



All'albo
Agli atti

Oggetto: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023); CONTRATTO DI LAVORO ESPERTO DEL MONTE

TITOLO PROGETTO : "Didattica innovativa per nuove occasioni formative"

CUP : J94D2300133006

L'**ISTITUTO SCOLASTICO I. C. DI CORNIGLIO**, C.F. n. 80010036343 con sede legale in Corniglio, alla via Micheli, 15, in persona della dott.ssa Marianna Rusciano ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

(nel seguito, per brevità, «**Istituto**»)

e

il **Dott. MARINI FRANCESCO** nato a Borgo val di Taro il 13/01/1997 C.F. MRNFNC97A13B042A, residente a Langhirano, via Martiri della Libertà, 29,

(nel seguito, per brevità, l'«**Incaricato**»)

(di seguito collettivamente definite anche come le «**Parti**»)

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico/i individuale/i avente/i ad oggetto la realizzazione di percorsi formativi sulle competenze stem rivolti ad alunni di scuola primaria, n. prot. 2387 del 13/11/2024 previsti nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)*;
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 2387 del 13/11/2024;
- il verbale di selezione del , adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 2429 del 18/11/2024;

Firmato digitalmente da **MARIANNA RUSCIANO**

- il decreto conferimento incarico ;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. 2387 del 13/11/2024, l'Istituto necessita di acquisire un ausilio qualificato in ordine alle attività di "formazione rivolta ad alunni di scuola primaria sulle competenze stem " (a seguire, anche l'**«Incarico»**), nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)*;
- il Dott. Marini Francesco risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, le Parti, come in epigrafe rappresentate e domiciliate,

convengono e stipulano quanto segue

Art. 1

(Oggetto del Contratto)

1. Il presente contratto (a seguire, anche il **«Contratto»**) ha ad oggetto la realizzazione di percorsi formativi rivolti ad alunni di scuola primaria sulle competenze stem, nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)*;
2. Nello specifico, l'Incarico prevede l'espletamento di attività di formazione sulle competenze stem rivolte ad alunni di scuola primaria.
3. Le prestazioni potranno essere rese nei locali dell'Istituto o in ogni altro luogo connesso all'esecuzione dell'Incarico.

Art. 2

(Modalità di esecuzione dell'Incarico)

1. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
2. L'incaricato garantisce che le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato garantisce altresì che ogni documento e/o materiale e/o informazione tecnologica, dallo stesso utilizzati per l'espletamento dell'Incarico sono di sua esclusiva titolarità o che il loro uso è stato espressamente autorizzato da parte dei legittimi titolari e che: a) gli stessi sono liberi da vincoli, oneri o

gravami; b) nessuna parte di essi, né la loro utilizzazione, viola *copyright* o diritti similari di terzi; c) in ogni caso, non faranno nascere in capo all’Istituto l’onere di pagare a terzi *royalties* o altre somme, a qualsivoglia titolo o ragione.

4. Nel caso in cui le prestazioni oggetto del presente Contratto dovessero essere svolte mediante l’ausilio di apparecchiature, macchinari, o strumenti dell’Istituto, l’Incaricato dovrà usare la massima perizia e diligenza, al fine di evitare di cagionare guasti o malfunzionamenti negli stessi.
5. L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 3

(*Natura giuridica*)

1. Con il presente Contratto, le Parti intendono costituire un rapporto di lavoro autonomo professionale ai sensi degli artt. 2222 e ss. del codice civile.
2. Le prestazioni saranno svolte dall’Incaricato senza alcun vincolo di subordinazione, di orario e di presenza, ed in totale autonomia per quanto concerne le modalità e i tempi di realizzazione, ferma restando gli obblighi di cui al presente Contratto. È pertanto escluso qualsiasi potere direttivo, organizzativo e/o disciplinare da parte dell’Istituto nei confronti dell’Incaricato.

