




TUTOR IASONI CECILIA DUE

	Istituto comprensivo di Corniglio Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado dei comuni di Corniglio - Monchio Delle Corti - Palanzano - Tizzano Via Micheli, 15 - 43021 Corniglio (Pr) Tel. Fax 0521/ 881 275 C.f.: 80010630343 - Pec: pic81600d@pec.istruzione.it - Email: pic81600d@istruzione.it Sito Web: https://iccorniglio.edu.it/	
---	--	---

FUTURA	 LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
 Finanziato dall'Unione europea (art. 17, paragrafo 1, del Regolamento (UE) 2018/1046)	  italiadomani

IASONI CECILIA

MP. 241 R. 235 2/8/25

€ 179,23

Agli atti

All'Albo

Alla docente Iasoni Cecilia

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 –
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento
2.1 *"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"*,
finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – *"Formazione del personale scolastico per
la transizione digitale"*. (D.M. n. 66/2023) TITOLO PROGETTO : Works in progress

CUP : J34D23003190006

OGGETTO : INCARICO TUTOR PERCORSI FORMATIVI

L'ISTITUTO SCOLASTICO DI CORNIGLIO C.F. n. 80010630343 con sede legale in Corniglio, alla via Micheli, 15 in
persona della dott.ssa Marianna Rusciano, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro
tempore* e legale rappresentante,

PREMESSO CHE

- come previsto dal progetto in oggetto, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di formazione previste nell'ambito delle azioni del progetto Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 *"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"*, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – *"Formazione del personale scolastico per la transizione digitale"*. (D.M. n. 66/2023) TITOLO PROGETTO : Works in progress
- tra il personale docente interno dell'Istituto Comprensivo di Corniglio è stata chiesta disponibilità di docenti in possesso delle competenze necessarie per le attività oggetto dell'incarico;
- la docente Iasoni Cecilia risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività;

- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «lettera di incarico» o «lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla docente Iasoni Cecilia nata a Borgo val di Taro il 13/01/1967 C.F. SNICCL67A53B042E l'incarico di **tutor** nell'ambito del progetto in epigrafe da svolgersi secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di attività di tutoraggio delle azioni definite nell'ambito del progetto Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 *“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”*, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – *“Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”*. (D.M. n. 66/2023) TITOLO PROGETTO : Works in progress
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'Incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 *«Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo»*.
4. L'Incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico è di n. 10 ore da svolgersi entro il 30 settembre 2025 .
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € 34,00 (euro trentaquattro /00), per un massimo di dieci ore per un totale onnicomprensivo pari a € 340,00 (euro trecentoquaranta/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 *«Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo»*.
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

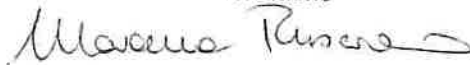
Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- ii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Corniglio 27/ 11/ 2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO



Dott.ssa Marianna Rusciano



L'INCARICATO

per accettazione doc. Iasoni Cecilia



	<p>Istituto comprensivo di Corniglio</p> <p>Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado dei comuni di Corniglio - Monchio Delle Corti - Palanzano - Tizzano Via Micheli, 15 - 43021 Corniglio (Pr) Tel. Fax 0521/881275 C.f.: 80010630343 - Pec: pric81600d@pec.istruzione.it - Email: pric81600d@istruzione.it Sito Web: https://iccorniglio.edu.it/</p>	 Istituto Comprensivo di Corniglio
---	---	--

 FUTURA	 LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI	
 Finanzia l'educazione e la ricerca	 Ministero dell'Istruzione	 Italia Domani

Al Dirigente Scolastico
Agli atti

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 *“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”*, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU* – *“Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”*. (D.M. n. 66/2023)

TITOLO PROGETTO : Works in progress
CUP : J34D23003190006

Dichiarazione assenza di cause di incompatibilità di conflitto di interesse o di astensione

Il/la sottoscritto/a Iasoni Cecilia nato/a a Borgo Val di Taro il 13-01-1967 – C.F. SNICCL67A53BO24E
DOCENTE in servizio presso l’Istituto Comprensivo di Corniglio, in riferimento all’incarico di tutor
per la realizzazione dei percorsi formativi,

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”

VISTI in particolare, gli artt. 5 e 6 bis della predetta legge;

VISTO il D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165 “ Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”

VISTO il D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 recante “ Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni, presso gli enti privati a controllo pubblico, a norma dell’art. 1 commi 49 e 50 della L. 6 novembre 2012, n. 190”

VISTA la L. 6 novembre 2012 n. 190 recante “ Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

CONSAPEVOLE che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove emergesse la non veridicità di quanto dichiarato si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del D.P.R. 445/2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge;

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- a) Di non trovarsi in situazione di incompatibilità ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 39/2013 e dall'art. 53 del D. Lgs. 165/01;
- b) Di non avere direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di responsabile del procedimento:
- Non coinvolge interessi propri;
 - Non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - Non coinvolge interessi di soggetti o organizzazioni con cui la sottoscritta o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - Non coinvolge interessi di soggetti o organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore, gerente o dirigente;
- c) Che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) Di aver preso piena cognizione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16/04/2013 n. 62;
- e) Di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione Scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) Di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) Di essere a conoscenza ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 del trattamento dei dati personali raccolti e in particolare che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Data

13 marzo

Firma

Josee De N

INFORMAZIONI PERSONALI

IASONI CECILIA via G.Ferrari n° 3  3338931545 c.iasoni@iccorniglio.istruzione.it

Data di nascita 13/01/1967

Luogo di nascita Borgo val di Taro

Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

Docente di scuola infanzia a tempo indeterminato presso il plesso di Corniglio

TITOLO DI STUDIO

Diploma di Maturità Magistrale conseguito nell'A.S.1986/87

INCARICHI AGGIUNTIVI

Attualmente Responsabile di plesso, referente per le scuole dell'infanzia dell'IC Corniglio, membro della Commissione Sicurezza.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 2018/2019

