Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile

Via Giuffredi n. 12, 43056 San Polo di Torrile (PR)

Tel. 0521 812334 – CF 80101960344 - Codice univoco UFGNJA

email: PRIC818005@ISTRUZIONE.IT - SITO web: https://ictorrile.edu.it

Protocollo e data in segnatura

ALL'ALBO D'ISTITUTO
AL SITO DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AGLI ATTI

CIG Z313B1373F

Protocollo in segnatura

OGGETTO: Determina a contrarre per affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 D.lgs 50/2016 per acquisto di MATERIALE DIDATTICO PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA DELL'ISTITUTO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n° 59;

VISTO il D.L. 30 marzo 2001, n° 165;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n° 241 e ss.mm.ii;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n° 129;

CONSIDERATA la necessità dell'Amministrazione Scolastica di acquistare 8 libri dal titolo "Storia di una lumaca che scoprì l'importanza della lentezza"di Sepulveda destinati al progetto della scuola dell'infanzia a.s. 2022/2023;

VISTA la legge n.228 del 24.12.2012 "Legge di stabilità 2013" (art.1, commi 149 lettera b), 150, 15 e 158), ai sensi della quale è fatto obbligo, per le Pubbliche Amministrazioni, a far data dall'1.1.2013, di utilizzare per l'approvvigionamento di beni e servizi le Convenzioni Consip;

RILEVATO che non sono presenti Convenzioni Consip attive;

CONSIDERATO che la ditta **CASOLI ROBERTA** offre la fornitura oggetto di determina per un importo totale di € 2934,28 come dai preventivi n. 1/E del 11/04/2023 protocollato al n. 2096 in data 09/05/2023, n. 2/e del 11/04/2023 protocollato al n. 2097 del 08/05/2023 e n. 3/E del 11/04/2023 protocollato al n. 2098 del 08/05/2023 prezzo considerato equo da questa Amministrazione e con caratteristiche che soddisfano le esigenze dell'Amministrazione scolastica;

CONSIDERATO che si può dare seguito al principio di rotazione;

CONSIDERATO che il valore economico della fornitura richiesta è ricompreso nel limite di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 45 del D.I. 129/2018;

VISTE le linee guida Anac di attuazione del D.lgs 50/2016;

RITENUTO adeguato esperire la procedura mediante procedura in affidamento diretto considerata l'entità dell'importo, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

PRECISATO che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.;

Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile

Via Giuffredi n. 12, 43056 San Polo di Torrile (PR)

Tel. 0521 812334 – CF 80101960344 - Codice univoco UFGNJA

email: PRIC818005@ISTRUZIONE.IT - SITO web: https://ictorrile.edu.it

VISTA La disponibilità nel P.A. 2023 in A.03;

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.
2. di procedere mediante procedura in affidamento diretto, ai sensi dell' art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e del 129/2018, all' acquisto qui di seguito indicato

   materiale didattico per gli alunni della Primaria dell'Istituto PER UN TOTALE DI € 2934,28
   Preventivo n. 1/E del 11/04/2023 protocollato al n. 2096 in data 09/05/2023 € 2.258,12

   Preventivo n. 2/E del 11/04/2023 protocollato al n. 2097 in data 08/05/2023 € 176,13

   Preventivo n. 3/E del 11/04/2023 protocollato al n. 2098 in data 08/05/2023 € 500,03

   all'operatore economico **CARTOLIBRERIA CASOLI ROBERTA** con sede in TORRILE (PR) Via G. Matteotti n. 8 - P.IVA 02675540344;
3. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di **€ 3579,83 comprensiva di iva** somma iscritta al capitolo di bilancio A. 03 inserito nel Programma annuale 2023 che presenta la necessaria disponibilità;
4. di autorizzare la Direttrice SGA all'imputazione della spesa di cui alla presente determina al relativo capitolo di bilancio sopraindicato;
5. la ditta sarà liquidata entro 30 giorni previa emissione di regolare fattura elettronica (**codice univoco UFGNJA**) e dovrà recare obbligatoriamente il **CIG ZA23B10D26;**
6. di informare la ditta aggiudicataria sull'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2021;
7. Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico Dott.ssa Antonia Lusardi in qualità di Responsabile Unico del procedimento.
8. Pubblicare il presente atto all'albo on line e al sito di Amministrazione Trasparente dell'amministrazione scolastica.

Il Dirigente Scolastico
ANTONIA LUSARDI
Firmato digitalmente