Art. 4

(*Durata del Contratto*)

1. La durata dell’incarico è di 40 ore a decorrere da novembre 2024 e fino a maggio 2025.
2. Le Parti convengono che non è ammesso il rinnovo del presente Contratto. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’Incarico originario, concordata per iscritto tra le parti, è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 5

(*Corrispettivo e modalità di remunerazione*)

1. Per l’Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 3.160,00 (Euro tremilacentosessanta/00)**, inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell’Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l’Incaricato dovrà compilare.
2. Il compenso di cui al presente articolo sarà corrisposto dall’Istituto, previa presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ora effettivamente svolte, dietro fatturazione o presentazione della notula.
3. Ai fini del pagamento, l’Istituto, ove approvi i contenuti del *timesheet* di cui al comma precedente, autorizzerà l’Incaricato ad emettere la relativa fattura o notula.
4. Non sarà dovuta nessuna altra somma per alcun titolo o causa, anche nel caso di recesso e/o risoluzione unilaterale o consensuale del presente Contratto. I costi e le spese necessarie all’espletamento dell’Incarico sono a carico dell’Incaricato e devono intendersi già comprese nel corrispettivo di cui al precedente comma 1.
5. L’Incaricato sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso a lui corrisposto.

6. Il Contratto non dà luogo a trattamento previdenziale né a trattamento di fine rapporto.
7. L’Incaricato comunica di voler ricevere i pagamenti sul seguente conto corrente bancario acceso presso Intesa San Paolo agenzia Langhirano, piazza Filippo Corridoni, 1 identificato dal seguente IBAN: IT65V0306965774100000000336

Art. 6

(Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico)

1. Il funzionario delegato verifica periodicamente il corretto svolgimento dell’incarico.
2. Qualora i risultati delle prestazioni fornite dall’esperto esterno risultino non conformi a quanto richiesto sulla base dell’Avviso, ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il funzionario competente può richiedere all’incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, ovvero può risolvere il contratto per inadempienza.

Art. 7

(Responsabilità)

1. L’Incaricato sarà responsabile, nei confronti dell’Istituto, per tutti i danni diretti e/o indiretti ed ogni altro onere o spesa che trovino causa o occasione nelle attività svolte dallo stesso.
2. L’Istituto non potrà essere ritenuto in nessun caso responsabile per eventuali contestazioni, di carattere civile, amministrativo o penale, derivanti o connessi alle attività svolte dall’Incaricato.
3. L’Istituto dovrà conseguentemente essere manlevato e tenuto indenne rispetto a richieste, azioni e istanze di ogni sorta, giudiziarie e non giudiziarie, inerenti alle prestazioni rese dall’Incaricato, e presentate ad opera di terzi di ogni tipo.
4. L’Istituto dovrà parimenti essere manlevato e tenuto indenne rispetto a decrementi patrimoniali di ogni sorta, quali ad esempio risarcimenti, ristori, indennità e sanzioni, che dovessero trovare origine o occasione nelle prestazioni rese dall’Incaricato, e che siano fatti valere da soggetti terzi.
5. L’Incaricato sarà altresì responsabile per il mancato completamento delle attività entro i termini di cui al precedente articolo 4, fatto salvo il caso in cui l’eventuale ritardo derivi da circostanza a lui non imputabile.

Art. 8

(Non esclusività del rapporto e cause di incompatibilità)

1. Il presente Contratto non impone all’Incaricato, alcun vincolo di esclusiva e, pertanto, lo stesso resterà libero di svolgere altre attività professionali, nei limiti di quanto previsto nei commi che seguono.
2. L’Incaricato dichiara e garantisce che non assumerà, direttamente o per interposta persona, obblighi o restrizioni che possano interferire, essere incompatibili o dar luogo a conflitti di interesse, anche solo potenziali, in relazione alle prestazioni oggetto del presente Contratto.
3. L’Incaricato dichiara che comunicherà immediatamente all’Istituto qualsiasi circostanza che possa assumere rilevanza ai fini del presente Incarico, anche con riferimento all’eventuale sopravvenienza di circostanze ostative alla prosecuzione dell’Incarico, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 9

(Diritto di recesso)

1. Ai sensi e per gli effetti dell’art. 1373 cod. civ., l’Istituto potrà recedere dal Contratto, in qualsiasi momento,

con comunicazione a mezzo PEC da inviare con almeno 15 (quindici giorni) di preavviso.

2. In caso di recesso esercitato nel rispetto del termine di preavviso sopra indicato, all’Incaricato non spetterà alcun risarcimento o indennità in relazione alla cessazione anticipata del presente Contratto, fatta salva la remunerazione delle attività regolarmente espletate.
3. Entrambe le parti potranno recedere dal contratto prima della scadenza per giusta causa.
4. Il prestatore potrà recedere dal presente contratto, esercitando un preavviso di almeno n. 15 giorni, senza arrecare pregiudizio al regolare svolgimento delle attività oggetto del presente contratto, fatto salvo, in quest’ultimo caso, il risarcimento dell’eventuale danno.

