



Paola Giacopinelli

Nazionalità: Italiana **Data di nascita:** 30/03/1967 **Sesso:** Femminile

Numero di telefono: (+39) 3409421492

Indirizzo e-mail: paola.giacopinelli@iccorniglio.istruzioneer.it

Abitazione: Via casa nuova 7b, Antreola, Neviano degli Arduini (Italia)

PRESENTAZIONE

Sono un'insegnante della Scuola Primaria con esperienza lavorativa di una trentina d'anni. Ricopro il ruolo di Responsabile di Plesso da parecchio tempo e mi occupo anche della Sicurezza dell' intero plesso. Faccio parte di diverse commissioni dell'Istituto.

ESPERIENZA LAVORATIVA

Docente di Scuola Primaria presso la scuola di Tizzano Val Parma (I.C.Corniglio)
[Attuale]

Responsabile del plesso della Scuola Primaria di Tizzano Val Parma
[Attuale]

Preposto Sicurezza plesso Infanzia/Primaria di Tizzano Val Parma
[Attuale]

Membro della commissione PTOF e Sicurezza, Tutor di una docente neoassunta
[Attuale]

Responsabile di Plesso
[2008 - Attuale]

Preposto sicurezza Scuola Primaria
[2018 - Attuale]

Preposto Sicurezza Scuola dell'Infanzia
[2022 - Attuale]

Membro Comitato Valutazione
[2015 - 06/2022]

Membro della Commissione Intercultura/Inclusione
[2016 - 2017]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di Maturità Magistrale conseguito nell'A.S. 1985/86

Abilitazione all'Insegnamento nella Scuola Primaria conseguito con concorso per esami e titoli
[1994]

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **Italiano**

Altre lingue: Francese base

COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / Microsoft Office / Gestione autonoma della posta e-mail / Utilizzo del browser / GoogleChrome

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Buone competenze organizzative consolidante negli anni dovute al coordinamento del plesso.

Scrivi qui la descrizione

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Buone competenze comunicative grazie all' esperienza di insegnamento come docente di diverse discipline e all'incarico di responsabile di plesso che porta a relazionarsi con diverse figure professionali.

COMPETENZE PROFESSIONALI

Buone competenze in merito alla sicurezza e al primo soccorso acquisite grazie a corsi di formazione

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO D'INTERESSI
(art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/2001 ss.mm.ii)

La sottoscritta Giacopinelli Paola, nato a Parma, il 30/03/1967 , residente a Neviano degli Arduini in via Casa Nuova n 7/b,
con riferimento alla normativa disciplinante le situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, consapevole delle sanzioni penali previste per le dichiarazioni non veritieri dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000

Dichiara

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- di svolgere i seguenti incarichi e/o avere la titolarità delle seguenti cariche finanziati dalla pubblica amministrazione : Componente gruppo progettazione PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2 “Scuola 4.0 SPAZI INNOVATIVI PER APPRENDIMENTI COOPERATIVI, INCLUSIVI E CREATIVI);
- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con l'Istituto Comprensivo di Corniglio ;

SI IMPEGNA

- a comunicare tempestivamente all'Amministrazione, quando ritiene sussistere un conflitto di interessi, anche potenziale o non patrimoniale, tra le decisioni o le attività inerenti al suo profilo e i propri interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado e di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente, e si impegna ad astenersi dalle relative decisioni e attività qualora ciò sia ritenuto opportuno dal responsabile della struttura.
- a non usare a fini privati le informazioni di cui dispone per ragioni di ufficio e a non divulgarle al di fuori dei casi consentiti, e inoltre a evitare situazioni e comportamenti che possano ostacolare il corretto adempimento dei compiti o nuocere agli interessi o all'immagine della pubblica amministrazione.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 14, del d.lgs. 165/2001.

Corniglio 20/06/2023

Firma 

N.B. Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta e presentata unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.