





Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile
Via Giuffredi n. 12, 43056 San Polo di Torrile (PR)
Tel. 0521 812334 – CF 80101960344
email: pric818005@istruzione.it – pec: pric818005@pec.istruzione.it
sito web: <https://ictorrire.edu.it>

PROGRAMMA NAZIONALE “PN SCUOLA E COMPETENZE 2021-2027”

Finanziato dall'Unione Europea – Fondo Sociale Europeo+

Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4.D “Orientamento”

All'Albo online

Al sito WEB, sezione PN Scuola

Al Tecnico dell'Istituto Gianluca Oliverio

OGGETTO: Conferimento incarico di Esperto per attività di Collaudo / Verifica di conformità delle attrezzature informatiche acquisite nell'ambito del Progetto PN Orientamento.

Titolo progetto: “Orientarsi per scegliere: un percorso di consapevolezza e scoperta”

CIG: BB9B165AFA

CUP: J54D25003220001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, recante la destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado;

VISTO l'Avviso pubblico di adesione prot. n. 57173 del 14/04/2025, nell'ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”;

VISTO il progetto “Orientarsi per scegliere: un percorso di consapevolezza e scoperta”, autorizzato con nota MIM prot. n. 105099 del 19/06/2025;

VISTO il contratto di affidamento diretto CIG BB9B165AFA stipulato con RE.MA.CON, P.IVA 01758540346, avente ad oggetto il noleggio di n. 10 personal computer LENOVO ESSENTIAL V-15 AMN G4RZ5-7520U 8GB per la durata di 36 mesi, per un corrispettivo complessivo di € 5.270,00 IVA inclusa;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 (Codice dei contratti pubblici);

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 – Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile;

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n. 2949 del 03/06/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 3591 del 17/05/2025;

VISTA la candidatura pervenuta e acquisita al protocollo della scuola, corredata da curriculum vitae e dichiarazione di insussistenza dei vincoli di incompatibilità;





Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile
Via Giuffredi n. 12, 43056 San Polo di Torrile (PR)
Tel. 0521 812334 – CF 80101960344
email: pric818005@istruzione.it – pec: pric818005@pec.istruzione.it
sito web: <https://ictorrile.edu.it>

DETERMINA

in riferimento al progetto in questione, l'affidamento alla S.V. delle attività di Collaudo / Verifica di conformità delle attrezzature informatiche (n. 10 personal computer LENOVO ESSENTIAL V-15 AMN G4RZ5-7520U 8GB) acquisite tramite contratto di noleggio stipulato con RE.MA.CON nell'ambito del Progetto PN Orientamento.

Il Tecnico dell'Istituto **Sig. Gianluca Oliverio** avrà il compito di:

- Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature informatiche richieste nel piano degli acquisti, indicate nell'offerta prescelta e quelle effettivamente consegnate;
- Verificare ed attestare che tutte le apparecchiature informatiche siano rispondenti alle norme di sicurezza e alle prescrizioni tecniche previste dalla normativa vigente;
- Provvedere al collaudo del materiale informatico acquisito in base al contratto di noleggio stipulato con RE.MA.CON;
- Verificare la regolare funzionalità di tutte le apparecchiature consegnate e la relativa configurazione;
- Verificare ed attestare, in concertazione con il delegato del Fornitore, che le apparecchiature e i materiali forniti siano conformi al tipo e/o modelli descritti nel contratto;
- Segnalare eventuali malfunzionamenti e incongruenze rispetto alle specifiche tecniche contrattualmente previste;
- Supportare le attività di collaudo amministrativo (verifica della conformità all'ordine, inventario dei beni, ecc.).

L'incarico è svolto nell'ambito delle funzioni ordinarie del profilo professionale del Tecnico dell'Istituto.

Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), secondo quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento.

Pubblicizzazione

Alla presente nomina è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola, all'amministrazione trasparente sezione "Bandi di gara e contratti" e al sito WEB sezione PN Scuola, in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni finanziate con fondi europei.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Marcella Gussoni

*"Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse"*