5. Art. 10

(Divieto di cessione del Contratto)

1. L’Incaricato non potrà cedere totalmente o parzialmente il presente Contratto a terzi.

Art. 11

(Modificazioni del Contratto)

1. Qualsiasi modifica al presente Contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Articolo 12

(Trattamento dei dati personali)

1. Le Parti si obbligano a rispettare le disposizioni di cui al Regolamento (UE) 679/2016 (GDPR) del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, nonché al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., e ad adottare tutte le misure di salvaguardia prescritte e ad introdurre quelle altre che il Garante dovesse disporre.
2. Ai sensi dell’art. 13 del GDPR, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini dell’Incarico, si precisa che:
 - a) Titolare del trattamento è l’Istituzione scolastica I.C. di Corniglio, con sede in Corniglio presso via Micheli, 15, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all’indirizzo PEC: pric81600d@pec.istruzione.it;
 - b) il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell’Istituzione scolastica è stato individuato nel Dott. Lorenzo Castellan , raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: lorenzo.castellan@pec.host.it;
 - c) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento dell’Incarico;
 - d) il trattamento è necessario ai fini dell’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell’art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall’art. 2-ter del d.lgs. 196/2003;
 - e) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni, di cui all’art. 4, paragrafo 1, n. 2 del Regolamento (UE) n. 679/2016, con o senza l’ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, con logiche strettamente correlate alle finalità per le quali i dati sono raccolti;
 - f) i dati personali conferiti, compresi quelli previsti dagli articoli 9 e 10 del Regolamento (UE) n. 679/2016, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell’attività sopra indicata;

- g) il trattamento dei dati personali viene svolto da dipendenti dell'Istituto scolastico, opportunamente autorizzati e istruiti, che operano sotto la sua autorità diretta. I dati possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- h) i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
- i) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i seguenti diritti:
- (i) di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti; nei casi indicati dal Regolamento UE, fatta salva la speciale disciplina prevista per alcuni trattamenti, può altresì chiedere la cancellazione dei dati, decorsi i previsti termini di conservazione, o la limitazione del trattamento; l'opposizione al trattamento, per motivi connessi alla loro situazione particolare, è consentita salvo che sussistano motivi legittimi per la prosecuzione del trattamento. L'apposita istanza all'Istituto scolastico è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati dell'Istituzione scolastica, il Dott. Lorenzo Castellan, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: lorenzo.castellan@pec.host.it.
 - (ii) di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo nazionale), come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE) qualora ritenga che il trattamento dei dati personali sia effettuato in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE;
 - (iii) qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lett. a) del Regolamento UE 679/2016, oppure sull'articolo 9, paragrafo 2, lett. a) del Regolamento UE 679/2016, può revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.
3. L'Incaricato è consapevole che l'esecuzione dell'Incarico potrebbe comportare la conoscenza di dati e informazioni sensibili e/o riservate di titolarità dell'Istituto scolastico o dell'utenza pubblica che fruisce dei servizi della medesima. L'Incaricato si impegna, dunque, a mantenere il massimo riserbo e segreto sui dati e le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza per effetto o semplicemente in occasione dell'esecuzione del proprio incarico, a non divugarli in qualsiasi modo o forma, e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari per l'esecuzione del Contratto.
4. L'Incaricato, per l'espletamento dei servizi previsti dal Contratto, è designato "Responsabile del trattamento" ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento UE. L'Incaricato dichiara espressamente di accettare la designazione e dichiara di conoscere gli obblighi che, per effetto di tale accettazione, assume in relazione a quanto prescritto dal Regolamento UE, dal Contratto e dalle prescrizioni del Garante per la protezione dei dati. L'Incaricato si impegna a sostenere direttamente ogni e qualsiasi onere e spesa conseguente, anche a titolo di corrispettivo, rimborso, contributo o imposta, all'attività prestata dall'incaricato, dovendosi intendere che tali eventuali oneri, spese, corrispettivi, contributi, imposte e quant'altro sono integralmente compresi e coperti dal corrispettivo, e che l'Incaricato è espressamente obbligato a manlevare sotto ogni profilo l'Istituto scolastico da eventuali pretese e azioni dell'incaricato.

