



Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile

Via Giuffredi n. 12, 43056 San Polo di Torrile (PR)

Tel. 0521 812334 – CF 80101960344 - Codice univoco UFGNJA

email: PRIC818005@ISTRUZIONE.IT - SITO web: <https://ictorrile.edu.it>

San Polo di Torrile, 09/02/2024

*All'albo on line
Al sito Sezione Amministrazione Trasparente
Agli atti*

Prot. n. vedi segnatura

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” – “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica” (D.M. 170/2022), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

LETTERA DI INCARICO

L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI TORRILE, C.F. 80101960344 con sede legale in SAN POLO DI TORRILE, alla via GIUFFREDI N. 12, in persona della Dott.ssa ANTONIA LUSARDI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante

VISTA

- la deliberazione del dirigente scolastico del 09/02/2024, prot. n. 943, con la quale è stato deliberato e approvato l'affidamento dell'incarico per lo svolgimento delle attività di **Supporto Tecnico Specialistico all'esecuzione del progetto**”, alla **Dott.ssa Paola Ciloni**, Direttrice ai servizi generali ed amministrativi presso codesta Istituzione scolastica;
- la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla **dott.ssa Paola Ciloni**:

1) l'incarico a titolo oneroso di “Supporto Tecnico Specialistico all'esecuzione del progetto”, nell'ambito del progetto **Titolo progetto: “BEN-ESSERE A SCUOLA”** Avviso/decreto: **M4C1I1.4-2022-981-Codice identificativo progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-16850 CUP: J54D22003940006** secondo le modalità di seguito elencate.



Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile

Via Giuffredi n. 12, 43056 San Polo di Torrile (PR)

Tel. 0521 812334 – CF 80101960344 - Codice univoco UFGNJA

email: PRIC818005@ISTRUZIONE.IT - SITO web: <https://ictorrile.edu.it>

2) L'Incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

- Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure
- Supporto nel garantire la qualità della progettazione
- Supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara
- Supporto nel controllare la qualità ed i tempi della esecuzione del progetto nella sua totalità
- Supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure
- Supporto nel governare la gestione dei contratti
- Controllo sulla implementazione delle piattaforme
- Controllo sulla alimentazione delle piattaforme
- Attività di coordinamento con i componenti del Team Dispersione e con gli esperti/tutor coinvolti negli interventi;
- Cooperare con il Dirigente scolastico, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata;
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;

nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” – “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica” (D.M. 170/2022), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU ;

1. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.



Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile

Via Giuffredi n. 12, 43056 San Polo di Torrile (PR)

Tel. 0521 812334 – CF 80101960344 - Codice univoco UFGNJA

email: PRIC818005@ISTRUZIONE.IT - SITO web: <https://ictorrile.edu.it>

5. La durata dell'incarico è a **decorrere dal 09/02/2024 al 31/12/2024**.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 27,00 (Euro ventisette/00), importo inteso lordo stato, per un massimo di 80 ore e per un importo totale onnicomprensivo di € 2.160,00 a carico dei costi indiretti del progetto;
8. Tali ore devono essere svolte oltre l'orario di servizio e devono essere debitamente documentate tramite timesheet.
9. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto sulla base delle ore di servizio effettivamente prestate e solo a seguito dell'erogazione dei fondi da parte del Ministero;
10. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.
11. Si allegano alla presente lettera di incarico:
 - i. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
 - ii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

San Polo di Torrile, 09/02/2024

Il dirigente scolastico
Dott.ssa Antonia Lusardi
(documento firmato digitalmente
ai sensi del D.lgs 82/2005)

Per accettazione

Dott.ssa Paola Ciloni

(documento firmato digitalmente
ai sensi del D.lgs 82/2005)