della seduta precedente, già messo a disposizione dei componenti del Consiglio. Non emergendo osservazioni o richieste di modifica, il Consiglio procede alla votazione per l'approvazione.
Il Consiglio di Istituto delibera di approvare il verbale della seduta precedente.
La Presidente pone in votazione la proposta.

Di seguito si riporta il dettaglio delle proposte formalizzate per i singoli plessi:
Plesso di Scurano; iniziative previste: Programmate n. 3 uscite a piedi nel territorio locale per i giorni 2, 16 e 30 ottobre. La Dirigente precisa che le uscite sul territorio richiedono esclusivamente l'invio della dovuta richiesta amministrativa di assunzione di responsabilità da parte dei docenti accompagnatori e non necessitano dell'approvazione formale del Consiglio di Istituto. Eventuali variazioni di data saranno possibili, previa tempestiva comunicazione e autorizzazione.

Plesso di Neviano. Scuola Primaria (classi 3ª, 4ª e 5ª – 35 alunni, 6 accompagnatori): uscita didattica presso la Terramare di Poviglio RE (area MAB-UNESCO del Po). La spesa del trasporto, prevista di circa € 800,00, sarà coperta mediante l'utilizzo dei fondi residui erogati all'IC da Parco Nazionale APPENNINO TOSCO-EMILIANO, con vincolo di spesa entro il mese di ottobre.
Scuola Secondaria di I Grado. Plesso di Neviano, classi 1ªA e B, passeggiata naturalistica sul territorio comunale assieme ai docenti accompagnatori Zanni, Spadola e Cau (con ruolo di guida). Classi 2ª e 3ª, uscita didattica di una giornata a Portovenere (trasporto in pullman e traghetto) con costi a carico delle famiglie. La conferma definitiva resta subordinata al riscontro dei docenti organizzatori.
Plesso di Lesignano. Classi 1ª scuola Secondaria, uscita didattica a Rivalta mediante l'utilizzo dei mezzi del trasporto comunale. Classi 2ª, uscita didattica a Parma tramite trasporto pubblico locale con partecipazione a

Favorevoli	Contrari	Astenuti	Esito
[n.15]	[n.0]	[n. 0]	[approvata]

DELIBERA n. 1 approvata all'unanimità

2. SURROGA COMPONENTE ATA: ADORNI BEATRICE.
La Presidente lascia la parola alla Dirigente Scolastica che comunica al Consiglio di aver ricevuto richiesta scritta via mail di dimissioni della consigliera Componente ATA Adorni Beatrice, prot. 8512 - 10/09/2026. Poiché la posizione di consigliera non può essere surrogata, si procederà con nuove elezioni sulla base della normativa dedicata che verrà emanata per il corrente a.s.

un laboratorio tematico. Resta da quantificare con esattezza la quota economica a carico dei genitori. Classi 3ª, visita guidata a Parma (Galleria Nazionale e/o Teatro Regio) mediante trasporto pubblico. In fase di formalizzazione i costi di viaggio e dei biglietti d'ingresso. Inoltre si rende necessario un preventivo sondaggio di interesse presso le famiglie.
La Presidente pone in votazione.

Favorevoli	Contrari	Astenuti	Esito
[n. 15]	[n. 0]	[n. 0]	[approvata]

DELIBERA n. 2: approvata all'unanimità

4. SUBENTRO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO IN QUALITÀ DI RUP NEI PROGETTI PNRR 4.0 - DM 65/2023--DM19/2024 DI ISTITUTO E AVVISO PUBBLICO "AGENDA NORD" - "PIANO ESTATE 2026-2027" – FORMAZIONE DOCENTI.- **DELIBERA N.3**
La Dirigente comunica il proprio subentro formale nella funzione di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la gestione dei progetti PNRR Scuola 4.0 (D.M. 65/2023, D.M. 19/2024), per l'Avviso Pubblico "Agenda Nord", per il "Piano Estate 2026-2027" e per le azioni di Formazione Docenti.
La Dirigente Scolastica prende la parola per aggiornare il Consiglio in merito alla gestione amministrativa e alla pianificazione dei progetti di Istituto.
Viene illustrato il quadro programmatico relativo agli interventi stabiliti per l'Avviso "Agenda Nord", per il "Piano Estate 2026-2027" e per l'aggiornamento del personale docente. La Dirigente precisa che la concreta attuazione dei percorsi progettuali resta subordinata al positivo reperimento e all'effettiva disponibilità delle figure professionali richieste, siano essi esperti interni o esterni.
La Presidente pone in votazione.