Art. 13

(Risoluzione del Contratto)

1. Il presente Contratto si risolverà immediatamente di diritto, nelle forme e secondo le modalità previste dall'art. 1456 c.c., nei seguenti casi:

- a) cessazione dell'attività professionale da parte dell'Icaricato;
 - b) cessione parziale o totale del Contratto da parte dell'Icaricato;
 - c) mancata cessazione dell'inadempimento entro il termine di 15 (quindici) giorni solari dalla contestazione intimata dall'Istituto;
 - d) violazione degli obblighi relativi al trattamento dei dati personali, alla riservatezza delle informazioni e alla proprietà intellettuale dei prodotti, previsti all'art. 10 del presente Contratto;
 - e) sopravvenienza di situazioni di incompatibilità o di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo all'Icaricato;
 - f) violazione da parte dell'Icaricato di norme in materia di sicurezza sul lavoro, igiene, sicurezza;
 - g) violazione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e dell'eventuale codice di comportamento dell'Istituto.
2. Al verificarsi di una delle cause di risoluzione sopraelencate, l'Istituto comunicherà all'Icaricato la propria volontà di avvalersi della risoluzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.
3. Nei casi in cui l'Istituto dichiari di volersi valere della risoluzione, rimane ferma ed impregiudicato il diritto dell'Istituto ad agire per il risarcimento del danno subito.

Art. 14

(*Foro competente*)

1. Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione o esecuzione del presente Contratto, è attribuita alla competenza esclusiva del Foro di Parma con esclusione di qualunque altro Foro eventualmente concorrente.

Art. 15

(*Rinvio*)

1. Il presente Contratto è regolato dalla Legge italiana.
2. Per quanto non espressamente previsto dal presente Contratto, si rimanda alla normativa applicabile in materia, nonché ai principi generali di cui al Regolamento (UE) 2021/241.

Si allegano al presente Contratto:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Icaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Letto, confermato e sottoscritto.

Corniglio, 3 dicembre 2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa MARIANNA RUSCIANO

L'INCARICATO

Dott. Marini Francesco

Firmato digitalmente da MARIANNA RUSCIANO

(*Firma digitale*)

Francesco Marini

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, l’Incaricato dichiara di aver letto e di accettare i seguenti articoli: art. 1 (*Oggetto del Contratto*); art. 2 (*Modalità di esecuzione dell’Incarico*); art. 3 (*Natura giuridica*); art. 4 (*Durata del Contratto*); art. 5 (*Corrispettivo e modalità di remunerazione*); art. 6 (*Verifica dell’esecuzione e del buon esito dell’incarico*); art. 7 (*Responsabilità*); art. 8 (*Non esclusività del rapporto e cause di incompatibilità*); art. 9 (*Diritto di recesso*); art. 10 (*Divieto di cessione del Contratto*); art. 11 (*Modificazioni del Contratto*); art. 12 (*Trattamento dei dati personali*); art. 13 (*Risoluzione del Contratto*); art. 14 (*Foro competente*); art. 15 (*Rinvio*).

Corniglio, 3 dicembre 2024

L’INCARICATO

Dott. MARINI FRANCESCO

Francesco Marini

	<p>Istituto comprensivo di Corniglio</p> <p>Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I^o grado dei comuni di Corniglio - Monchio Delle Corti - Palanzano - Tizzano Via Micheli, 15 - 43021 Corniglio (Pr) Tel. Fax 0521/ 881275 C.f.: 80010630343 - Pec: pric81600d@pec.istruzione.it - Email: pric81600d@istruzione.it Sito Web: https://iccorniglio.edu.it/</p>	
--	---	--



All'Albo

Amministrazione trasparente

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU - "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" - Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM.

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche
(D.M. n. 65/2023)

Titolo del Progetto "Didattica innovativa per nuove occasioni formative"

C.U.P. J94D23001330006

COSTITUZIONE COMMISSIONE PER AGGIUDICAZIONE PROCEDURA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l' Avviso PNRR M4C1I3.1-2023-1143 Linea di investimento M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi;

VISTO l'Accordo di concessione M.I.M. per la realizzazione del progetto in oggetto prot. PRIC81600D - M4C1I3.1-2023-1143-P-36249;

VISTA la delibera del Collegio Docenti n.6 del 17/05/2024 di adozione del progetto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 23 /05/2024 di adozione del progetto;

VISTA la necessità di procedere all'individuazione del personale per la realizzazione del progetto in oggetto;

VISTO il Regolamento d'Istituto recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione;

