

 	
	ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORNIGLIO Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado dei comuni di Corniglio - Monchio Delle Corti - Palanzano - Tizzano Via Micheli, 15 - 43021 Corniglio (Pr) Tel. Fax 0521/ 881275 C.f.: 80010630343 - Pec: pric81600d@pec.istruzione.it - Email: pric81600d@istruzione.it Sito Web: https://ficcorniglio.edu.it/

All'Albo

All'ins. Giacopinelli Paola

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”

Lettera di incarico individuale GRUPPO DI LAVORO PER LA PROGETTAZIONE DEL PNRR: PROGETTO FUTURA: LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - INTERVENTO 3.2 – AZIONE 1.

Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-25585 - Scuole 4.0: scuole innovative e laboratori “SPAZI INNOVATIVI PER APPRENDIMENTI COOPERATIVI, INCLUSIVI E CREATIVI ”

Codice C.U.P J34D23000190006

L'ISTITUTO SCOLASTICO “ I.C. DI CORNIGLIO” CODICE FISCALE 80010630343 CON SEDE LEGALE IN CORNIGLIO (PR), ALLA VIA MICHELI, 15 IN PERSONA DELLA DOTT.SSA MARIANNA RUSCIANO, IV DOMICILIATA PER LA SUA QUALITÀ DI DIRIGENTE SCOLASTICO PRO TEMPORE E LEGALE RAPPRESENTANTE

VISTI

- Gli esiti dell'avviso pubblico prot. n. 800 del 14/04/2023 , per la selezione di personale per attività di progettazione e coordinamento relative al ***Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”***
- L'individuazione della docente Giacobinelli Paola, già docente presso l'Istituzione scolastica, quale destinatario dell'incarico di progettazione e coordinamento ;
- la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla docente Giacobinelli Paola nata a Parma, il 30/03/67, c.f. GCPPLA67C70G337D l'incarico di progettazione e coordinamento per la realizzazione del progetto ***Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”*** Progetto Codice M4C1J3.2 - Scuole 4.0: scuole innovative e laboratori “SPAZI INNOVATIVI PER APPRENDIMENTI COOPERATIVI, INCLUSIVI E CREATIVI “ C.U.P. J34D23000190006

secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'incarico prevede l'espletamento di progettazione e coordinamento delle attività necessarie alla realizzazione del progetto previsto nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «Spese ammissibili».

5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di minimo 7 mesi , a decorrere dal conferimento dell'incarico e fino alla effettiva chiusura del progetto.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 400,00 (Euro QUATTROCENTO/00), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'incaricato dovrà compilare.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità pagamento in unica soluzione e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

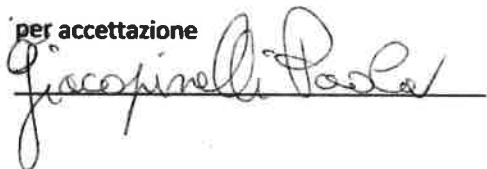
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Marianna Rusciano



L'INCARICATO DOC. GIACOPINELLI PAOLA

per accettazione



Il sottoscritto, in qualità di Dirigente Scolastico, ha provveduto a verificare lo stato di attuazione delle attività didattiche e di ricerca, nonché l'andamento delle attività di gestione dell'istituto, in relazione alle indicazioni ministeriali e alle linee guida del Piano dell'Offerta Formativa.

Il presente documento ha lo scopo di fornire un quadro sintetico e schematico delle attività svolte, nonché dei risultati ottenuti, al fine di permettere una valutazione oggettiva e trasparente dell'operato dell'istituto.

Il presente documento è riservato ai componenti il Collegio dei Docenti e al Consiglio d'Istituto, ai quali è sottoposto per la deliberazione e l'approvazione.

Il presente documento è parte integrante del Piano dell'Offerta Formativa e sarà depositato nella segreteria dell'istituto, dove sarà consultabile da tutti i docenti e i genitori degli alunni.

Il Dirigente Scolastico

Il Vice Dirigente Scolastico

Il Segretario

Il Collegio dei Docenti

Il Consiglio d'Istituto

Il Comitato di Gestione