Favorevoli	Contrari	Astenuti	Esito
[n. 15]	[n. 0]	[n. 0]	[approvata]

DELIBERA n. 3 approvata all'unanimità

5. AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI INCARICO AGGIUNTIVO A TITOLO ONEROSO DEL

DELIBERA n. 4: approvata all'unanimità

6. **AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI INCARICO AGGIUNTIVO A TITOLO ONEROSO** DEL DIRIGENTE SCOLASTICO – DIREZIONE E COORDINAMENTO DEL PROGETTO REALIZZATO NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA NAZIONALE "SCUOLA E COMPETENZE" 2021-2027 – PRIORITÀ 01 – SCUOLA E COMPETENZE – FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS (FSE+) – OBIETTIVO SPECIFICO ESO4.5, AZIONE ESO4.5.A2 – SOTTO-AZIONE ESO4.5.A2.B – D.M. N. 38 DEL 6 MARZO 2026, AVVISO PROT. N. 95165 DEL 24/04/2026 – FORMAZIONE DOCENTI; **DELIBERA N.5**

La Presidente pone in votazione.

Favorevoli	Contrari	Astenuti	Esito
[n. 15]	[n. 0]	[n. 0]	[approvata]

DELIBERA n. 5: approvata all'unanimità

DIRIGENTE SCOLASTICO-DIREZIONE E COORDINAMENTO DEL PROGETTO REALIZZATO NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA NAZIONALE "SCUOLA E COMPETENZE" 2021-2027 – AVVISO PUBBLICO "AGENDA NORD" – PRIORITÀ 01 – SCUOLA E COMPETENZE – FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS (FSE+).-**DELIBERA N.4**

Progetto "Agenda Nord". Il piano prevede la realizzazione di percorsi della durata di 30 ore ciascuno in orario extrascolastico, destinate dall'IC al recupero e al potenziamento di Matematica, Inglese/Francese e Italiano L2, oltre a laboratori di Teatro/STEM affidati a esperti esterni. Ciascun modulo richiede la presenza di un formatore esperto e di un tutor di supporto, con una soglia minima di 15-20 alunni iscritti. La Dirigente evidenzia particolari complessità nella selezione della figura del tutor e i rappresentanti dei genitori sottolineano la difficoltà nella gestione del trasporto degli alunni verso il plesso di Neviano.

La Presidente pone in votazione.

Favorevoli	Contrari	Astenuti	Esito

7. **AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI INCARICO AGGIUNTIVO A TITOLO ONEROSO** DEL DIRIGENTE SCOLASTICO – DIREZIONE E COORDINAMENTO DEL PROGETTO REALIZZATO NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA NAZIONALE "SCUOLA E COMPETENZE" 2021-2027 – PRIORITÀ 01 – SCUOLA E COMPETENZE – FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS (FSE+) – OBIETTIVO SPECIFICO ESO4.6, AZIONE ESO4.6.A4, SOTTO-AZIONE ESO4.6.A4.A – AVVISO PUBBLICO AOOGABMI PROT. N. 112894 DELL'11/05/2026 – "PIANO ESTATE 2026-2027". - **DELIBERA N.6**

Progetto "Piano Estate 2026-2027". L'iniziativa è rivolta principalmente alla Scuola Primaria per l'ampliamento dell'offerta didattica in ambito sportivo, teatrale e linguistico (Inglese). Per il plesso di Lesignano, si prevede l'inserimento di un modulo pomeridiano di 2 ore e la frequentazione ripartita tra teatro/inglese nella prima parte dell'anno e di un secondo modulo di attività sportive nel corso dell'intero anno scolastico, con l'impiego di esperti/tutor. Per il plesso di Neviano, si prevede l'inserimento di un modulo pomeridiano di 4 ore per la primaria, con l'impiego di 2 esperti/tutor.

