

PIEMONTESE FILOMENA TUTOR DA 66

	<b>Istituto comprensivo di Corniglio</b> Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I <sup>o</sup> grado dei comuni di <b>Corniglio - Monchio delle Corti - Palanzano - Tizzano</b> Via Micheli, 15 - 43021 Corniglio (Pr) Tel. Fax 0521/ 881275 C.f.: 80010630343 - Pec: <a href="mailto:pric81600d@pec.istruzione.it">pric81600d@pec.istruzione.it</a> - Email: <a href="mailto:pric81600d@istruzione.it">pric81600d@istruzione.it</a> Sito Web: <a href="https://iccorniglio.edu.it/">https://iccorniglio.edu.it/</a>	 Istituto Comprensivo di Corniglio
<b>FUTURA</b>    LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI		

IIP 238 n. 233 DEL 2/8/25

Agli atti

€ 179,26

All'Albo

Alla docente Piemontese Filomena

**Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”.**(D.M. n. 66/2023) **TITOLO PROGETTO : Works in progress**

CUP : J34D23003190006

**OGGETTO : INCARICO TUTOR PERCORSI FORMATIVI**

L’ISTITUTO SCOLASTICO DI CORNIGLIO C.F. n. 80010630343 con sede legale in Corniglio, alla via Micheli, 15 in persona della dott.ssa Marianna Rusciano, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

**PREMESSO CHE**

- come previsto dal progetto in oggetto, l’Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di formazione previste nell’ambito delle azioni del progetto Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”.(D.M. n. 66/2023) **TITOLO PROGETTO : Works in progress**
- tra il personale docente interno dell’Istituto Comprensivo di Corniglio è stata chiesta disponibilità di docenti in possesso delle competenze necessarie per le attività oggetto dell’incarico;
- la docente Piemontese Filomena risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell’attività;

- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «lettera di incarico» o «lettera»), l'istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla docente Piemontese Filomena nata a San Giovanni Rotondo (FG) il 02/02/1990 C.F. PMNFMN90B42H926Q l'incarico di **tutor** nell'ambito del progetto in epigrafe da svolgersi secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di attività di tutoraggio delle azioni definite nell'ambito del progetto Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 *"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"*, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – *"Formazione del personale scolastico per la transizione digitale"*.(D.M. n. 66/2023) TITOLO PROGETTO : Works in progress
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 *«Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo»*.
5. La durata dell'incarico è di n. 10 ore da svolgersi entro il 30 settembre 2025 .
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 34,00 (euro trentaquattro /00)**, per un massimo di dieci ore per un totale omnicomprensivo pari a **€ 340,00 (euro trecentoquaranta/00)**, inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 *«Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo»*.
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. *Curriculum vitae* dell’Incaricato;
- ii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Corniglio 27/ 11/ 2024

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Marianna Rusciano

**L’INCARICATO**

per accettazione doc. Piemontese Filomena

---



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### Elenco firmatari

#### **Filomena Piemontese**

Firma di Filomena Piemontese



Il 08/12/2024 alle 19:32:19,  
Filomena Piemontese ha confermato  
la volonta' di apporre qui la propria  
Firma Elettronica Avanzata ai sensi  
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma

#### **Marianna Rusciano**

Firma di Marianna Rusciano



Il 08/12/2024 alle 19:36:23,  
Marianna Rusciano ha confermato  
la volonta' di apporre qui la propria  
Firma Elettronica Avanzata ai sensi  
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma

	<p><b>Istituto comprensivo di Corniglio</b></p> <p>Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I<sup>o</sup> grado dei comuni di  <b>Corniglio - Monchio Delle Corti - Palanzano - Tizzano</b> Via    Micheli, 15 - 43021 Corniglio (Pr) Tel. Fax 0521/881275 C.f.:    80010630343 - Pec: <a href="mailto:pric81600d@pec.istruzione.it">pric81600d@pec.istruzione.it</a> - Email:  <a href="https://ocorniglio.edu.it/">pric81600d@istruzione.it</a> Sito Web: <a href="https://ocorniglio.edu.it/">https://ocorniglio.edu.it/</a></p>	
---	---	---



All'albo  
 Agli atti

**OGGETTO:** Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 *“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”*, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – *“Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”*. (D.M. n. 66/2023)

**TITOLO DEL PROGETTO:** “ Works in progress” ( D.M. 66/2023)  
 C.U.P J34D23003190006

**Dichiarazione assenza di cause di incompatibilità di conflitto di interesse o di astensione**

La sottoscritta **Filomena Piemontese** nata a **San Giovanni Rotondo (FG)** il **02/02/1990** – C.F **PMNFMN90B42H926Q** in qualità di docente in servizio presso l’Istituto Comprensivo di Corniglio, individuato dal Collegio docenti come tutor delle azioni per la realizzazione del progetto PNRR specificato in oggetto,

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”

**VISTI** in particolare, gli artt. 5 e 6 bis della predetta legge;

**VISTO** il D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165 “ Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”

