



Istituto comprensivo di Corniglio

Scuole dell'infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado dei comuni di
Corniglio - Monchio delle Corti - Palanzano - Tizzano Via
Micheli, 15 - 43021 Corniglio (Pr) Tel. Fax 0521/881275 C.f.:
80010630343 - Pec: oric81600d@pec.istruzione.it - Email:
oric81600d@istruzione.it Sito Web: <https://iccorniglio.edu.it/>



FUTURA



LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani

ESALI e. di P. 2085
MANCA TUTTO

IMP. 276 M. 268

23/02

Al sito Web dell'Istituto

All'Amministrazione Trasparente

Albo della Scuola

All'interessato/a

OGGETTO : LETTERA DI INCARICO COMPONENTE COMUNITA' DI PRATICHE

PREMESSO CHE: L'Istituto Comprensivo di Corniglio attua azioni nell'ambito del progetto " Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)"

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO: che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare figure docenti facenti parte della COMUNITA' DI PRATICHE per la realizzazioni di azioni per la transizione digitale ;

CONSIDERATO che la partecipazione all'intervento prevede il coinvolgimento dei docenti individuati dal Collegio Docenti ;

VISTA: la dichiarazione di inesistenza di incompatibilità a svolgere l'incarico oggetto del presente atto;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

INDIVIDUA QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA :

L'ins. Casali Chiara nata a Civitanova Marche (MC) il 11/11/1996 C.F. CSLCHR96S51C770E,

PER LE SEGUENTI ATTIVITA': partecipazione alle azioni di formazione; collaborazione alla stesura per l'Istituto del curriculum digitale.

Per lo svolgimento delle attività è previsto il seguente compenso:

ATTIVITA'	ORE	IMPORTO ORARIO L.S.	TOTALE
COMPONENTE GRUPPO DI LAVORO	2	€ 34,00	68,00

- a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- b) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestate e documentate, fino al limite indicato in tabella.
- c) Il presente incarico dovrà essere svolto dalla data della nomina fino al 31/08/2025.

Per accettazione

L'INCARICATO

Casali Chiara

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Marianna Rusciano



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Chiara Casali

Firma di Chiara Casali



Il 10/08/2025 alle 17:22:39,
Chiara Casali ha confermato
la volontà di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma

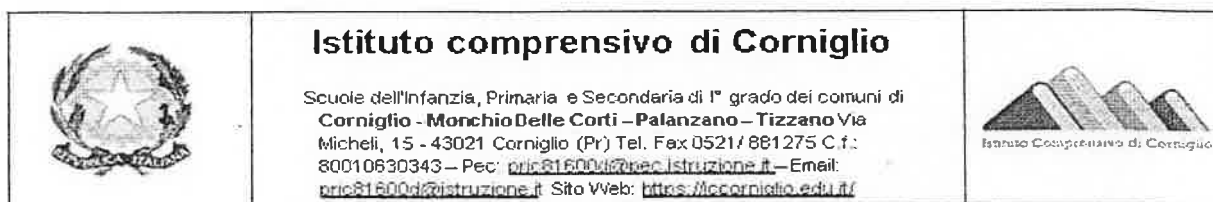
Marianna Rusciano

Firma di Marianna Rusciano



Il 19/08/2025 alle 17:18:30,
Marianna Rusciano ha confermato
la volontà di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma



Agli atti

Il giorno mercoledì 19 novembre 2024, alle ore 18.00, si riuniscono i docenti delle scuole dell'infanzia, delle scuole primarie e delle scuole secondarie dell'I.C. di Corniglio per discutere il seguente O.D.G

- 1) Omissis
- 2) Individuazione esperti e tutor DM 65, DM 66 e Piano estate
- 3) Omissis

La riunione si svolge in modalità on line.

L'avviso di convocazione dell'incontro e l'elenco dei docenti, completo delle firme di presenza, sono allegati al presente verbale e ne costituiscono parte integrante (allegati n. 1 e n. 2).