Referente per le scuole dell'infanzia

2020/21
20/20/21Collaboratore del Dirigente Scolastico I.C. Corniglio in rappresentanza della scuola infanzia
Referente Covid

Dal 2000/2001 ad oggi

Responsabile di plesso sc. infanzia Corniglio

Negli anni passati

Membro del Consiglio di Istituto; membro della Commissioni: RAV; membro della Commissioni NIV; membro della Commissioni PTOF; membro della Commissioni Sicurezza; membro della Commissioni Valutazione

[Digitare qui]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE -----

1985	Diploma di Maturità Magistrale
1994	Abilitazione all'insegnamento nella Scuola Primaria conseguita con concorso per esami e titoli
1994	Abilitazione all'insegnamento nella Scuola 'Infanzia conseguita con concorso per esami e titoli
Dall'anno scolastico 1989- 1990	Supplenze scuola primaria – scuola dell'infanzia; incarichi annuali scuola primaria
1997	Immissione in ruolo nel plesso di San Polo d'Enza (RE)
Dal 1997 ad oggi	Partecipazione ai corsi di formazione proposti dall'Istituto Comprensivo di Corniglio
10-03-2007	Il Conoscere del bambino- 2° giornata provinciale della sc. dell'Infanzia
8-09- 2010	In viaggio-anche verticale- verso una sostenibile leggerezza della cura – 7° giornata provinciale delle sc.infanzia
1521/11 – 2012	Dal gesto alla scrittura- Dott.ssa Alessandra Vrenturelli
23/30 – 01- 2013	Linguaggio e metafonologia – Dipartimento di neuropsichiatria infantile Usl distretto Sud -Est
7/15 -11- 2016	Il corpo e il movimento nella scuola dell'infanzia- Scuola dello sport CONI
9/16 -11- 2018	Nel mistero di tutte le cose- palazzo del Governatore
2022/2023	Corso di formazione con il maestro Diadorim Saviola " Paesaggi sonori"
2021/2022	Corso di formazione con l'Architetto Mao Fusina " Rimodulazione degli spazi e uso dei materiali inusuali per la creazione di un paesaggio di apprendimento"
2021/2022	Corso di formazione con l'Architetto Mao Fusina "Ricerca ed esplorazioni tra natura e tecnologie"
2021/2022	Collaudatore PON Infanzia
2024/2025	Corso di Formazione con la dott.ssa Laura Panizza " Imparare facendo"

COMPETENZE PERSONALI

LINGUA MADRE Italiano

FRANCESE BASE

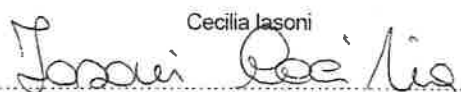
Competenze comunicative	Possiedo discrete competenze comunicative acquisite grazie all'esperienza di insegnamento.
Competenze organizzative e gestionali	Possiedo discrete competenze organizzative e gestionali acquisite grazie all'esperienza di coordinamento in ambito scolastico.
Competenze professionali	Discrete competenze in merito: <ul style="list-style-type: none">▪ alla sicurezza acquisite tramite formazione e aggiornamento on-line▪ al primo soccorso acquisite grazie a corsi di formazione▪ all'utilizzo di metodologie didattiche innovative.▪ Incarico Addetto Primo Soccorso▪ Incarico Addetto servizio antincendio



Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
INTERMEDIO	INTERMEDIO	BASE	BASE	BASE

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Comiglio 26/11/2024

Cecilia Iasoni


	<p align="center">Istituto comprensivo di Corniglio</p> <p>Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado dei comuni di Corniglio - MonchioDelle Corti – Palanzano – Tizzano Via Micheli, 15 - 43021 Corniglio (Pr) Tel. Fax 0521/ 881275 C.f.: 80010630343 – Pec: pric81600d@pec.istruzione.it – Email: pric81600d@istruzione.it Sito Web: https://iccorniglio.edu.it/</p>	
---	--	---

<h1>FUTURA</h1>	 <h2>LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI</h2>
 Finanziato dall'Unione europea <small>Tutti i beneficiari</small>	 Ministero dell'Istruzione  Italia domani <small>INIZIATIVA NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA</small>

ANAGRAFICA	
ANNO: 2025	
MESE: maggio	
NOME: Cecilia	
COGNOME: Iasoni	
C. F.: SNICCL67A53B042E	
NOME INIZIATIVA: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)	
TITOLO PROGETTO: Works in progress	
CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-36290	
CUP: J34D23003190006	
ATTIVITÀ OGGETTO DI INCARICO INDIVIDUALE (inserire una descrizione di dettaglio della attività oggetto di incarico individuale):	
__TUTOR__	

Data	Ora Inizio Attività	Ora Fine Attività	Numero ore effettivamente svolte	Dettaglio Attività Svolta
20/05/2025	17:00	19:00	2	Didattica a scuola e nuove tecnologie
22/05/2025	17:00	19:00	2	Programmazione con Scratch
27/05/2025	17:00	19:00	2	Programmazione con Scratch e Blockly Games
29/05/2025	17:00	19:00	2	Programmazione alla sc. primaria e secondaria utilizzando programmi quali Tynker.com, Scratch Junior

Firmato digitalmente da MARIANNA RUSCIANO

03/06/2025	17:00	19:00	2	Programmare le Blue bot e le Bee bot alla scuola dell'infanzia
TOTALE ORE SVOLTE			10	

Le ore rendicontate sono svolte al di fuori dell'orario di servizio

Firma dell'incaricato:

Firma del Dirigente Scolastico:
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Marianna Rusciano