**VISTO** il D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 recante “ Disposizioni in materia di inconfidabilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni, presso gli enti privati a controllo pubblico, a norma dell’art. 1 commi 49 e 50 della L. 6 novembre 2012, n. 190”

**VISTA** la L. 6 novembre 2012 n. 190 recante “ Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

**CONSAPEVOLE** che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove emergesse la non veridicità di quanto dichiarato si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del D.P.R. 445/2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge;

### DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- a) Di non trovarsi in situazione di incompatibilità ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 39/2013 e dall'art. 53 del D. Lgs. 165/01;
- b) Di non avere direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di responsabile del procedimento:
  - Non coinvolge interessi propri;
  - Non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - Non coinvolge interessi di soggetti o organizzazioni con cui la sottoscritta o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - Non coinvolge interessi di soggetti o organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore, gerente o dirigente;
- c) Che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) Di aver preso piena cognizione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16/04/2013 n. 62;
- e) Di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione Scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) Di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) Di essere a conoscenza ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 del trattamento dei dati personali raccolti e in particolare che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Data

26/11/2024

Firma



**INFORMAZIONI PERSONALI****Filomena Piemontese**

📍 Via Ezio Damenti, 3/4, 43035, Felino (PR), Italia

☎ +39 388 9505835

✉ filomenapiemontese9@gmail.com

Sesso Donna | Data di nascita 02/02/1990 | Nazionalità Italiana

**OCCUPAZIONE PER LA  
QUALE SI CONCORRE**

Tutor

**TITOLO DI STUDIO**

Dottoressa magistrale in Scienze della Formazione Primaria,  
Università degli studi di Modena e Reggio Emilia.

**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE**

Da 06/13 a 09/13 e da  
06/14 a 09/14

Datore di Lavoro  
Settore  
Principali Mansioni

**Responsabile Mini-Club**

Metamorfosi Animazione  
Animazione/Turismo

Planning giornaliero dei lavori ricreativi, organizzazione attività a scopo ludico/educativo per bambini (**stranieri e italiani**) di fasce d'età compresa tra i 3 e gli 11 anni.

Dal 2017 a 2022  
Datore di lavoro

**Insegnante**

Scuola Primaria Paritaria "Maddalena di Canossa"

Dal 2022 al 2023  
Datore di lavoro

**Insegnante**

Scuola Primaria "Ulisse Corazza" e "Padre Lino Maupas", DD Fratelli Bandiera

Dal 2023 ad oggi  
Datore di lavoro

**Insegnante**

Scuola Primaria di Beduzzo, I.C. Corniglio

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Luglio 2017

**Laurea in Scienze della Formazione Primaria (Laurea  
abilitante)**

Università degli studi di Modena e Reggio Emilia

Competenze psicologiche, pedagogiche, sociologiche, matematiche, scientifiche, storico-letterarie, linguistiche (anche didattica dell'italiano come L2)

Studi  
all'estero/Esperienza  
Erasmus dal 09/15 al  
02/16

**Studentessa presso la "Universidad de Cordoba",  
Andalucia, Spagna**

Quattro esami conseguiti presso l'università spagnola accogliente:

- Didáctica de la lengua y la literatura;
- Psicología de la personalidad;
- Psicología de los grupos;
- Trastornos de la conducta y de la personalidad.

Breve periodo di osservazione della gestione classe in una scuola primaria spagnola e recupero materiale Tesi di Laurea (Pratiche di lettura *en la escuela infantil*. Prospettive a confronto)

**Tirocinio formativo presso scuole dell'infanzia e scuole primarie.**

Dal 2011 al 2017

**L'attività formativa di tirocinio è stata suddivisa in 4 annualità + 50 ore (dedicate al progetto inerente alla Tesi di laurea)**

**Primo anno: tirocinio indiretto improntato sull'osservazione della dimensione relazionale, metodologica, organizzativa (spazio-temporiale).**

- Scuola dell'infanzia comunale "Paulo Freire";
- Scuola primaria statale "Cá Bianca";
- Scuola primaria di Bagno dell'I.C. Enstein, Reggio Emilia.

Valutazione attività formativa: Ottimo/Ottimo.

**Secondo anno: tirocinio diretto, osservazione e gestione classe.**

I.C Giacomo Ferrari (PR):

- Scuola dell'Infanzia Sergio Neri;
- Scuola primaria Anna Frank;

Valutazione attività formativa: Ottimo/Ottimo.

**Terzo anno: cooperazione con tutor accogliente, gestione indipendente delle attività didattiche relative al progetto "Comprensione del testo" nella scuola primaria. Ho appreso tecniche e metodologie specifiche nel campo: ho adoperato specifici strumenti (prove MT) per promuovere la comprensione del testo scritto. Ho avuto l'opportunità di acquisire dimestichezza con le varie tipologie di testo a cui sottoporre i bambini durante le varie tappe scolastiche per stimolarli alla lettura e alla comprensione.**

- Scuola primaria, I.C Albertelli-Newton, Parma.