Presiede il Dirigente Scolastico Marianna Rusciano, verbalizza la prof.ssa Lotto Monia.

Verificata la regolarità della convocazione e verificato il numero dei presenti, alle ore 18:05 il D.S. dichiara aperta la seduta e si procede alla discussione dei punti inseriti all'O.d.G.

Omissis

2) La dirigente Scolastica presenta il modulo google con l'indicazione di tutti i docenti che hanno dato la disponibilità allo svolgimento dell'incarico di tutoraggio dei progetti relativi al D.M. 65/2023, D.M. 66/2023 e al Piano Estate.

La Dirigente ringrazia per la disponibilità e chiede al Collegio di deliberare. Il Collegio approva all'unanimità.

Omissis

Alle ore 19.00, non essendoci altri argomenti da trattare, la dirigente dichiara chiusa la seduta.

Il Presidente

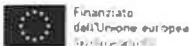
Dott.ssa Marianna Rusciano

Il segretario verbalizzante

Prof.ssa Monia Lotto



	Istituto comprensivo di Corniglio Scuole dell'infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado dei comuni di Corniglio - Monchio Delle Corti - Palanzano - Tizzano Via Micheli, 15 - 43021 Corniglio (Pr) Tel. Fax 0521/ 881275 C.f.: 80010630343 – Pec: pric81600d@pec.istruzione.it – Email: pric81600d@istruzione.it Sito Web: https://iccorniglio.edu.it/	
---	---	---

Al Dirigente Scolastico
Agli atti

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*”, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU* – “*Formazione del personale scolastico per la transizione digitale*”. (D.M. n. 66/2023)

TITOLO PROGETTO : Works in progress
CUP : J34D23003190006

Dichiarazione assenza di cause di incompatibilità di conflitto di interesse o di astensione

Il/la sottoscritto/a CASALI CHIARA nato/a a CIVITANOVA MARCHE il 11/11/1996 – C.F. CSLCHR96S51C770E DOCENTE in servizio presso l’Istituto Comprensivo di Corniglio, in riferimento all’incarico previsto nell’ambito delle azioni delle comunità di pratiche

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”

VISTI in particolare, gli artt. 5 e 6 bis della predetta legge;

VISTO il D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165 “ Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”

VISTO il D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 recante “ Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni, presso gli enti privati a controllo pubblico, a norma dell’art. 1 commi 49 e 50 della L. 6 novembre 2012, n. 190”

VISTA la L. 6 novembre 2012 n. 190 recante “ Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

CONSAPEVOLE che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove emergesse la non veridicità di quanto

dichiarato si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge;

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- a) Di non trovarsi in situazione di incompatibilità ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 39/2013 e dall'art. 53 del D. Lgs. 165/01;
- b) Di non avere direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di responsabile del procedimento:
 - Non coinvolge interessi propri;
 - Non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - Non coinvolge interessi di soggetti o organizzazioni con cui la sottoscritta o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - Non coinvolge interessi di soggetti o organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore, gerente o dirigente;
- c) Che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) Di aver preso piena cognizione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16/04/2013 n. 62;
- e) Di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione Scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) Di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) Di essere a conoscenza ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 del trattamento dei dati personali raccolti e in particolare che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Data

Firma

10/08/2025

Anna Rossi

CURRICULUM VITAE CASALI CHIARA

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	Chiara Casali
Data di nascita	11 novembre 1996
Telefono	
Telefono cellulare	3933240735
Indirizzo posta elettronica	chiaracasali9611@gmail.com
Indirizzo Pec	
Incarico attuale	Insegnante a tempo determinato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da - a)	Settembre 2010 a Luglio 2015
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scienze Umane G. Leopardi, Recanati (MC)
Qualifica conseguita	Diploma Scuola Secondaria secondo grado
Date (da - a)	Settembre 2015 a Marzo 2024
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Alma Mater Studiorum di Bologna, corso di Laurea in Scienze della Formazione Primaria
Qualifica conseguita	Laurea Magistrale a ciclo unico