VISTA la necessità di assegnare l'incarico a personale in possesso di qualificata competenza ed esperienza;

Firmato digitalmente da MARIANNA RUSCIANO

VISTO in particolare l'art. 45 comma 2 del D.I. n. 129/2018, con il quale viene affidata al Consiglio d'Istituto la determinazione dei criteri generali per la stipula dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTO Il Decreto Legislativo 36/2023;

CONSIDERATO che per il reclutamento del personale da assegnare al progetto l'Istituzione scolastica ha emanato apposito avviso pubblico prot. 2387 IV.5-1 del 13/11/2024 ;

VISTA la necessità di procedere alla valutazione delle candidature pervenute alla scuola a seguito dell'emanazione del bando;

DECRETA

La nomina della commissione per la valutazione delle candidature pervenute per la realizzazione dell'avviso in oggetto.

La Commissione è così costituita:

- Dirigente Scolastico: dott.ssa Marianna Rusciano
- Docente Saladino Angela;
- D.S.G.A dott. Clemente Serpico

La Commissione si riunirà per la valutazione delle candidature il giorno 19 novembre 2024 ore 9.30 presso l'Ufficio di presidenza dell'I.C. di Corniglio.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Marianna Rusciano

	Istituto comprensivo di Corniglio Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado dei comuni di Corniglio - Monchio Delle Corti - Palanzano - Tizzano Via Micheli, 15 - 43021 Corniglio (Pr) Tel. Fax 0521 / 881275 C.f.: 80010630343 - Pec: pric81600d@pec.istruzione.it - Email: pric81600d@istruzione.it Sito Web: https://ccorniglio.edu.it/	 Istituto Comprensivo di Corniglio
---	--	--



All'albo
Agli atti

Oggetto: decreto conferimento incarico progetto PNRR progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi . Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

TITOLO PROGETTO : “Didattica innovativa per nuove occasioni formative”

CUP : J94D2300133006

Dichiarazione assenza di cause di incompatibilità di conflitto di interesse o di astensione

Il sottoscritto Francesco Marini nato a Borgo Val di Taro (PR) il 13/01/1997 – C.F MRNFNC97A13B042A in qualità di docente in servizio presso l’Istituto Comprensivo di Corniglio, individuato dal Collegio docenti come tutor delle azioni per la realizzazione del progetto PNRR specificato in oggetto,

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”

VISTI in particolare, gli artt. 5 e 6 bis della predetta legge;

VISTO il D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165 “ Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”

VISTO il D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 recante “ Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni, presso gli enti privati a controllo pubblico, a norma dell’art. 1 commi 49 e 50 della L. 6 novembre 2012, n. 190”

VISTA la L. 6 novembre 2012 n. 190 recante “ Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

CONSAPEVOLE che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove emergesse la non veridicità di quanto dichiarato si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del D.P.R. 445/2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge;

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- a) Di non trovarsi in situazione di incompatibilità ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 39/2013 e dall'art. 53 del D. Lgs. 165/01;
- b) Di non avere direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di responsabile del procedimento:
 - Non coinvolge interessi propri;
 - Non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - Non coinvolge interessi di soggetti o organizzazioni con cui la sottoscritta o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - Non coinvolge interessi di soggetti o organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore, gerente o dirigente;
- c) Che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) Di aver preso piena cognizione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16/04/2013 n. 62;
- e) Di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione Scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) Di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) Di essere a conoscenza ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 del trattamento dei dati personali raccolti e in particolare che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici , esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Data 28/11/2024

Firma

Francesco Marini

Francesco Marini
via E. Berlinguer 28
4013 Langhirano PR
C.F.: MRNFNC97A13B042A
francesco.leon97@gmail.com

Alla cortese attenzione di:
Istituto comprensivo di Corniglio
Via Micheli, 15 - 43021 Corniglio (Pr)
Tel. Fax 0521/ 881275
C.F.: 80010630343

RICEVUTA PER PRESTAZIONE OCCASIONALE

N. 1 del 05/08/2025

Oggetto: Prestazione occasionale per attività di docenza nell'ambito del progetto PNRR.