I consiglieri sollevano perplessità in merito alla gestione del trasporto scolastico e della pausa pranzo per entrambi i plessi. Vengono altresì evidenziate le disuguaglianze organizzative legate alla differente articolazione oraria delle sedi (tempo pieno e modulo). La Dirigente scolastica ribadisce la necessità di verificare con la massima attenzione la reale fattibilità dell'intervento.

La Presidente pone in votazione.

Favorevoli	Contrari	Astenuti	Esito
[n. 15]	[n. 0]	[n. 0]	[approvata]

DELIBERA n. 6: approvata all'unanimità

8. **CONTRIBUTO VOLONTARIO A.S.2026-2027; QUOTA PRO-CAPITE PREMIO ASSICURATIVO A.S.2026-2027; - DELIBERA N.7**

La Dirigente Scolastica e la Direttrice dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA) introducono la discussione relativa alla quantificazione del contributo volontario, alla copertura della spesa assicurativa per gli alunni e alla destinazione delle risorse per gli acquisti didattici dell'A.S. 2026-2027.

La DSGA riferisce che, al netto della copertura finanziaria destinata alla quota assicurativa, l'importo attualmente disponibile per gli acquisti di materiale ed attrezzature ammonta a poco più di € 3.900,00. Viene rappresentata la necessità di adottare criteri di contabilizzazione più omogenei e rigorosi per la gestione delle

[n. 15]	[n.0]	[n. 0]	[approvata]

DELIBERA n. 7 approvata all'unanimità

9. **CHIUSURA UFFICI PREFESTIVI: 7 - 24 - 31 DICEMBRE 2026; DELIBERA N.8**

La Dirigente Scolastica propone la sospensione delle attività amministrative nei giorni prefestivi del 7, 24 e 31 dicembre 2026 tenuto conto del fatto che nei medesimi giorni le azioni sono sospese.
La Presidente pone in votazione la proposta.

Favorevoli	Contrari	Astenuti	Esito
[n. 15]	[n.0]	[n. 0]	[approvata]

DELIBERA n.8 approvata all'unanimità

uscite e in generale degli acquisti.
Alcuni consiglieri propongono di sollecitare le famiglie affinché effettuino il versamento del contributo volontario entro il termine del 15 ottobre. Si ribadisce che il versamento del contributo da parte dei genitori ha natura facoltativa e non obbligatoria, pur auspicando l'adesione diffusa a una quota minima orientativa pari a € 15,00. In merito alla polizza assicurativa, si precisa che, sebbene l'attivazione della copertura costituisca un adempimento necessario per l'Istituto, non sussiste alcun vincolo giuridico che possa obbligare preventivamente le famiglie al saldo diretto della quota pro-capite.
La Dirigente Scolastica e la DSGA propongono una procedura operativa più efficace per l'acquisizione di beni e servizi (es. materiale didattico, dotazioni tecnologiche e stampanti). Gli acquisti verranno centralizzati per singola voce di spesa a livello di Istituto Comprensivo. L'importo complessivo sarà diviso per il numero totale degli alunni dell'I.C. e successivamente moltiplicato per il numero degli iscritti di ciascun plesso, al fine di attribuire con la maggior esattezza possibile le rispettive quote di spettanza. La richiesta di spesa a gravare sul contributo volontario dovrà essere possibilmente riferita a una sola voce di uscita e potrà essere organizzata

10. Criteri iscrizione alunni a.s. 2027/2028;

[OMISSIS]

11. UTILIZZO LOCALI SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO DI LESIGNANO - ASSOCIAZIONE LEGENDA MUSICA - DELIBERA N.9

La Dirigente Scolastica richiede al Consiglio di esprimersi circa il rinnovo dell'autorizzazione all'utilizzo dei locali della Scuola Secondaria di Lesignano a favore dell'Associazione "Legenda Musica" con sede a Traversetolo, per lo svolgimento delle proprie attività nell'A.S. 2026-2027. La richiesta è stata inoltrata all'IC con prot. 8569 - 10/09/2026
La Presidente pone in votazione la proposta.

