



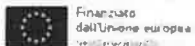
Istituto comprensivo di Corniglio

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado dei comuni di
Corniglio - Monchio Delle Corti - Palanzano - Tizzano Via
Micheli, 15 - 43021 Corniglio (Pr) Tel. Fax 0521 / 881275 C.f.:
80010630343 - Pec: pric81600d@pec.istruzione.it - Email:
pric81600d@istruzione.it Sito Web: <https://iccorniglio.edu.it/>



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani

MANICI SOFIA

CORTI DI PRAT. 4H
25/08/25

MANICA DOC.

Al sito Web dell'Istituto

All'Amministrazione Trasparente

Albo della Scuola

All'interessato/a

IMP. 285 MAND. 278

OGGETTO : LETTERA DI INCARICO COMPONENTE COMUNITA' DI PRATICHE

PREMESSO CHE: L'Istituto Comprensivo di Corniglio attua azioni nell'ambito del progetto " Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)"

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO: che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare figure docenti facenti parte della COMUNITA' DI PRATICHE per la realizzazioni di azioni per la transizione digitale ;

CONSIDERATO che la partecipazione all'intervento prevede il coinvolgimento dei docenti individuati dal Collegio Docenti ;

VISTA: la dichiarazione di inesistenza di incompatibilità a svolgere l'incarico oggetto del presente atto;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

INDIVIDUA QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA :

L'ins. Manici Sofia nata a Parma il 16/05/2001 C.F. MNCSFO01E56G337P,

PER LE SEGUENTI ATTIVITA': partecipazione alle azioni di formazione; collaborazione alla stesura per l'Istituto del curriculum digitale.

Per lo svolgimento delle attività è previsto il seguente compenso:

ATTIVITA'	ORE	IMPORTO ORARIO L.S.	TOTALE
COMPONENTE GRUPPO DI LAVORO	4	€ 34,00	136,00

- a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- b) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestate e documentate, fino al limite indicato in tabella.
- c) Il presente incarico dovrà essere svolto dalla data della nomina fino al 31/08/2025.

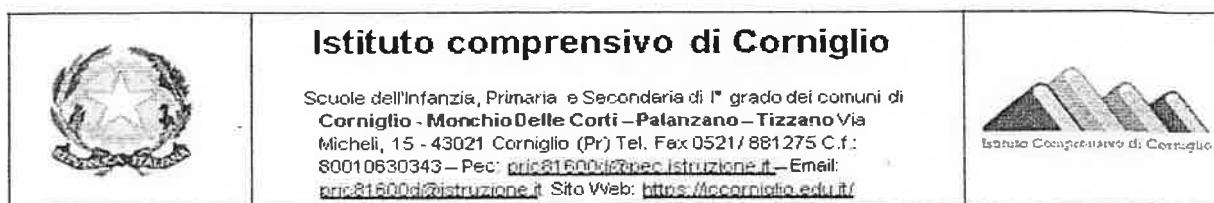
Per accettazione

L'INCARICATO

Il Dirigente Scolastico

Manici Sofia

Dott.ssa Marianna Rusciano



Agli atti

Il giorno mercoledì 19 novembre 2024, alle ore 18.00, si riuniscono i docenti delle scuole dell'infanzia, delle scuole primarie e delle scuole secondarie dell'I.C. di Corniglio per discutere il seguente O.D.G

- 1) Omissis
- 2) Individuazione esperti e tutor DM 65, DM 66 e Piano estate
- 3) Omissis

La riunione si svolge in modalità on line.

L'avviso di convocazione dell'incontro e l'elenco dei docenti, completo delle firme di presenza, sono allegati al presente verbale e ne costituiscono parte integrante (allegati n. 1 e n. 2).

Presiede il Dirigente Scolastico Marianna Rusciano, verbalizza la prof.ssa Lotto Monia.

Verificata la regolarità della convocazione e verificato il numero dei presenti, alle ore 18:05 il D.S. dichiara aperta la seduta e si procede alla discussione dei punti inseriti all'O.d.G.

Omissis

2) La dirigente Scolastica presenta il modulo google con l'indicazione di tutti i docenti che hanno dato la disponibilità allo svolgimento dell'incarico di tutoraggio dei progetti relativi al D.M. 65/2023, D.M. 66/2023 e al Piano Estate.

La Dirigente ringrazia per la disponibilità e chiede al Collegio di deliberare. Il Collegio approva all'unanimità.

Omissis

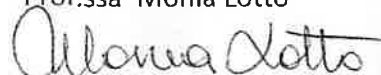
Alle ore 19.00, non essendoci altri argomenti da trattare, la dirigente dichiara chiusa la seduta.

Il Presidente

Il segretario verbalizzante

Dott.ssa Marianna Rusciano

Prof.ssa Monia Lotto



Firmato digitalmente da MARIANNA RUSCIANO



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Sofia Manici

Firma di Sofia Manici



Il 06/08/2025 alle 14:01:39,
Sofia Manici ha confermato
la volontà di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma

Marianna Rusciano

Firma di Marianna Rusciano



Il 19/08/2025 alle 17:01:11,
Marianna Rusciano ha confermato
la volontà di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma



Istituto comprensivo di Corniglio

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado dei comuni di
Corniglio - Monchio Delle Corti - Palanzano - Tizzano Via
Micheli, 15 - 43021 Corniglio (Pr) Tel. Fax 0521/881275 C.f.:
80010630343 – Pec: pric81600d@pec.istruzione.it – Email:
pric81600d@istruzione.it Sito Web: <https://iccorniglio.edu.it/>



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziata
dall'Unione europea
Next Generation EU



Ministero dell'Istruzione



Italia Domani

Al Dirigente Scolastico
Agli atti

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*”, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU* – “*Formazione del personale scolastico per la transizione digitale*”. (D.M. n. 66/2023)

TITOLO PROGETTO : Works in progress
CUP : J34D23003190006

Dichiarazione assenza di cause di incompatibilità di conflitto di interesse o di astensione

Il/la sottoscritto/a Manici Sofia nato/a a Parma..... il 16/05/01..... – C.F..... MNCSFO01E56G337P DOCENTE in servizio presso l’Istituto Comprensivo Tizzano V. P., in riferimento all’incarico previsto nell’ambito delle azioni delle comunità di pratiche

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”

VISTI in particolare, gli artt. 5 e 6 bis della predetta legge;

VISTO il D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165 “ Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”

VISTO il D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 recante “ Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni, presso gli enti privati a controllo pubblico, a norma dell’art. 1 commi 49 e 50 della L. 6 novembre 2012, n. 190”

VISTA la L. 6 novembre 2012 n. 190 recante “ Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

CONSAPEVOLE che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove emergesse la non veridicità di quanto dichiarato si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del D.P.R. 445/2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge;

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- a) Di non trovarsi in situazione di incompatibilità ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 39/2013 e dall'art. 53 del D. Lgs. 165/01;
- b) Di non avere direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di responsabile del procedimento:
 - Non coinvolge interessi propri;
 - Non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - Non coinvolge interessi di soggetti o organizzazioni con cui la sottoscritta o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - Non coinvolge interessi di soggetti o organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore, gerente o dirigente;
- c) Che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) Di aver preso piena cognizione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16/04/2013 n. 62;
- e) Di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione Scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) Di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) Di essere a conoscenza ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 del trattamento dei dati personali raccolti e in particolare che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Data 21/05/2025

Firma