Prestazione svolta nell'ambito del seguente progetto finanziato dal PNRR:

- Nome iniziativa: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca
- Componente: 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione
- Investimento: 3.1 – Nuove competenze e nuovi linguaggi (D.M. 65/2023)
- Titolo progetto: Didattica innovativa per nuove occasioni formative
- Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-36249
- CUP: J94D23001330006

Descrizione attività: attività di docenza per un totale di 40 ore:

- 20 ore in presenza presso la scuola di Tizzano nelle classi 4[^]-5[^] (10 ore sulla classe 4[^] e 10 ore sulla classe 5[^]);
- 20 ore in presenza, indicativamente il giovedì pomeriggio, presso la scuola primaria di Corniglio nella pluriclasse 3[^]-4[^]-5[^].

al compenso lordo di € 79,00/ora

Calcolo compenso:

Compenso lordo: € 79,00 × 40 ore = € 3.160,00

Ritenuta IRAP 8,5% su € 3.160,00: € 268,60

Imponibile per ritenuta d'acconto: € 2.891,40

Ritenuta d'acconto 20% su € 2.891,40: € 578,28

Totale netto a pagare: € 2.313,12

Pagamento tramite bonifico bancario:

Francesco Marini

IBAN: IT65V0306965774100000000336

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Il sottoscritto Francesco Marini, nato a Borgo Val di Taro il 13/01/1997, residente in via E. Berlinguer 28, Codice Fiscale MRNFNC97A13B042A, dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che la prestazione oggetto della presente fattura è di carattere occasionale, non abituale né continuativo, e rientra nei limiti previsti dalla normativa vigente. Il sottoscritto dichiara di non possedere Partita IVA e di non essere soggetto ad obblighi contributivi INPS, salvo diversa comunicazione.

Firma



Francesco Marini



FRANCESCO

MARINI

CURRICULUM VITAE



ID / 5137218 aggiornato al 30/10/24

 francescoleon97@gmail.com
 +39 3460415286

CONOSCENZE LINGUISTICHE

europass

INGLESE
DISCRETA

PROSPETTIVE FUTURE E LAVORO
CERCATO

INTENZIONE PROSEGUIMENTO STUDI: Si /
Laurea magistrale



ESPERIENZE DI LAVORO/STAGE



LAUREA MAGISTRALE

2020 - 2023
TITOLO CERTIFICATOUNIVERSITÀ
DI PARMA

LAUREA

2016 - 2020
TITOLO CERTIFICATOUNIVERSITÀ
DI PARMAMATURITÀ TECNICA
LANGHIRANO
2016

Principali attività e responsabilità: Ricerca e sviluppo settore energetico

Assunto come: capo operaio, operaio subalterno ed assimilati - praticantato | Area aziendale: sistemi informativi, edp

ISTRUZIONE

Università degli Studi di PARMA

Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche ed Informatiche
SCIENZE INFORMATICHE

LM-18 - Laurea Magistrale in Informatica

Titolo della tesi: Studio di una pipeline per l'estrazione di informazioni strutturate da documenti e sue applicazioni ad un caso d'uso | Relatore: TESI GIOVACCHINO

Età al conseguimento del titolo: 26 | Durata ufficiale del corso di studi: 2 anni

Votazione finale: 110/110

Data di conseguimento: 23/03/2023

Università degli Studi di PARMA

Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche ed Informatiche
INFORMATICA

L-31 - Laurea in Scienze e tecnologie informatiche

Titolo della tesi: ASTRAZIONE ARCHITETTURALE NELL'HPC | Relatore: ALFIERI ROBERTO

Età al conseguimento del titolo: 23 | Durata ufficiale del corso di studi: 3 anni

Votazione finale: 99/110

Data di conseguimento: 26/03/2020

Istruzione tecnica, settore Tecnologico, indirizzo Informatica e telecomunicazioni, articolazione Informatica

I.I.S.S. Carlo Emilio Gadda, LANGHIRANO (PR)

Voto Diploma: 93/100

Tipo Diploma: diploma italiano

Tipo Scuola: statale



COMPETENZE INFORMATICHE

OFFICE AUTOMATION

Fogli elettronici: (Intermedio) | Software di presentazione: (Intermedio) | Web Browser: (Avanzato)

SOFTWARE APPLICATIVI

Utilizzo software CAD: (Base)

PROGRAMMAZIONE

Linguaggi di Programmazione: (Avanzato) | Programmazione web: (Avanzato)

GESTIONE SISTEMI E RETI

Architetture di rete: (Avanzato) | Sistemi Operativi: (Avanzato)

GESTIONE DATI

Sistemi di gestione di database (DBMS): (Avanzato)

GRAFICA E MULTIMEDIA

(Base)