Valutazione attività formativa: Ottimo/Ottimo.

**Quarto anno: cooperazione con tutor accogliente e tutti gli altri insegnanti, gestione indipendente delle attività didattiche relative al progetto "Comprensione del testo" nella scuola dell'infanzia. Allestimento di laboratori di lettura con bambini non ancora in grado di decifrare il codice verbale, per promuovere e sollecitare la capacità inferenziale attraverso la lettura e la decodifica delle immagini.**

- Scuola dell'Infanzia Sergio Neri, Parma.

Valutazione Attività formativa: Ottimo/Ottimo.

Punteggio di tirocinio ottenuto in sede di laurea (per annualità, più relazione finale di tirocinio su un massimo di tre punti)

Tutti (3/3)

Dal 2004 al 2009

**Liceo Scientifico Gian Tommaso Giordani**  
Monte Sant'Angelo , Foggia (FG)

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano - Italian

Spagnolo	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	B2	B2	B1	B1	
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

### Competenze comunicative

- Ottima predisposizione empatica;
- Ottime competenze relazionali;
- Capacità di comprendere le diversità, culturali e sociali, e dinamicità nel risolvere problemi di varia natura.

### Competenze organizzative e gestionali

Acquisizione di capacità organizzative grazie all'esperienza nel settore dell'animazione e del turismo.

Leadership.

Ottima predisposizione al lavoro di gruppo, condivisione di idee ed elaborazione di progetti.

Capacità di monitoraggio in classe, acquisita grazie alle esperienze di tirocinio universitario.

### Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente base	Utente base

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Patente di guida B

DATA 26/11/2024

FIRMA



Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003.



	<b>Istituto comprensivo di Corniglio</b> Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I <sup>o</sup> grado dei comuni di <b>Corniglio - Monchio delle Corti - Palanzano - Tizzano</b> Via Micheli, 15 - 43021 Corniglio (Pr) Tel. Fax 0521/881275 C.f.: 80010630343 - Pec: <a href="mailto:pric81600d@pec.istruzione.it">pric81600d@pec.istruzione.it</a> - Email: <a href="mailto:pric81600d@istruzione.it">pric81600d@istruzione.it</a> Sito Web: <a href="https://iccorniglio.edu.it/">https://iccorniglio.edu.it/</a>	 Istituto Comprensivo di Corniglio
---	--	--

# FUTURA

## LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

 Finanziato  
dell'Unione europea  
[www.reteitaliadomani.it](https://www.reteitaliadomani.it)
 Ministero dell'Università e  
della Ricerca Scientifica e  
Tecnologica
 Italiadomani

ANAGRAFICA	
ANNO:	2025
MESE:	giugno
NOME:	Filomena
COGNOME:	Piemontese
C. F.:	PMNFMN90B42H926Q
<b>NOME INIZIATIVA: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)</b>	
<b>TITOLO PROGETTO:</b> Works in progress	
<b>CODICE PROGETTO:</b> M4C1I2.1-2023-1222-P-36290	
<b>CUP:</b> J34D23003190006	
<b>ATTIVITÀ OGGETTO DI INCARICO INDIVIDUALE</b> (inserire una descrizione di dettaglio della attività oggetto di incarico individuale): <b>TUTOR.</b> Attività di tutoraggio nell'ambito del progetto DM66, finalizzata al supporto delle attività formative relative all'intelligenza artificiale. Il ruolo ha previsto l'assistenza durante le lezioni teoriche e laboratoriali, la rilevazione delle presenze dei docenti corsisti. Tra gli argomenti trattati: uso di modelli generativi, come ChatGPT e Gemini, utilizzo di strumenti come AINotebookLM, e approfondimenti sull'etica dell'intelligenza artificiale.	

Data	Ora Inizio Attività	Ora Fine Attività	Numero ore effettivamente svolte	Dettaglio Attività Svolta
16/06/2025	17.00	18.00	1	Intelligenza artificiale
16/06/2025	18.00	19.00	1	Intelligenza artificiale
23/06/2025	9.00	10.00	1	Intelligenza artificiale

23/06/2025	10.00	11.00	1	Intelligenza artificiale
23/06/2025	11.00	12.00	1	Intelligenza artificiale
23/06/2025	12.00	13.00	1	Intelligenza artificiale
23/06/2025	14.00	15.00	1	Intelligenza artificiale
23/06/2025	15.00	16.00	1	Intelligenza artificiale
23/06/2025	16.00	17.00	1	Intelligenza artificiale
23/06/2025	17.00	18.00	1	Intelligenza artificiale
<b>TOTALE ORE SVOLTE</b>		10		

Le ore rendicontate sono svolte al di fuori dell'orario di servizio

Firma dell'incaricato:


Firma del Dirigente Scolastico:  
**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa Marianna Rusciano**