



Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile

Via Giuffredi n. 12, 43056 San Polo di Torrile (PR)

Tel. 0521 812334 – CF 80101960344 - Codice univoco UFGNJA

email: PRIC818005@ISTRUZIONE.IT - SITO web: <https://ictorrile.edu.it>

Protocollo e data in segnature

Alla Prof.ssa Buffa Maria Francesca
e, p.c.,
alla DSGA

SEDE

OGGETTO: Decreto di conferimento incarico di REFERENTE DEL NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE (NIV) - a.s. 2025/26

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.P.R. n. 80 del 28 marzo 2013 "Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione";

VISTA la Direttiva n. 11 del 18 settembre 2014 "Priorità strategiche del Sistema Nazionale di Valutazione per gli anni scolastici 2014/15, 2015/16 e 2016/17";

VISTA la Nota MIUR prot. n. 1738 del 02/03/2015 avente ad oggetto "Orientamenti per l'elaborazione del Rapporto di Autovalutazione";

VISTA la Legge n. 107 del 13 luglio 2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, art. 25 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

VISTO il D.P.R. n. 275 del 8 marzo 1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.M. n. 159 del 11 agosto 2023 "Regolamento recante la definizione dei criteri generali in materia di valutazione degli apprendimenti, della valutazione del comportamento e della valutazione periodica e finale degli apprendimenti delle alunne e degli alunni";

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2025-2028;

Firmato digitalmente da MARCELLA GUSSONI

VISTO il Rapporto di Autovalutazione (RAV) dell'Istituto;

VISTO il Piano di Miglioramento (PdM) dell'Istituto;

VISTO il decreto di costituzione del Nucleo Interno di Valutazione (NIV) per l'a.s. 2025/26;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti del giorno 25 settembre 2025 con la quale vengono attribuiti gli incarichi ai docenti per l'a.s. 2025/2026 funzionali all'attuazione del Piano dell'Offerta Formativa;

VISTA la disponibilità espressa dalla Prof.ssa BUFFA MARIA FRANCESCA ad assumere l'incarico;

CONSIDERATA la necessità di individuare un docente referente per il coordinamento operativo delle attività del Nucleo Interno di Valutazione;

RITENUTE le competenze professionali e la disponibilità dimostrata dalla Prof.ssa BUFFA MARIA FRANCESCA;

DECRETA

il conferimento dell'incarico di REFERENTE DEL NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE (NIV) alla Prof.ssa BUFFA MARIA FRANCESCA per l'anno scolastico 2025/26.

COMPITI E RESPONSABILITÀ

La Referente del NIV, in collaborazione con la Dirigente Scolastica e i membri del Nucleo, ha il compito di:

- Coordinare le attività del Nucleo Interno di Valutazione;
- Organizzare e convocare le riunioni del NIV, predisponendo gli ordini del giorno;
- Curare la stesura dei verbali delle riunioni;
- Coordinare l'elaborazione, l'aggiornamento e il monitoraggio del Rapporto di Autovalutazione (RAV);
- Coordinare la definizione e l'aggiornamento del Piano di Miglioramento (PdM);
- Monitorare lo stato di attuazione delle azioni previste dal Piano di Miglioramento;
- Raccogliere e organizzare i dati necessari per l'autovalutazione d'Istituto;
- Analizzare i dati restituiti dall'INVALSI e dal Sistema Informativo del Ministero;
- Predisporre strumenti di rilevazione e monitoraggio delle attività;
- Collaborare con le Funzioni Strumentali e i Referenti di progetto;
- Curare i rapporti con l'INVALSI e con gli enti esterni per le attività di valutazione;
- Predisporre la documentazione necessaria per la rendicontazione sociale;
- Presentare al Collegio dei Docenti relazioni periodiche sullo stato di avanzamento dei lavori;
- Redigere la relazione finale delle attività svolte entro il 30 giugno 2026.

IMPEGNO ORARIO E COMPENSO

Firmato digitalmente da MARCELLA GUSSONI

Per lo svolgimento dell'incarico sono previste:

- N. 40 ore di attività
- Compenso forfettario: € 770,00 (settecentosettanta/00) a valere sul Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa (MOF), come stabilito nella contrattazione integrativa d'Istituto per l'a.s. 2025/2026

OBBLIGHI

La docente incaricata è tenuta a:

- Rispettare il calendario e gli impegni previsti;
- Compilare il registro delle attività;
- Presentare relazione finale entro il termine stabilito (30 giugno 2026);
- Attenersi alle disposizioni di sicurezza e alle normative vigenti;
- Collaborare costantemente con la Dirigente Scolastica.

Il presente decreto viene pubblicato all'Albo dell'Istituto e sul sito web della scuola.

La Dirigente Scolastica

Marcella Gussoni

Per accettazione

La docente

_____ (firma)

Prof.ssa BUFFA MARIA FRANCESCA

ALLEGATO – REGISTRO DELLE ATTIVITÀ E RENDICONTAZIONE INDIVIDUALE

Istituzione Scolastica: _____

Anno scolastico: 2025/2026

Nominativo: BUFFA MARIA FRANCESCA

Profilo: Docente ☒

Progetto o attività: Referente Nucleo Interno di Valutazione (NIV)

Responsabile di riferimento: Dirigente Scolastica

Periodo di svolgimento: dal __/__/2025 al 30/06/2026

Data	Ora inizio	Ora fine	Totale ore	Descrizione attività	Firma dipendente	Visto referente

Totale ore rendicontate: _____

Note o osservazioni:

Luogo e data: _____

Firma del dipendente: _____

Visto del Dirigente Scolastico: _____

ALLEGATO – RELAZIONE FINALE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA

Istituzione Scolastica: _____

Anno scolastico: 2025/2026

Nominativo: BUFFA MARIA FRANCESCA

Profilo: Docente

Attività / progetto / funzione: Referente Nucleo Interno di Valutazione (NIV)

Periodo: dal __/__/2025 al 30/06/2026

Ore svolte: _____

1. Obiettivi dell'incarico

2. Attività effettivamente svolte

3. Risultati conseguiti e prodotti realizzati

4. Ricaduta sull'organizzazione / sugli apprendimenti

5. Difficoltà e criticità incontrate

6. Proposte di miglioramento

Firma dell'incaricata: _____

Visto del Dirigente Scolastico: _____

Approvazione DS per liquidazione: _____

Data: __/__/____