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a) Gennaio 2021 a Giugno 2021
Nome e indirizzo del datore di lavoro IC 17 Gandino Guidi, Bologna (BO)
Via Graziano, 8
Tipo di azienda o settore Scuola Primaria
Tipo di impiego Docente
Principali mansioni e responsabilità Insegnante posto comune

Date (da – a) Ottobre 2021 a Giugno 2022
Nome e indirizzo del datore di lavoro IC di Corniglio, Corniglio (PR)
Via Micheli 15
Tipo di azienda o settore Scuola Primaria
Tipo di impiego Docente
Principali mansioni e responsabilità Organico Covid e potenziamento

Date (da – a) Settembre 2022 a Giugno 2023
Nome e indirizzo del datore di lavoro IC di Corniglio, Corniglio (PR)
Via Micheli 15
Tipo di azienda o settore Scuola Primaria
Tipo di impiego Docente
Principali mansioni e responsabilità Insegnante di sostegno

Date (da – a) Settembre 2023 a Giugno 2024
Nome e indirizzo del datore di lavoro IC di Corniglio, Corniglio (PR)
Via Micheli 15
Tipo di azienda o settore Scuola Primaria
Tipo di impiego Docente
Principali mansioni e responsabilità Insegnante di sostegno

Date (da – a) Settembre 2024 a Giugno 2025
Nome e indirizzo del datore di lavoro IC di Corniglio, Corniglio (PR)
Via Micheli 15
Tipo di azienda o settore Scuola Primaria
Tipo di impiego Docente
Principali mansioni e responsabilità Insegnante di sostegno

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUE INGLESE
Capacità di lettura BUONA
Capacità di scrittura BUONA
Capacità di espressione orale BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE Buone competenze nell'utilizzo del computer, della smart
TECNICHE TV, del pacchetto G-suite, del pacchetto open office, di Canva

ALTRO

- Ottima capacità di lavoro in team
- Partecipazione a corsi di formazione:
 - 1) Corso di formazione sulla didattica per competenze centrata sulla gestione delle pluriclassi e contesti educativi eterogenei con possibili sottolineature sulle ricadute sull'orientamento e sulle opportunità del digitale;
 - 2) Corso formazione didattica digitale (Casco Learning);
 - 3) Corso gestione alunni D.S.A. focalizzato sulle difficoltà logico-matematiche;
- Buone capacità di problem solving

Anna Rossi

	Istituto comprensivo di Corniglio Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado dei comuni di Corniglio - Monchio Delle Corti - Palanzano - Tizzano Via Micheli, 15 - 43021 Corniglio (Pr) Tel. Fax 0521/ 881275 C.f.: 80010630343 – Pec: pric81600d@pec.istruzione.it – Email: pric81600d@istruzione.it Sito Web: https://iccorniglio.edu.it/	 Istituto Comprensivo di Corniglio
---	---	---

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziata
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italia Domani
Investire nella scuola di domani

ANAGRAFICA	
ANNO: 2024/25	
MESE: da febbraio 2025	
NOME: CHIARA	
COGNOME: CASALI	
C. F.: CSLCHR96S51C770E	
NOME INIZIATIVA: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Component 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2. <i>“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziati dall’Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizion digitale”. (D.M. n. 66/2023)</i>	
TITOLO PROGETTO: Works in progress	
CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-36290	
CUP: J34D23003190006	
ATTIVITÀ OGGETTO DI INCARICO INDIVIDUALE : comunità di pratiche	

Data	Ora Inizio Attività	Ora Fine Attività	Numero ore effettivamente svolte	Dettaglio Attività Svolta
04/03/2025	17:00	19:00	2	Compilazione documento area disciplinare inglese
TOTALE ORE SVOLTE			2	

Firmato digitalmente da MARIANNA RUSCIANO

Le ore rendicontate sono svolte al di fuori dell'orario di servizio

Firma dell'incaricato:

Anna Colli

Firma del Dirigente Scolastico:
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Marianna Rusciano