Favorevoli	Contrari	Astenuti	Esito
[n. 15]	[n.0]	[n. 0]	[approvata]

DELIBERA n.9: approvata all'unanimità

12. ORARIO SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO DI NEVIANO A.S.2027/2028.

[OMISSIS]

13. ACCORDO DI RETE- SCUOLA SECONDA OPPORTUNITÀ; DELIBERA N.10

La Dirigente Scolastica informa il Consiglio in merito all'attivazione di un progetto ideato in collaborazione con l'Unione Pedemontana, avvalendosi del supporto di educatori professionali dedicati. L'iniziativa è finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica ed è rivolta a un gruppo target di circa 12 alunni individuati dagli Istituti coinvolti nell'iniziativa.
Il percorso si articolerà con una frequenza di due rientri/giorni a settimana e prevederà lo svolgimento di attività laboratoriali. Gli studenti saranno inseriti in gruppi di lavoro orientati ad esperienze che comportano attività di tipo extrascolastico.
La Presidente pone in votazione la proposta.

[n. 15]	[n.0]	[n. 0]	[approvata]

DELIBERA n. 11: approvata all'unanimità

15. VARIE ED EVENTUALI

[OMISSIS]

16-Integrazione del dell'Odg- Criteri accettazione iscrizioni alunni ai MODULI Piano Estate/Agenda Nord a.s.2026/2027 - DELIBERA N.12

La Dirigente sottolinea la necessità di individuare i criteri per l'accesso ai moduli che verranno realizzati per i progetti di cui al punto 5 e 7. Per la Scuola Primaria si valuta di adottare quale criterio di precedenza il fatto che tali iniziative vogliono costituire anche una risposta all'esigenza di molte famiglie di accedere ai locali scolastici per un tempo ulteriore rispetto a quello obbligatorio. Si stabilisce, quindi, di accordare la priorità agli alunni delle classi prime, a seguire seconde, terze e successive, fino al raggiungimento della capienza massima di 20 iscritti per modulo). Si evidenzia l'urgenza di formalizzare le iscrizioni, in quanto i servizi comunali necessitano del

Favorevoli	Contrari	Astenuti	Esito
[n. 15]	[n.0]	[n. 0]	[approvata]

DELIBERA n.10: approvata all'unanimità

14. ASSICURAZIONE RESPONSABILITÀ PATRIMONIALE PER CONSIGLIO DI ISTITUTO - DSGA - DIRIGENTE SCOLASTICO - DELIBERA N.11

La DSGA sottopone all'approvazione del Consiglio la spesa relativa alla stipula di coperture assicurative per la responsabilità patrimoniale (RCA), per gli importi di seguito specificati: Consiglio di Istituto: € 190,00 annuali per la tutela dei componenti dell'Organo Collegiale; Dirigente Scolastico e DSGA: € 200,00 annuali complessivi per numero esatto dei partecipanti per organizzare il trasporto pubblico. Per la Scuola Secondaria si propone di adottare quale criterio di ammissione l'ordine cronologico di presentazione della domanda d'iscrizione.

La Presidente pone in votazione la proposta.

Favorevoli	Contrari	Astenuti	Esito
[n. 15]	[n.0]	[n. 0]	[approvata]

DELIBERA n. 12: approvata all'unanimità

Esaurita la trattazione dei punti previsti, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 19.50.

Il Segretario verbalizzante	La Presidente del Consiglio di Istituto VICEPRESIDENTE
Prof. Simone Cau	Berardinetti Viviana

Per LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Prof.ssa Silvia Artioli)
Silvia Artioli