



MD.213 M. 202

Agli atti

All'Albo

Alla docente Baratta Daniela

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM .

Intervento A sez. Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione (D.M.65/2023)

TITOLO DEL PROGETTO: DIDATTICA INNOVATIVA PER NUOVE OCCASIONI FORMATIVE

C.U.P. J94D23001330006

L’ISTITUTO SCOLASTICO DI CORNIGLIO C.F. n. 80010630343 con sede legale in Corniglio, alla via Micheli, 15 in persona della dott.ssa Marianna Rusciano, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

PREMESSO CHE

- come previsto dal progetto in oggetto, l’Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di formazione rivolte agli alunni previste dall’intervento A del progetto sotto azione “Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione” definito da questa Istituzione Scolastica nell’ambito della linea di intervento Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università

- *Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU (D.M. 65/2023);*
- tra il personale docente interno dell’Istituto *comprensivo di Corniglio* è stata chiesta disponibilità di docenti in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;
- la docente Baratta Daniela risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell’attività;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «lettera di incarico» o «lettera»), l’istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla docente Baratta Daniela nata a Parma il 19/09/1978 C.F. BRTDNL78P59G337W l’incarico di **tutor** nell’ambito del progetto “Didattica innovativa per nuove occasioni formative” intervento A – sotto azione “Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze STEM degli studenti” - codice CUP J94D23001330006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L’Incarico prevede l’espletamento di attività di tutoraggio delle azioni definite nell’ambito del progetto previsto tra le azioni che questo Istituto ha definito per la realizzazione dell’intervento A sez. “Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione” come parte del progetto previsto nell’ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU (D.M.65/2023)*;
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L’incaricato si svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
5. L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell’incarico è di n. 20 ore da svolgersi entro il 31 maggio 2025 .
7. Non è ammesso il rinnovo dell’incarico. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l’Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € 34,00 (euro trentaquattro /00), per un massimo di venti ore per un totale omnicomprensivo pari a € 680,00 (euro seicentoottanta /00),

inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- ii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Corniglio, 27/11/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Marianna Rusciano

L'INCARICATO

per accettazione doc. Baratta Daniela



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Daniela Baratta

Firma di Daniela Baratta



Il 28/11/2024 alle 20:36:25,
Daniela Baratta ha confermato
la volonta' di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma

Marianna Rusciano

Firma di Marianna Rusciano



Il 28/11/2024 alle 20:15:38,
Marianna Rusciano ha confermato
la volonta' di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma

ALLEGATO C
CURRICULUM VITAE

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

Daniela Baratta

Data di nascita

19/09/78

Telefono

Telefono cellulare

3381322394

Indirizzo posta elettronica

d.baratta@icconiglio.istruzioneer.it

Indirizzo Pec

Incarico attuale

Docente di ruolo e referente di Plesso

**ISTRUZIONE
E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

1992-1997

• Nome e tipo di istituto
di istruzione o formazione

Liceo Socio-Pedagogico P.G.E. Porta Parma

• Qualifica conseguita

Diploma Magistrale

ESPERIENZA LAVORATIVA

Ho iniziato a lavorare appena diplomata nella Pubblica Amministrazione come docente, prima con contratto a tempo determinato e dal 2017-18 a tempo indeterminato.

Ho svolto numerosi anni come docente di sostegno per poi passare a docente di classe svolgendo varie materie. Ho vissuto realtà molto diverse: da piccole pluriclassi di montagna a classi uniche in paesi più grandi. In questi contesti ho potuto arricchire la mia esperienza e conoscenza personale anche grazie ai molti colleghi dai quali ho potuto imparare strategie e metodologie diverse.

Ho frequentato numerosi corsi di aggiornamento e continuo nella formazione.

Da circa cinque anni svolgo principalmente l'insegnamento della matematica nel Plesso di Corniglio in tutte le classi e da tre anni sono referente dello stesso plesso.

Ho svolto l'incarico di tutor per colleghi neoassunti e da due anni faccio parte del Consiglio d'Istituto.

	<p>Istituto comprensivo di Corniglio</p> <p>Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I^o grado dei comuni di Corniglio - Monchio Delle Corti - Palanzano - Tizzano Via Micheli, 15 - 43021 Corniglio (Pr) Tel. Fax 0521 / 881275 C.f.: 80010630343 - Pec: pric81600@pec.istruzione.it - Email: pric81600@istruzione.it Sito Web: https://iccorniglio.edu.it/</p>	
---	--	---



All'albo
 Agli atti

Oggetto: decreto conferimento incarico progetto PNRR progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi . Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

TITOLO PROGETTO : "Didattica innovativa per nuove occasioni formative"

CUP : J94D2300133006

Dichiarazione assenza di cause di incompatibilità di conflitto di interesse o di astensione

Il/la sottoscritto/a BARATTA DANIELE nato/a a PANNO il 19/09/78 C.F. BETDNL78P59G337U in qualità di docente in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Corniglio, individuato dal Collegio docenti come tutor delle azioni per la realizzazione del progetto PNRR specificato in oggetto,

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"

VISTI in particolare, gli artt. 5 e 6 bis della predetta legge;

VISTO il D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165 " Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"

VISTO il D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 recante " Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni, presso gli enti privati a controllo pubblico, a norma dell'art. 1 commi 49 e 50 della L. 6 novembre 2012, n. 190"

VISTA la L. 6 novembre 2012 n. 190 recante " Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

CONSAPEVOLE che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove emergesse la non veridicità di quanto dichiarato si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge;

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

a) Di non trovarsi in situazione di incompatibilità ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs.