	Istituto comprensivo di Corniglio	
<p>Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I^o grado dei comuni di Corniglio - Monchio delle Corti - Palanzano - Tizzano Via Micheli, 15 - 43021 Corniglio (Pr) Tel. Fax 0521/881275 C.f.: 80010630343 - Pec: pric81600d@pec.istruzione.it - Email: pric81600d@istruzione.it Sito Web: https://cccorniglio.edu.it</p>		



ANAGRAFICA	
ANNO: 2024/2025	
MESE: novembre - gennaio	
NOME: Francesco	
COGNOME: Marini	
C. F.: MRNFNC97A13B042A	
NOME INIZIATIVA: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)	
TITOLO PROGETTO: Didattica innovativa per nuove occasioni formative	
CODICE PROGETTO: M4CII3.1-2023-1143-P-36249	
CUP: J94D23001330006	
ATTIVITÀ OGGETTO DI INCARICO INDIVIDUALE (inserire una descrizione di dettaglio della attività oggetto di incarico individuale): Esperto corso Coding rivolto agli alunni di classe 4 [^] e 5 [^] di scuola primaria	

Data	Ora Inizio Attività	Ora Fine Attività	Numero ore effettivamente svolte	Dettaglio Attività Svolta
27/11/24	16:30	18:30	2	Introduzione al coding
28/11/24	16:30	18:30	2	Scopriamo Scratch
03/12/24	16:30	18:30	2	Movimento ed azioni
10/12/24	16:30	18:30	2	Cicli e ripetizioni
12/12/24	16:30	18:30	2	Interttività con i comandi
Firmato digitalmente da MARIANNA RUSCIANO				

Le ore rendicontate sono svolte al di fuori dell'orario di servizio

Firma dell'incaricato:

Francesco Marini

Firma del Dirigente Scolastico:
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Marianna Rusciano

	Istituto comprensivo di Corniglio	
<p>Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I^o grado dei comuni di Corniglio - Monchio delle Corti - Palanzano - Tizzano Via Micheli, 15 - 43021 Corniglio (Pr) Tel. Fax 0521/ 881275 C.f.: 80010630343 - Pec: pric81600d@pec.istruzione.it - Email: pric81600d@istruzione.it Sito Web: https://ccorniglio.edu.it</p>		



ANAGRAFICA				
ANNO: 2024/2025				
MESE: dicembre- aprile				
NOME: Francesco				
COGNOME: Marini				
C. F.: MRNFNC97A13B042A				
NOME INIZIATIVA: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)				
TITOLO PROGETTO: Didattica innovativa per nuove occasioni formative				
CODICE PROGETTO: M4CII3.1-2023-1143-P-36249				
CUP: J94D23001330006				
ATTIVITÀ OGGETTO DI INCARICO INDIVIDUALE (inserire una descrizione di dettaglio della attività oggetto di incarico individuale): Esperto corso Coding rivolto agli alunni di classe 3^, 4^ e 5^ di scuola primaria.				

Data	Ora Inizio Attività	Ora Fine Attività	Numero ore effettivamente svolte	Dettaglio Attività Svolta
19/12/2024	16:00	18:00	2	creazione di una cartella sul desktop. scrittura di un testo su foglio.
09/01/2025	16:00	18:00	2	uso delle varie funzioni di scrittura creazione di un documento con Office
21/01/2025	16:00	18:00	2	introduzione a PowerPoint
23/01/2025	16:00	18:00	2	PowerPoint: creare, scrivere, e animare le slide

Firmato digitalmente da MARIANNA RUSCIANO

Data	Ora Inizio Attività	Ora Fine Attività	Numero ore effettivamente svolte	Dettaglio Attività Svolta
06/02/2025	16:00	18:00	2	scrittura breve testo utilizzando le tecniche e funzioni apprese e successiva creazione di una presentazione power point
20/02/2025	16:00	18:00	2	uso powerPoint per creare presentazioni su una propria passione
17/03/2025	16:00	18:00	2	introduzione al foglio di calcolo Excel
20/03/2025	16:00	18:00	2	lavorare sul foglio di calcolo Excel
03/04/2025	16:00	18:00	2	introduzione ed utilizzo di canva
14/04/2025	16:00	18:00	2	presentazione progetti finali
TOTALE ORE SVOLTE			20	

Le ore rendicontate sono svolte al di fuori dell'orario di servizio

Firma dell'incaricato:

Francesco Marini

Firma del Dirigente Scolastico:
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Marianna Rusciano