

ISTITUTO COMPRENSIVO DI NEVIANO ARDUINI



Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

Comuni di Neviano Arduini - Lesignano Bagni

C.F. :80015070347 Codice Univoco:UFDHD3

Via Chiesa n° 2

e-mail: pric81500n@istruzione.it

Tel. 0521843138

43024 Neviano degli Arduini
(PR)

PEC: pric81500n@pec.istruzione.it

sito: <https://icnevianoarduini.edu.it/>

Prot. n. *vedasi segnatūra*

Neviano degli Arduini, *vedasi data segnatūra*

Conferimento Incarico di Funzione Strumentale – A.S. 2025/2026

Alla Docente Lidia Romani
Al Direttore S.G.A.
Agli Atti
Albo on line
Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Conferimento incarico di Funzione Strumentale a.s. 2025/2026 – Area DSA e INCLUSIONE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il D.Lgs. 297/94;
- **Visto** il D.P.R. 275/99;
- **Visto** l'articolo 25 del D.Lgs. 165/2001;
- **Vista** la Legge 107/2015;
- **Visto** il C.C.N.L./Scuola, in particolare l'art. 33;
- **Visto** il nuovo C.C.N.L. relativo al Comparto del personale Istruzione e Ricerca;
- **Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- **Vista** la individuazione delle Aree di lavoro nel Collegio Docenti del 01/09/2025;
- **Viste** le candidature pervenute, assunte al protocollo nei tempi stabiliti;
- **Visti** i *curriculum vitae* allegati alle candidature;
- **Tenuto conto** delle competenze dei docenti individuate nell'area del rispettivo incarico;
- **Comunicati** i nominativi nel Collegio dei Docenti del 01/10/2025;

CONFERISCE

alla S.V. l'incarico di **Funzione Strumentale Area DSA**, con i seguenti compiti:

1. Coordinare le diverse figure che si occupano di fragilità e inclusione;
2. fornire informazioni relativamente a: a) documentazione relativa ai D.S.A.; b) strumenti compensativi e misure dispensative al fine di realizzare un intervento didattico il più possibile adeguato e personalizzato; c) disposizioni normative vigenti; d) iniziative dell'Istituto Comprensivo in materia di D.S.A.; e) iniziative di formazione e/o aggiornamento messe in atto da Associazioni, Enti, Istituzioni, Università;
3. prestare supporto ai Docenti dell'Istituto per la predisposizione e il monitoraggio del Piano Didattico Personalizzato e riguardo a specifici materiali didattici e di valutazione;
4. fungere da mediatore tra Docenti, famiglie, genitori, EE.LL., professionisti A.S.L., operatori sanitari;
5. svolgere opera di sensibilizzazione sulle tematiche dei D.S.A.;
6. partecipare a iniziative di formazione/aggiornamento, a conferenze di servizio e alle riunioni del G.L.I.;
7. operare in stretta collaborazione con il Dirigente Scolastico e con le FF.SS. Inclusione per tutte le iniziative messe in atto dall'Istituto;
8. prendere parte del gruppo operativo per la stesura del P.A.I..

Compenso: Il compenso lordo dipendente, a carico del fondo MOF, sarà determinato in sede di **contrattazione integrativa di Istituto a.s. 2025/2026**, proporzionato all'effettivo svolgimento dei compiti e subordinato alla presentazione di **dettagliata relazione finale**.

Durata incarico: dal 1° ottobre 2025 al 31 agosto 2026.



la Dirigente scolastica
(Dott.ssa Elisabetta Zanichelli)

(documento firmato digitalmente)