39/2013 e dall'art. 53 del D. Lgs. 165/01;

- b) Di non avere direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di responsabile del procedimento:
- Non coinvolge interessi propri;
 - Non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - Non coinvolge interessi di soggetti o organizzazioni con cui la sottoscritta o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - Non coinvolge interessi di soggetti o organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore, gerente o dirigente;
- c) Che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) Di aver preso piena cognizione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16/04/2013 n. 62;
- e) Di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione Scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) Di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) Di essere a conoscenza ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 del trattamento dei dati personali raccolti e in particolare che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

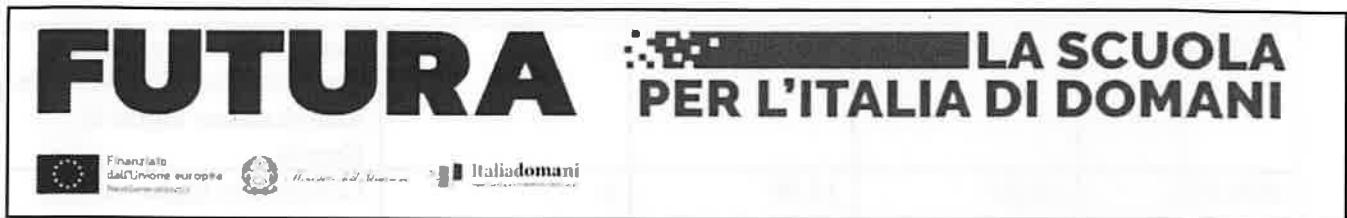
Data

27 luglio

Firma

Donatella Forato

	Istituto comprensivo di Corniglio Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I ^o grado dei comuni di Corniglio - Monchio Delle Corti - Palanzano - Tizzano Via Micheli, 15 - 43021 Corniglio (Pr) Tel. Fax 0521/881275 C.f.: 80010630343 - Pec: pric81600d@pec.istruzione.it - Email: pric81600d@istruzione.it Sito Web: https://iccorniglio.edu.it/	
--	--	--



ANAGRAFICA
ANNO: 2024/25
MESE: da Dicembre a Maggio
NOME: Daniela
COGNOME: Baratta
C. F.: BRTDNL78P59G337W
NOME INIZIATIVA: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)
TITOLO PROGETTO: Didattica innovativa per nuove occasioni formative
CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-36249
CUP: J94D23001330006
ATTIVITÀ OGGETTO DI INCARICO INDIVIDUALE (inserire una descrizione di dettaglio della attività oggetto di incarico individuale): Alfabetizzazione digitale (tutor)

Data	Ora Inizio Attività	Ora Fine Attività	Numero ore effettivamente svolte	Dettaglio Attività Svolta
05/12/24	16.00	18.00	2	Presentazione; storia del computer
19/12/24	16.00	18.00	2	Creazione di una cartella documenti, cambio icone, modifiche, nomine,,, Scrittura di un testo che andrà poi nella cartella, utilizzo dei vari caratteri
09/01/25	16.00	18.00	2	creare documenti in office; funzioni di scrittura, uso "copia e incolla", scorciatoie informatiche

Firmato digitalmente da MARIANNA RUSCIANO

22/01/25	16.00	18.00	2	Uso del Power Point
06/02/25	16.00	18.00	2	Scrittura di un testo con alcune tecniche apprese Creazione di una presentazione PP
20/02/25	16.00	18.00	2	Creazioni presentazioni con Power Point
17/03/25	16.00	18.00	2	Esposizione al gruppo presentazione Power Point; introduzione foglio di Excels
20/03/25	16.00	18.00	2	Lavoro con foglio excells con relative funzioni
03/04/25	16.00	18.00	2	Introduzione e uso piattaforma CANVA
14/04/25	16.00	18.00	2	uso CANVA: biglietti, inviti, volantini: presentazione ed esposizione ai compagni. Conclusioni
TOTALE ORE SVOLTE			20	

Le ore rendicontate sono svolte al di fuori dell'orario di servizio

Firma dell'incaricato:



Baratta Daniela

Firma del Dirigente Scolastico:
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Marianna Rusciano