


ISTITUTO COMPRENSIVO DI NEVIANO ARDUINI

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Comuni di Neviano Arduini - Lesignano de' Bagni

Via Chiesa n. 2 – 43024 Neviano degli Arduini (PR) – Tel. 0521 843138

C.M. PRIC81500N – C.F. 80015070347 – Codice univoco UFDHD3

E-mail: pric81500n@istruzione.it – PEC: pric81500n@pec.istruzione.it

Prot. n. vedi segnature

OGGETTO: DECRETO INCARICO DOCENTI ESPERTI INTERNI-DOCENTI TUTOR INTERNI AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL, a valere sul progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4.A – D.M. 11 maggio 2026, n. 79 – Avviso pubblico AOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – Piano Estate 2026-2027.

Titolo progetto: “Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027”, c.d. Piano Estate 2026-2027

Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-687 **CUP:** G74D26003060007

CUP	G74D26003060007
CNP	ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-687
Finanziamento autorizzato	€ 51.935,00

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, con particolare riferimento agli articoli 7 e 53;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) 2021/1057, 2021/1058 e 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 maggio 2026, n. 79;

VISTO l'Avviso pubblico AOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026, “Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027”, c.d. Piano Estate 2026-2027;

VISTA la nota di autorizzazione AOGABMI prot. n. 152990 del 16/06/2026, con la quale è stato autorizzato il progetto CNP ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-687, CUP G74D26003060007, per l'importo complessivo di € 51.935,00;

VISTE la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 31 ottobre 2025 di approvazione del P.T.O.F. 2025/2028 e la delibera n. 15 del 3 febbraio 2026 di approvazione del Programma Annuale 2026;

VISTA la delibera n.6 di adesione al progetto del Collegio dei Docenti del 18/05/2026;

VISTA la delibera n.28 di adesione al progetto del Consiglio di Istituto del 21/05/2026;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del 17 luglio 2026 relativo al finanziamento in oggetto;

CONSIDERATA la necessità di avviare una procedura selettiva per individuare personale interno cui affidare gli incarichi di Esperto, Tutor e Figura aggiuntiva per la realizzazione di n.5 moduli da 30h ciascuno, finalizzati ad ampliare e sostenere l'offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità, soprattutto nel periodo di sospensione estiva delle lezioni e per il raggiungimento dei target e milestone, per un impegno complessivo di 150h, da svolgersi a partire dall'incarico e da

concludersi entro e non oltre il mese di dicembre 2027, sulla base del calendario concordato con il Dirigente Scolastico, rivolti alle alunne e agli alunni della scuola primaria;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il/la Dott.ssa Silvia Artioli, in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idoneo/a a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dott./Dott.ssa Silvia Artioli ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione in quanto RUP del progetto in oggetto;

CONSIDERATO che alla data di scadenza dell'Avviso interno prot. n. 8476 del 09/09/2026, le ore 12:00 del 19 settembre 2026, sono pervenute n.3 istanze di interesse agli atti di questo istituto scolastico come da verbale prot.9076 del 22/09/2026;

VISTA la dichiarazione dei candidati, allegata all'istanza di partecipazione, relativa alla insussistenza di cause di conflitto/incompatibilità;

CONSIDERATO che trascorsi 5gg dalla pubblicazione del verbale prot.9076 del 22/09/2026 contenente la graduatoria provvisoria, alcun ricorso è stato inoltrato all'Istituzione scolastica scrivente;

CONSIDERATO che la graduatoria contenuta nel verbale prot.9076 del 22/09/2026 è divenuta così definitiva come da prot. 9384 - 28/09/2026 // REGISTRO DECRETI - UNICO - 0000008 - 28/09/2026;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Vengono affidati i seguenti incarichi:

Candidato/a	Profilo	Modulo	Ore	Punteggio totale	Note
Francesco Carli	Esperto	Educazione all'aperto	30h	17,5	Preferenza 1
Francesco Carli	Esperto	Mini Basket	30h	17,5	Preferenza 2
Francesco Carli	Esperto	Ludo sport	30h	17,5	Preferenza 3
Francesco Carli	Esperto	Corpo in movimento	30h	17,5	Preferenza 4
Sanfelice Marco	Tutor	Mini Basket	30h	20	Preferenza 1
Sanfelice Marco	Tutor	Corpo in movimento	30h	20	Preferenza 2
Francesco De Benedittis	Tutor	Ludo sport	30h	20	Preferenza 2
Francesco De Benedittis	Tutor	Educazione all'aperto	30h	20	Preferenza 1

Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina e si concluderà con la chiusura del relativo modulo. Le attività dovranno essere realizzate nel rispetto delle scadenze previste dall'Avviso e dalla nota di autorizzazione, comunque entro il 31 dicembre 2027, salvo eventuali proroghe formalmente autorizzate. L'incarico conferito ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale interno alla scuola". In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare Timesheet

Il calendario sarà definito dall'Istituzione scolastica e dovrà essere integralmente rispettato.

Art. 3 Compiti

L'Esperto dovrà:

- progettare il percorso in raccordo con la Dirigente scolastica e con il Tutor, definendo obiettivi, contenuti, metodologie, materiali e strumenti di verifica;
- svolgere le 30 ore formative previste dal modulo con metodologie laboratoriali, inclusive e coerenti con l'età dei destinatari;
- predisporre materiali, attività e strumenti di monitoraggio e valutazione;
- registrare tempestivamente le attività di propria competenza e collaborare alla corretta gestione della piattaforma SIF2127;
- redigere la relazione finale e consegnare tutta la documentazione richiesta.

Il Tutor dovrà:

- collaborare con l'Esperto alla programmazione operativa e all'organizzazione del modulo;
- curare l'accoglienza, la gestione del gruppo, le presenze e il raccordo con le famiglie e con la scuola;
- assicurare la compilazione giornaliera e tempestiva delle presenze e degli altri dati richiesti in SIF2127;
- collaborare al monitoraggio, alla valutazione e alla chiusura documentale del modulo;
- segnalare tempestivamente alla Dirigente scolastica ogni criticità relativa alla frequenza o all'attuazione.

Art. 4 Compenso

Compensi: € 70,00/ora per l'Esperto, per 30 ore di attività formativa e un massimo di € 2.100,00 per modulo; € 30,00/ora per il Tutor, per 30 ore e un massimo di € 900,00 per modulo. Gli importi sono onnicomprensivi di ogni onere a carico del dipendente e dell'Amministrazione secondo la disciplina del Programma.

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto. Agli interessati competono i diritti di cui al D.Lgs n. 196/2003 e al nuovo Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE/2016/679).

Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina

Art. 6– Pubblicità e trasparenza

Di procedere a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica, nonché in Amministrazione trasparente, ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata

Art. 7 – Trattamento dei dati, responsabile del procedimento e pubblicità

I dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni. Responsabile del procedimento è la Dirigente scolastica Prof.ssa Silvia Artioli. Il presente Avviso è pubblicato all'Albo on line e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.



**Il Dirigente scolastico
(Silvia Artioli)**

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93)