



Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile
Via Giuffredi n. 12, 43056 San Polo di Torrile (PR)
Tel. 0521 812334 – CF 80101960344
email: pric818005@istruzione.it – pec: pric818005@pec.istruzione.it
sito web: <https://ictorrile.edu.it>

Protocollo e data in segnatūra

DETERMINA DIRIGENZIALE

OGGETTO: Rimborso indennità di missione e spese di viaggio — Docenti partecipanti Attività formativa: "FIERA DIDACTA ITALIA 2026" — Firenze, 11-13 marzo 2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche», e successive modificazioni;
- il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297 — Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione;
- la Legge 26 luglio 1978, n. 417, art. 9, recante le disposizioni sul trattamento economico di missione e di trasferimento dei dipendenti statali, con particolare riferimento all'utilizzo dei mezzi di trasporto;
- l'art. 6, comma 12, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni dalla L. 30 luglio 2010, n. 122, che disciplina i limiti alle spese per missioni delle pubbliche amministrazioni e vieta, salvo eccezioni tassativamente previste, l'utilizzo del mezzo proprio;
- la Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 36 del 2010, recepita per le istituzioni scolastiche con nota del Ministero dell'Istruzione n. 9808 del 5 novembre 2010, recante chiarimenti applicativi in materia di spese di missione del personale scolastico;
- il CCNL del comparto Istruzione e Ricerca vigente, con le disposizioni relative al trattamento di missione del personale docente;
- il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
- la L. 13 luglio 2015, n. 107, con riferimento agli obblighi di formazione in servizio del personale docente;
- la Legge 30 dicembre 2024, n. 207 (Legge di Bilancio 2025), art. 1, commi rilevanti, che ha modificato l'art. 51, comma 5, del TUIR, subordinando l'esenzione fiscale dei rimborsi

Firmato digitalmente da MARCELLA GUSSONI



Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile
Via Giuffredi n. 12, 43056 San Polo di Torrile (PR)
Tel. 0521 812334 – CF 80101960344
email: pric818005@istruzione.it – pec: pric818005@pec.istruzione.it
sito web: <https://ictorrile.edu.it>

spese di missione alla tracciabilità del pagamento e alla relativa documentazione giustificativa, con effetto dal 1° gennaio 2025;

— il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per l'a.s. ANNO SCOLASTICO 2025/26 e il Piano di Formazione del personale docente ivi previsto;

— il Programma Annuale dell'esercizio finanziario in corso, approvato dal Consiglio di Istituto;

PREMESSO

— che i docenti indicati nell'elenco allegato (Allegato 1) hanno partecipato, nei giorni 11, 12 e/o 13 marzo 2026, presso la Fortezza da Basso di Firenze, alla Fiera Didacta Italia 2026, principale evento nazionale dedicato all'innovazione didattica e alla formazione del personale scolastico, rientrante nel Piano di Formazione dell'istituto ai sensi della L. 107/2015;

— che la partecipazione alla suddetta manifestazione ha richiesto uno spostamento dalla sede di servizio verso Firenze, con acquisto del biglietto d'ingresso alla fiera e utilizzo di [mezzo di trasporto: es. treno, autobus, ecc.], quale mezzo di trasporto pubblico di linea e/o mezzo autorizzato nei limiti di legge;

— che, ai sensi dell'art. 6, comma 12, del D.L. 78/2010, conv. L. 122/2010, e della nota MI n. 9808/2010, l'utilizzo del mezzo proprio non è ammissibile per i dipendenti scolastici, salvo le tassative eccezioni non ricorrenti nel caso di specie; il rimborso è pertanto riconoscibile esclusivamente entro il limite delle tariffe dei mezzi pubblici di linea;

CONSIDERATO

— che ciascun docente di cui all'Allegato 1 ha presentato regolare richiesta di rimborso corredata da idonea documentazione giustificativa delle spese sostenute (titoli di viaggio, biglietto di ingresso alla fiera, ricevute);

— che la documentazione prodotta risulta completa e conforme alla normativa vigente, e che le spese indicate sono direttamente connesse all'attività formativa autorizzata;

— che, in conformità a quanto previsto dalla L. 207/2024 (Legge di Bilancio 2025), con modifica dell'art. 51, comma 5, TUIR, le spese rimborsate risultano pagate con strumenti tracciabili (bonifico, carta di credito/debito/prepagata o altri mezzi di pagamento diversi

Firmato digitalmente da MARCELLA CUSSONI



Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile
Via Giuffredi n. 12, 43056 San Polo di Torrile (PR)
Tel. 0521 812334 – CF 80101960344
email: pric818005@istruzione.it – pec: pric818005@pec.istruzione.it
sito web: <https://ictorrile.edu.it>

dal contante) e sono supportate da regolare documentazione fiscale, condizione necessaria per l'esenzione fiscale del rimborso a decorrere dal 1° gennaio 2025;

— che la spesa trova copertura finanziaria nel Programma Annuale in corso, al capitolo P4.1 ;

DETERMINA

Art. 1 — Approvazione del rimborso

È approvato il rimborso delle spese di missione e del costo del biglietto di ingresso in favore dei docenti elencati nell'Allegato 1 per la partecipazione alla Fiera Didacta Italia 2026, svoltasi a Firenze nei giorni 11-13 marzo 2026, per gli importi individuali ivi indicati, come da documentazione giustificativa allegata alla presente determina.

Il rimborso delle spese di viaggio è riconosciuto nei limiti delle tariffe dei mezzi pubblici di linea, ai sensi dell'art. 6, comma 12, D.L. 78/2010 conv. L. 122/2010 e della nota MI n. 9808/2010. Non è riconosciuto alcun rimborso per utilizzo di mezzo proprio (carburante, pedaggi, parcheggi), stante il divieto normativo applicabile al personale scolastico.

Art. 2 — Impegno di spesa

È impegnata la somma complessiva di € 490,02 sul capitolo P4.1 del Programma Annuale dell'esercizio finanziario in corso.

Art. 3 — Regime fiscale del rimborso

Ai sensi della L. 207/2024 (Legge di Bilancio 2025), che ha modificato l'art. 51, comma 5, TUIR con efficacia dal 1° gennaio 2025, il rimborso non concorre alla formazione del reddito imponibile in quanto le spese sono state sostenute con strumenti di pagamento tracciabili e risultano adeguatamente documentate. In caso contrario, l'importo rimborsato sarebbe soggetto a ritenute fiscali e previdenziali nella misura di legge.

Art. 4 — Liquidazione

Si dispone la liquidazione delle somme di cui all'Allegato 1 a ciascun docente mediante bonifico bancario sul conto corrente dallo stesso indicato, previa acquisizione dei documenti di rito e nel rispetto delle procedure contabili previste dal D.I. 129/2018.

Firmato digitalmente da MARCELLA GUSSONI



Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile
Via Giuffredi n. 12, 43056 San Polo di Torrile (PR)
Tel. 0521 812334 – CF 80101960344
email: pric818005@istruzione.it – pec: pric818005@pec.istruzione.it
sito web: <https://ictorrile.edu.it>

Art. 5 — Pubblicazione

La presente determina è pubblicata nell'Albo on-line dell'istituzione scolastica ai sensi dell'art. 32 della L. 18 giugno 2009, n. 69, e del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marcella Gussoni

Allegati:

1. Elenco docenti partecipanti con indicazione degli importi da rimborsare
2. Richieste di rimborso presentate da ciascun docente
3. Documentazione giustificativa delle spese (titoli di viaggio, biglietti di ingresso Didacta, ricevute) con prova della tracciabilità del pagamento
4. Attestati di partecipazione alla fiera (se disponibili)