



Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile

Via Giuffredi n. 12, 43056 San Polo di Torrile (PR)

Tel. 0521 812334 – CF 80101960344

email: pric818005@istruzione.it – pec: pric818005@pec.istruzione.it

sito web: <https://ictorile.edu.it>

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Obiettivo Specifico ESO4.6 "Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità [...]" – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 09/09/2025, Avviso Prot. 55669, 10/03/2026, "Agenda NORD".

CUP: J54D26001100007

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA

art. 2222 del Codice Civile e successivi

TRA

L'Istituto Comprensivo di Torrile, Sissa e Trecasali, con sede in Via Giuffredi n. 12, 43056 San Polo di Torrile (PR) – codice fiscale 80101960344, d'ora in poi denominato "soggetto promotore", rappresentato dalla Dirigente Scolastica Dott.ssa Marcella Gussoni;

E

Il/la Sig./Sig.ra Albano Antonio, di seguito indicato/a come "Prestatore", nato/a a Foggia il 28/08/1984_ residente in Parma C.F.: LBNNTN84M28D643A;

PREMESSO CHE:

1. L'Istituto Comprensivo di Torrile, Sissa e Trecasali attua azioni nell'ambito dei progetti ricadenti nei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus;
2. Il progetto è stato autorizzato con nota di autorizzazione prot. n° AOOGABMI 0067418;
3. il Soggetto promotore ha la necessità di avvalersi di una figura di ESPERTO per impiegarela nelle attività di supporto al progetto;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Codice civile all'art. 2222 e successivi;

VISTO il verbale di valutazione prot. n° 7228 del 23/07/2026;

VISTO il Decreto di assegnazione incarico prot. n° 7726 del 20/08/2026;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



FUTURA

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile

Via Giuffredi n. 12, 43056 San Polo di Torrile (PR)

Tel. 0521 812334 – CF 80101960344

email: pric818005@istruzione.it – pec: pric818005@pec.istruzione.it

sito web: <https://ictorriile.edu.it>

Articolo 1 – Premesse

Le premesse sono parte integrante del presente contratto.

Articolo 2 – Oggetto della prestazione

1. Il Prestatore si impegna a svolgere una prestazione di lavoro autonomo/prestazione occasionale avente ad oggetto l'attività di ESPERTO nell'ambito del progetto "POLIS – Agenda NORD", relativamente ai seguenti moduli: Mod. 172840 – Numeri in testa;
2. Il Prestatore svolgerà le attività oggetto del presente contratto personalmente, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, e non potrà avvalersi di sostituti.

Articolo 3 – Durata e orario della prestazione

1. La prestazione consiste in n. 30 ore e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto fino al termine del progetto o comunque entro il 31/08/2027, ivi incluse tutte le attività ancora in corso. L'orario di espletamento dell'incarico verrà successivamente concordato con il Dirigente Scolastico e con la comunità di pratiche.

Articolo 4 – Corrispettivo

1. Il corrispettivo orario della prestazione oggetto del presente contratto è di € 70,00 lordo Stato, al lordo dell'IVA se dovuta e di tutte le ritenute di legge, ed è onnicomprensivo di qualsiasi spesa che il Prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico. Per le n. 30 ore complessive di cui all'art. 3, il corrispettivo complessivo massimo è pari a € 2100,00.
2. La prestazione, in quanto di natura occasionale, non dà diritto al trattamento di fine rapporto, non è soggetta al trattamento previdenziale INPS di cui all'art. 2, comma 26 e ss. della legge 08.08.1995 n. 335 ed al Decreto del Ministero del Lavoro n. 281/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, non rientra nel campo di applicazione INAIL.
3. Ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.lgs. 165/2001 il corrispettivo sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo.
4. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della fattura/nota di addebito emessa alla fine delle attività di competenza del Prestatore e della documentazione richiesta. Ai soli fini della liquidazione il Prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente Istituzione Scolastica: nota debito/fattura; dichiarazione relativa alla posizione fiscale e previdenziale; richiesta di accreditamento del corrispettivo presso un Istituto di Credito con indicazione di titolarità del conto, nome istituto e IBAN; timesheet certificante le ore/attività svolte.

Articolo 5 – Rimborso spese

Tutte le spese sostenute per l'espletamento dell'incarico sono comprese nell'importo onnicomprensivo di cui all'art. 4.

Articolo 6 – Compiti del Prestatore

I compiti sono quelli richiamati dall'Avviso prot. n° 6704 del 06/07/2026 per la figura di ESPERTO.

Articolo 7 – Obblighi accessori a carico del Prestatore

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il Prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

**Istituto Comprensivo di Torrile**

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile

Via Giuffredì n. 12, 43056 San Polo di Torrile (PR)

Tel. 0521 812334 – CF 80101960344

email: pric818005@istruzione.it – pec: pric818005@pec.istruzione.itsito web: <https://ictorriale.edu.it>

2. Il Prestatore, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza espressamente il responsabile della protezione dati ovvero, in assenza, il Dirigente Scolastico, al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

3. Il Prestatore dichiara di aver preso conoscenza del regolamento sulla sicurezza e salute sul luogo di lavoro.

4. Il Prestatore solleva l'Istituzione Scolastica da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.

Articolo 8 – Altre disposizioni

1. È facoltà del Committente recedere anticipatamente dal contratto con preavviso di 15 giorni, ovvero di prorogarlo in caso di necessità sopravvenuta, previo atto scritto motivato.

2. Nel caso in cui il Prestatore, entro il termine di scadenza fissato, non abbia portato a termine quanto previsto dal presente contratto, il Committente avrà la facoltà di risolvere il contratto con il recupero di eventuali importi corrisposti per il periodo della mancata prestazione, salvo il risarcimento dei danni nel caso che dalla mancata prestazione sia derivato un danno all'Amministrazione stessa, anche sotto forma di perdita di eventuali finanziamenti o contributi. Tale penale non viene applicata qualora il ritardo sia dovuto a causa di forza maggiore non imputabile al Prestatore.

3. Per eventuali controversie relative all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto è territorialmente competente, in via esclusiva, il Foro di Parma.

4. Per quanto non espressamente disposto dal presente contratto si richiamano, in quanto compatibili, le norme del Codice civile in materia di obbligazioni, contratti e di prestazione d'opera.

5. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 10 della parte II della Tariffa allegata al D.P.R. n. 131/86 relativa al T.U. sull'Imposta di Registro.

6. L'imposta di bollo sulle eventuali quietanze dei corrispettivi è a carico del Prestatore.

Art. 9 – Informativa sul trattamento dei dati personali

1. Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dal Prestatore, o comunque acquisiti dall'istituzione scolastica nell'esercizio delle attività istituzionali, formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

2. Il Prestatore potrà esercitare, alle condizioni e nei limiti previsti dal GDPR, il diritto di accesso ai propri dati personali nonché gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del GDPR.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Dirigente Scolastico/RUP
(**Prof.ssa Marcella Gussoni**)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Il Prestatore
(**Albano Antonio**)



Il 24/08/2026 alle 11:53:06,
Antonio Albano ha confermato
la volontà di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.